|  |  |
| --- | --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНО | |
| |  | | --- | | рішенням Уповноваженої особи | | Філії ГПУ «Шебелинкагазвидобування» | | АТ «Укргазвидобування» | | |
| від «23» березня 2023 року,протокол №ШГВ23Т-086 | |
| |  | | --- | | Сергій ДЕМЧЕНКО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/КЕП/* | | |
|  |

|  |
| --- |
| ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ |
|  |
| по предмету закупівлі |
| 15840000-8 Какао; шоколад та цукрові кондитерські вироби (Какао; шоколад та цукрові кондитерські вироби)Номер процедури закупівлі: ШГВ23Т-086 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

АГС /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відповідальний закупник /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сектор організації закупівель /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами, далі – Особливості) та Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами, далі – Закон) та інших нормативних документів чинного законодавства України у сфері публічних закупівель. Терміни вживаються в значеннях, визначених Законом, Особливостями та постановою Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 р. №166 «Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків». Терміни «резидент» та «нерезидент» вживаються у значенні резидент України та нерезидент України у відповідності до норм Податкового кодексу України. |
| **2** | **Інформація про замовника тендеру** |  |
| 2.1 | повне найменування, ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія | Філія Газопромислове управління „Шебелинкагазвидобування” Акціонерного товариства „Укргазвидобування”, код ЄДРПОУ: 00153146  Категорія: юридичні особи та/або суб’єкти господарювання, які здійснюють діяльність в окремих сферах господарювання, зазначені у пункті 4 частини першої статті 2 Закону. |
| 2.2 | місцезнаходження | 64250, Харківська обл., Ізюмський р-н., смт. Донець, вул. Стадіонна, 9 |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками | Відповідальний закупник: Рябошапко Павло, старший фахівець відділу закупівель матеріально-технічних ресурсів, тел. 057-727-65-30, е-mail: pavlo.riaboshapko@ugv.com.ua  за довідками:  щодо технічних вимог до предмета закупівлі: Барканова Оксана Олександрівна, начальник адміністративно-господарського сектору, е-mail: oksana.barkanova@ugv.com.ua;  щодо Опитувальника контрагента (додатки №5 та №6): Кріхан В’ячеслав Борисович, начальник відділу перевірки та вивчення контрагентів департаменту комплаєнс, тел.: (044) 461-47-81; е-mail: viacheslav.krikhan@ugv.com.ua  щодо питань з оформлення та заповнення банківських гарантій - Смирнова Тетяна Василівна, головний фахівець сектору роботи з банками (044) 272-35-93 e-mail: tetiana.smyrnova@ugv.com.ua, Карпович Дар’я Олександрівна, провідний фахівець сектору роботи з банками (067) 408-92-12 e-mail: daria.karpovych@ugv.com.ua.  щодо організаційних питань проведення процедури закупівлі – відділ адміністрування тендерів, е-mail: [tender@ugv.com.ua](mailto:tender@ugv.com.ua). |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги у порядку, визначеному Особливостями (далі – відкриті торги, тендер). |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **15840000-8 Какао; шоколад та цукрові кондитерські вироби (Какао; шоколад та цукрові кондитерські вироби)** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Дана закупівля здійснюється без поділу на окремі частини предмета закупівлі (лоти) |
| 4.3 | кількість, обсяг та місце поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | cклад непрофільної діяльності Центрального складу, смт. Донець, Харківська область, 64250, Україна, Ізюмський р-н ( Балаклійський р-н.), вул. 7 -го Вересня, 15; 15 кг;  220 шт |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Протягом 90 календарних днів з дати укладання договору про закупівлю\*, але не пізніше 30.08.2023 р.\*\*  \*Даний строк поставки (надання послуг, виконання робіт) буде зазначатись в договорі про закупівлю.  \*\*Зазначена дата поставки товарів (виконання робіт, надання послуг) є орієнтовною, визначена розрахунковим методом та несе інформативний характер та не має жодних юридичних наслідків. Дана дата може не зазначатися в договорі про закупівлю. |
| 4.5 | умови оплати | Протягом 30 днів по факту поставки товару від дати підписання видаткової накладної або акту приймання-передачі товару |
| 4.6 | очікувана вартість предмета закупівлі | **23 211,00 грн. з ПДВ**  Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціна яких є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. У разі надання учасником тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, така тендерна пропозиція буде відхилена відповідно до пункту 41 Особливостей. |
| **5** | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій**  *строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель* | 01.04.2023 року, 17:00 год. за київським часом |
| **6** | **Розмір забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерних пропозицій не вимагається |
| **7** | **Умови надання забезпечення тендерних пропозицій (вид забезпечення тендерної пропозиції), повернення та неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерних пропозицій не вимагається |
| **8** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається |
