ДОГОВІР №3-ТН/23
про надання послуг з технічного нагляду

смт. Баришівка «18» січня 2023 року.

Приватне підприємство «КБС-100», платник єдиного податку, в особі директора Гуріна Олександра Миколайовича, який діє на підставі Статуту (далі - Виконавець) з однієї сторони та **Комунальне некомерційне підприємство "Баришівська багатопрофільна лікарня" Баришівської селищної ради Київської області,** в особі генерального директора Буняк Галини Миколаївни, яка діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з іншої сторони (далі разом іменуються – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей договір надання послуг з технічного нагляду (далі – Договір) про наступне

1. Предмет договору

1.1. За цим Договором Замовник доручає Виконавцеві, а Виконавець бере на себе зобов'язання здійснення технічного нагляду за виконанням робіт на об'єкті (код ДК 021:2015 - 71247000-1) **«Проведення протипожежної обробки дерев'яних конструкцій покрівель антипіренами на об'єктах Комунального некомерційного підприємства «Баришівська багатопрофільна лікарня» Баришівської селищної ради Київської області за адресою: Київська обл., смт. Баришівка, вул. Київський шлях, 126»,** далі по тексту – «Об'єкт», який знаходиться за адресою: Київська обл., Броварський р-н, смт. Баришівка, вул. Київський шлях, буд. 126.

1.2. Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 № 903 та наказом Міністерства регіонального розвитку та будівництва України від 09.06.2009 № 224 «Про деякі питання атестації інженерів технічного нагляду» (надалі – «Послуги»).

1.3. Виконання цього договору здійснюється у повній відповідності до нормативно-правових актів, які регламентують порядок здійснення технічного нагляду за будівництвом.

1.4. Виконавець має право на здійснення технічного нагляду за будівництвом згідно з кваліфікаційним сертифікатом інженера технічного нагляду АТ № 009477 виданого Атестаційною архітектурно-будівельною комісією Всеукраїнської громадської організації «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури» 26 листопада 2021 року.

1.5. Договір є строковим без визначення терміну, перебіг строку виконання послуг починає діяти з моменту підписання обома Сторонами цього Договору та діє до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань, про що Сторони підписують АКТ приймання – передачі робіт.

1.6. Надання послуг по здійсненню технічного нагляду буде виконуватися від моменту підписання договору до закінчення будівельних робіт на Об'єкті.

2. Обов'язки та права Сторін

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору;

- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічні паспорта, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

2.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;

- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явились під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання Послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання.
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

2.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;
- залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту інших осіб;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3. Ціна та порядок оплати робіт

3.1. Ціна робіт (Послуг) становить **3 215 грн. 85 коп**. (*три тисячі двісті п'ятнадцять* грн. *85* коп.) без ПДВ.

3.2. Розрахунки здійснюються у двотижневий термін після виконання і приймання передбачених договором робіт.

3.3. Порядок розрахунків: безготівковий шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця через банківські установи.

3.4. Джерело фінансування – місцевий бюджет Баришівської ОТГ та або кошти Замовника.

3.5. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за даним Договором здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок, відкритий в органі Державної казначейської служби України.

3.6. Виконавець є платником єдиного податку, передбаченого законом України «Про оподаткування прибутку підприємств».

4. Строки дії Договору, виконання робіт та передання документації необхідної для виконання робіт

4.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення та до повного та належного виконання Сторонами своїх обов'язків.

4.2. Виконавець починає виконувати роботи (Послуги) після здійснення Замовником попередньої оплати (п. 3.2 Договору) та надання йому Замовником технічної документації.

4.3. Замовник надає Виконавцю технічну документацію протягом п'яти робочих днів з моменту укладення Договору.

4.3. Якщо належне виконання робіт (Послуг) потребуватиме використання Виконавцем додаткової технічної документації Замовник повинен надати Виконавцю на його вимогу таку документацію в погоджені Сторонами строки. На період до отримання Виконавцем додаткової технічної документації строки виконання робіт за цим Договором зупиняються.

5. Порядок здачі-приймання робіт

5.1. Здача-приймання робіт (Послуг) оформлюється Актом. Акт підписується Сторонами у день закінчення виконання робіт (Послуг) зі здійснення технічного нагляду за будівництвом.

5.2. У випадку наявності зауважень з боку Замовника до виконання Виконавцем робіт (Послуг) за цим Договором, Замовник повинен протягом одного тижня надати Виконавцю письмові обґрунтовані зауваження до робіт (Послуг). Ненадання Замовником або надання ним з порушенням зазначеного строк обґрунтованих зауважень до робіт (Послуг) позбавляє його посилатись на неналежне виконання Виконавцем робіт (Послуг) за цим Договором у спорі між Сторонами.

5.3. Підписання Замовником Акта є підтвердженням факту відсутності претензій з його боку до Виконавця.

6. Відповідальність Сторін за порушення умов Договору

6.1. У випадку порушення Стороною зобов'язання вона несе відповідальність згідно з вимогами чинного законодавства та умовами Договору.

6.2. У разі невиконання чи неналежного виконання Замовником свого обов'язку за цим Договором Виконавець може забезпечити виконання такого обов'язку тимчасовим зупиненням виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

6.3. За кожен день прострочення виконання грошового зобов'язання Сторона сплачує іншій Стороні пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від ціни порушеного нею грошового зобов'язання.

