ДОГОВІР №8/6

м. Рівне «30» 01 2023 року

Рівненська обласна рада (далі - Замовник) в особі голови обласної ради Карауша Андрія Петровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розпорядження голови обласної ради від 26.10.2022 №99-а «Про розподіл обов'язків між головою, першим заступником, заступниками голови обласної ради та керуючим справами виконавчого апарату обласної ради - керівником секретаріату», з однієї сторони, та **комунальне підприємство «Управління майновим комплексом» Рівненської обласної ради** (далі – Виконавець) в особі директора Пехотіна Андрія Васильовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, що далі іменуються - Сторони, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», беручи до уваги Указ Президента України від 07.11.2022 №757/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» та Закон України від 16.11.2022 №2738-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», уклали цей договір (далі - Договір) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець за завданням Замовника зобов'язується надати Замовнику експлуатаційні послуги, пов'язані з утриманням будинків і споруд та прибудинкових територій (послуги з утримання та експлуатаційного обслуговування приміщень адміністративних будинків (майдан Просвіти, 1, 2, м. Рівне, 33013) загальною площею 2032,84 кв.м. та прибудинкових територій) (код ДК 021:2015 – 70330000-3 «послуги з управління нерухомістю, надавані на платній основі чи на договірних засадах») перелік яких вказаний в Додатку №1 до даного Договору (далі – послуги), а Замовник - прийняти і оплатити дані послуги.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги перелік яких вказаний в Додатку №1 до даного Договору, якість яких відповідає вимогам законодавства України про утримання будівель і споруд.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору становить 1 254 163 (один мільйон двісті п'ятдесят чотири тисячі сто шістдесят три) гривні 73 копійки, у тому числі ПДВ.

3.2. Розрахунок вартості послуг визначений у Додатку №1 до даного Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються за фактом надання послуг після підписання Сторонами актів наданих послуг.

4.2. Замовник підписує та повертає другий екземпляр акту наданих послуг Виконавцеві протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту його отримання.

Якщо є зауваження, повертає без підпису до моменту усунення недоліків.

4.3. Оплата за послуги Виконавця здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця у розмірі, визначеному згідно пункту 3.2 Договору та після підписання Сторонами актів наданих послуг протягом 10-ти

банківських днів.

4.4. Датою оплати вважається дата зарахування коштів Замовника на банківський рахунок Виконавця.

4.5. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетних коштів.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання послуг: Рівненська обласна рада користується приміщеннями в адміністративних будівлях, які знаходяться за адресою:

– м. Рівне, майдан Просвіти, 1, які складаються з: одного нежитлового приміщення, яке знаходиться у підвальному поверсі, шести кабінетів (приміщень) на першому поверсі, трьох кабінетів (приміщень) на другому поверсі, 45 кабінетів (приміщень) на третьому поверсі, шести кімнат (приміщень) на четвертому поверсі, однієї кімнати (приміщення) та частин двох приміщень на п'ятому поверсі; загальна площа – 1582,91 кв.м.;

– м. Рівне, майдан Просвіти, 2, які складаються з одного приміщення, частин восьми приміщень які знаходяться на першому поверсі; 3 кабінетів (приміщень) на третьому поверсі; загальна площа - 449,93 кв.м.

Вказаними приміщеннями Замовник користується на підставі укладених із Виконавцем договорів оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області від 24.03.2021 №4, від 23.11.2021 №98/83, від 15.02.2022 №66/12, від 03.10.2022 №134 та від 01.12.2022 №152.

Загальна площа майна (приміщень), яке перебуває в оренді у вказаних будівлях, становить 2032,84 кв.м. Орендовані приміщення використовуються для цілей розміщення та здійснення функцій і повноважень Рівненською обласною радою та її виконавчого апарату.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг.

6.1.3. Дотримуватись вимог установлених правил користування приміщеннями та будівлями.

6.1.4. Забезпечити допуск представникам Виконавця в приміщення адміністративних будівель в денний час, а при аваріях і в нічний час, для проведення огляду конструкцій, технічного обладнання приміщень та усунення недоліків.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку у разі невиконання, неналежного або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у 10-денний строк до дати розірвання.

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені Договором.

6.2.3. Повернути акт наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.4. Вимагати (при потребі) від Виконавця позапланового огляду стану конструкцій і технічного обладнання приміщень та усунення недоліків.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити своєчасне надання послуг згідно з Додатком 1 до даного Договору, та створення необхідних умов для здійснення діяльності Замовником і його працівниками згідно з вимогами чинного законодавства України про користування будівлями.