| **9** | **Недискримінація учасників** | Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі відкритих торгів на рівних умовах.  Документи, що надаються іноземною юридичною особою, мають бути легалізовані відповідно до законодавства України.  У разі якщо іноземна юридична особа є резидентом держави-учасниці Конвенції, що скасовує вимоги легалізації іноземних офіційних документів (Гаазька конвенція), документи можуть бути апостильовані.  У разі якщо іноземна юридична особа є резидентом держави, яка є стороною двосторонніх договорів з державою України стосовно надання правової допомоги та умови яких звільняють від необхідності додаткового посвідчення та/або перекладу документів, які надаються учасником для участі у відкритих торгах, документи такої іноземної юридичної особи можуть бути оформлені з урахуванням вимог таких двосторонніх договорів.  Учасники - нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених цією тендерною документацією подають документи, передбачені законодавством держави, де вони зареєстровані з відповідними поясненнями: у разі подання аналогу документу (аналогічний документ, що за змістом відповідає документу, який вимагається замовником, містить аналогічне наповнення та інформацію, що вимагається замовником) або у разі якщо, законодавством, де зареєстрований учасник-нерезидент, не передбачено надання відповідних документів, учасник-нерезидент повинен додати пояснювальну записку з роз’ясненнями та з посиланням на нормативно-правові акти держави, резидентом якої він є. |
| **10** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня.  Ціна тендерної пропозиції повинна бути розрахована із врахуванням податку на додану вартість (у випадках, що визначені законодавством) та вартості всіх інших витрат необхідних для виконання договору про закупівлю.  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник зазначає ціну тендерної пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня з урахуванням роз’яснень наведених в п. 2 розділу VII даної тендерної документації.  Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціна яких є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. У разі надання учасником тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, така тендерна пропозиція буде відхилена відповідно до пункту 41 Особливостей. |
| **11** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Мова (мови), якою (якими) повинні готуватися тендерні пропозиції - українська мова. Допускається подання документів у складі тендерної пропозиції іншою ніж українська мова з обов’язковим наданням перекладу таких документів на українську мову (подання перекладу свіфт-повідомлення банку-гаранта не є обов’язковим). Переклад документів повинен бути завірений, організацією, яка здійснювала переклад. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. Відповідальність за достовірність перекладу несе учасник. Дана вимога не відноситься до власних назв та/або загальноприйнятих визначень, термінів, малюнків, креслень тощо. |
| **Розділ ІІ. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерних пропозицій** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерних пропозицій** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав для відмови в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції та завантаження всіх документів передбачених цією тендерною документацією до кінцевого строку подання тендерних пропозицій, .  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)). Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді придатному для машинозчитування (файли з розширенням «.pdf.», «.jpeg.», «.doc.», які забезпечують можливість ознайомлення зі змістом такого документу) із зазначенням назви документу, що відповідає змісту такого документу. Документ (документи), які надані у складі тендерної пропозиції, мають бути відкриті для загального доступу, тобто не містити паролів. Замовником не вимагається від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (або удосконаленого електронного підпису, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, що відповідає вимогам, затвердженим пунктом 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 №193).  Створити та підписати електронний документ за допомогою кваліфікованого електронного підпису (або удосконаленого електронного підпису, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, що відповідає вимогам, затвердженим пунктом 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 №193) можна за допомогою загальнодоступних програмних комплексів, наприклад: <https://acskidd.gov.ua/sign>.  Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно з вимогами замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  **ВАЖЛИВО!!!**  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи, які вимагаються замовником у цій тендерній документації та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, що відповідає вимогам, затвердженим пунктом 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 №193 та з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України №617 від 24.05.2022 р., учасника процедури закупівлі або уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджується поданими документами відповідно до вимог додатку №1 до тендерної документації, на тендерну пропозицію (дана вимога не встановлюється для нерезидентів).  Учасники зобов’язані на підтвердження відповідності своєї тендерної пропозиції вимогам тендерної документації завантажити усі визначені нею документи в електронну систему закупівель до кінцевого строку подання тендерних пропозицій. У разі завантаження ним не усіх документів в електронну систему закупівель до кінцевого строку подання тендерних пропозицій або не усунення невідповідностей, що виявлені замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалося тендерною документацією, замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника на підставі п. 41 Особливостей. |
| **2** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Строк дії тендерних пропозицій у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій шляхом направлення відповідальним закупником електронною поштою, на електронну адреса учасника, зазначену в електронній системі закупівель, відповідного листа.  Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель (якщо електронною системою закупівель реалізована така технічна можливість). |
| **3** | **Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі** | Замовником встановлюються один або кілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону з урахуванням положень Особливостей та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавства відповідно до додатку №1 цієї тендерної документації.  Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 44 Особливостей. |