6.4. Сторони не несуть відповідальність за невиконання своїх обов'язків, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їх вини.

6.5. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо воно викликане форс-мажорними обставинами. Під форс-мажорними обставинами у цьому договорі розуміються обставини, які виникли не залежно від волі Сторін та які Сторони не могли передбачити та попередити своїми діями. До форс-мажорних обставин відносяться, стихійні, техногенні та інші лиха, землетруси, повені, зміни у законодавстві тощо.

6.6. Підтвердженням факту настання форс-мажорних обставин є довідка уповноваженого органу (організації). Сторона, яка отримала вказану довідку повинна протягом тижня письмово повідомити іншу Сторону про настання форс-мажорних обставин.

6.7. Сторона не має права посилатись на настання форс-мажорних обставин, як на підставу звільнення від відповідальності за не виконання або не належного виконання умов Договору, якщо вона письмово не повідомила іншу Сторону про настання форс-мажорних обставин в установлений п. 6.6. Договору строк.

7. Порядок врегулювання спорів та інші умови Договору

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору врегульовуються шляхом двосторонніх переговорів між Сторонами або в інший спосіб визначений законом.

7.2. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені лише за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до нього.

7.3. Договір може бути розірваний достроково за домовленістю Сторін або з інших підстав визначених законодавством та Договором.

7.4. Договір складено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін.

7.5. Договір діє до 31.12.2023р.

8. Реквізити та підписи Сторін

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство "Баришівська багатопрофільна лікарня" Баришівської селищної ради Київської області
07501, Київська обл., Броварський р-н, смт. Баришівка, вул. Київський шлях, буд. 126
ЄДРПОУ 01994379
рах. UA573052990000026000040111297
в АТ КБ «Приватбанк» м. Київ,
МФО 305299
Тел./ф (096) 151-62-67

Генеральний директор

_____Буняк Г.М.

М.П.

Виконавець:

Приватне підприємство «КБС-100»
07541, Київська обл., м. Березань,
вул. Шевченків Шлях, 350
тел. (095) 520-00-05
рах. UA613808050000000026000612076 в АТ «Райффайзен Банк Аваль»,
МФО 380805,
код ЄДРПОУ 38995399.
Тел./ф (095) 520-00-05

Директор

_____ Гурін О. М.

М.П.

Додаток № 1
до Договору №3-ТН/23
від «18» січня 2023 р.

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни

«18» січня 2023 року.

смт. Баришівка

Ми, що нижче підписалися, Замовник - **КНП "Баришівська багатопрофільна лікарня" Баришівської селищної ради Київської області**, в особі генерального директора Буняк Галини Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Виконавець - **ПП «КБС-100»,** в особі директора **Гуріна Олександра Миколайовича,** який діє на підставі Статуту, з другої сторони, склали цей Протокол погодження договірної ціни на виконання робіт по здійсненню технічного нагляду за виконанням робіт на об'єкті: «Проведення протипожежної обробки дерев'яних конструкцій покрівель антипіренами на об`єктах Комунального некомерційного підприємства «Баришівська багатопрофільна лікарня» Баришівської селищної ради Київської області за адресою: Київська обл., смт. Баришівка, вул. Київський шлях, 126», який знаходиться за адресою: Київська обл., Броварський р-н, смт. Баришівка, вул. Київський шлях, буд. 126, яка за даним Договором складає суму:

3 215 грн. 85 коп. (три тисячі двісті п'ятнадцять грн. 85 коп.) без ПДВ.

Цей Протокол погодження договірної ціни є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Замовником та Виконавцем.

Замовник	**Виконавець**
КНП "Баришівська багатопрофільна лікарня" Баришівської селищної ради Київської області	**ПП «КБС-100»**
Генеральний директор	**Директор**
Буняк Г.М.	**О.М.Гурін**
М.П.	М.П.

А К Т
здачі-прийомки виконаних робіт

смт. Баришівка «06» липня **2023 року.**

Даний акт складено представником **Виконавця** ПП «КБС-100» в особі директора Гуріна О. М., який діє на підставі Статуту підприємства, з однієї сторони, та представником **Замовника** КНП "Баришівська багатопрофільна лікарня" Баришівської селищної ради Київської області, в особі генерального директора Буняк Г.М., яка діє на підставі Статуту, з другої сторони про наступне:

- згідно договору № 3-ТН/23 від 18 січня 2023 року **Виконавець** виконав роботи по здійсненню технічного нагляду за виконанням робіт на об'єкті: «Проведення протипожежної обробки дерев'яних конструкцій покрівель антипіренами на об'єктах Комунального некомерційного підприємства «Баришівська багатопрофільна лікарня» Баришівської селищної ради Київської області за адресою: Київська обл., смт. Баришівка, вул. Київський шлях, 126», який знаходиться за адресою: Київська обл., Броварський р-н, смт. Баришівка, вул. Київський шлях, буд. 126.

Вартість виконаних робіт складає **3 215 грн. 85 коп. (три тисячі двісті п'ятнадцять грн. 85 коп.)** без ПДВ.

Сторони взаємних претензій не мають.

Замовник:

_____ Буняк Г.М.

М.П.

Виконавець:

_____ Гурін О. М.

М.П.