6.3.2. Підтримувати приміщення адміністративних будівель та прибудинкових територій в належному технічному та санітарному стані.

6.3.3. Проводити регулярно огляд санітарного стану приміщень, якими користується Замовник.

6.3.4. Інформувати Замовника про необхідність виконання додаткових робіт відповідно до санітарних норм.

6.3.5. Усувати недоліки наданих послуг власними силами та за власний рахунок протягом 3 (трьох) днів з моменту повідомлення його Замовником.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника у 10-денний строк до дати розірвання.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.3. У разі ненадання або несвоєчасного надання послуг, зазначених у даному Договорі, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,01 % загальної вартості послуг за цим Договором, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення.

7.4. За несвоєчасну оплату Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,01% вартості несвоєчасно сплаченої суми за кожен день прострочення, а Виконавець має право припинити надання послуги.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються торгово-промисловою палатою.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей договір набуває чинності (є укладеним) з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін і діє протягом терміну дії воєнного стану, але не пізніше ніж до 31 грудня 2023 року включно, а у випадку

припинення чи скасування воєнного стану – вказаний договір діє 90 днів з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні, але у будь якому випадку не довше ніж до 31 грудня 2023 року включно, а в частині виконання зобов'язань - до повного та належного їх виконання сторонами за цим Договором.

10.2. Згідно з частиною 3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони домовилися, що умови даного Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли з 01 січня 2023 року.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. ДОДАТКОВІ УМОВИ

11.1. Протягом строку дії даного Договору можливе внесення до нього змін при їх погодженні сторонами цього Договору, шляхом підписання додаткової угоди.

11.2. Всі зміни і доповнення до цього договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі, підписані представниками кожної із сторін і скріплені печатками.

11.3. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.4. Додаток до Договору, який є його невід'ємного складовою частиною:

– Додаток №1 «Розрахунок вартості послуг з утримання та експлуатаційного обслуговування приміщень адміністративних будинків по майдану Просвіти, 1, майдану Просвіти, 2 в м. Рівне та їх прибудинкових територій з 01.01.2023 по 31.12.2023».

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Рівненська обласна рада 33013, м. Рівне, майдан Просвіти, 1, р/р UA178201720344280004000040988 Державна казначейська служба України м. Київ, МФО 820172, код ЄДРПОУ 21085816	Комунальне підприємство «Управління майновим комплексом» Рівненської обласної ради 33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 1 р/р UA13 3510 0500 0002 6009 2826 8130 0 в АТ «УКРСИББАНК», МФО 351005, код ЄДРПОУ 33724010, ІПН 337240117160
Голова обласної ради	Директор
_____ А.П. Карауш	_____ А.В. Пехотін

Додаток №1

до Договору № 8/6

Від "30" 01 2023 року

Розрахунок вартості послуг з утримання та експлуатаційного обслуговування приміщень адміністративних будинків по майдану Просвіти,1, майдану Просвіти,2 в м. Рівне та їх прибудинкових територій з 01.01.2023 по 31.12.2023

№ п/п	адреса	м. Рівне, м-н Просвіти, 1			м. Рівне, м-н Просвіти, 2			Разом	
	назва послуги	од. вим.	К-сть	сума(грн)	од. вим.	К-сть	сума(грн)	К-сть	сума(грн)
1	Прибирання службових приміщень	м. кв.	1047,58	293657,63	м. кв.	324,04	101022,71	1371,62	394680,34
2	Прибирання місць загального користування	м. кв.	521,23	195961,63	м. кв.	125,89	45048,48	647,12	241010,11
3	Технічне обслуговування,поточний ремонт та утримання в належному стані внутрішніх та зовнішніх мереж електропостачання, електричного і механічного устаткування будівель	м. кв.	1582,91	107701,20	м. кв.	449,93	30505,25	2032,84	138206,45
4	Технічне обслуговування, поточний ремонт та утримання в належному стані внутрішньобудинкових мереж водопостачання та водовідведення	м. кв.	1582,91	149490,02	м. кв.	449,93	35148,53	2032,84	184638,55
5	Технічне обслуговування, поточний ремонт та утримання внутрішньобудинкових мереж системи центрального опалення	м. кв.	1582,91	117768,50	м. кв.	449,93	33690,76	2032,84	151459,26
6	Прибирання та підмітання прибудинкової території	м. кв.	1582,91	112259,98	м. кв.	449,93	31909,04	2032,84	144169,02
	РАЗОМ			976838,96			277324,77		1254163,73
	в т.ч ПДВ			162806,49			46220,79		209027,29

Директор Пехотін А.В.

Головний бухгалтер Демчук Л.П.

виконаець Фещук Ю.М.