| **4** | **Щодо підстав відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах** | Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім абзацу чотирнадцятого пункту 44 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 Особливостей.  *Для учасників:*  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції відповідно до вимог зазначених у відповідних електронних полях електронної системи закупівель та в порядку визначеному електронною системою закупівель.  *Для переможця (ів):*  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 2, 3, 5, 6, 8, 10 і 12 пункту 44 Особливостей та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей згідно додатку №2.2 до тендерної документації.  *Для об’єднань учасників:*  У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених пунктом 44 Особливостей здійснюється щодо кожного такого учасника.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 12.03.2022 № 263 «Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно – комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану» відповідно до Указу Президента України від 24.02. 2022 №64 «Про введення воєнного стану в Україні» де установлено, що на період дії воєнного стану міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, державні та комунальні підприємства, установи, організації, що належать до сфери їх управління, для забезпечення належного функціонування інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів, володільцями (держателями) та/або адміністраторами яких вони є, та захисту інформації, що обробляється в них, а також захисту державних інформаційних ресурсів, можуть вживати додаткових заходів, зокрема зупиняти, обмежувати роботу інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, а також публічних електронних реєстрів. |
| **5** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.  Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі викладена у додатку №3 до тендерної документації. Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі, може встановлюватись замовником у разі потреби.  У разі наявності в предметі закупівлі, його технічних та якісних характеристиках посилань на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва після такого посилання слід вважати в наявності вираз «або еквівалент». |
| **6** | **Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції (у разі встановлення замовником вимоги подання забезпечення тендерної пропозиції). Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції. |
| **Розділ ІV. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій зазначено в п. 5 розділу І цієї тендерної документації. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру отриманих тендерних пропозицій електронною системою закупівель.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій здійснюється електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону. |
| **3** | **Розкриття тендерної пропозиції** | Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тен­дерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкри­тих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тен­дерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіден­ційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують від­повідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і докумен­ти, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей. Замов­ник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній систе­мі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі кон­фіденційною.  У разі визначення учасником конфіденційною інформацію про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону , тендерна пропозиція такого учасника відхиляється у відповідності п. 41 Особливостей.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. |
| **Розділ V. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги критерію (у разі застосування)** | Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економіч­но вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою. ­Єдиним критерієм оцінки згідно цієї процедури закупівлі є ціна. Питома вага цінового критерію – 100%.  До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією тендерної документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг та з урахуванням роз’яснень відповідно до п. 2 розділу VІІ цієї тендерної документації. |
| **2** | **Розгляд тендерних пропозицій та рішення щодо наміру укласти договір про закупівлю** | Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш еконо­мічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно ви­гідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою заку­півель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано про­довжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропози­ції відповідно до цих особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропо­зицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які пе­реговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (ціна/приведена ціною найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота)), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учас­ник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхи­ляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунту­вання протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Особливостей.  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником у день визначення учасника переможцем процедури закупівлі. Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  Учасник, якого не визнано переможцем торгів за результатами оцінки та розгляду його пропозиції, може звернутися через електрону систему закупівель до Замовника з вимогою щодо надання інформації про пропозицію переможця торгів, у тому числі щодо зазначення її переваг порівняно з пропозицією учасника, який надіслав звернення. Замовник зобов’язаний надати йому відповідь не пізніше ніж через п’ять днів з дня надходження такого звернення.  У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх ло­тів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 Особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування; 2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 40 цих особливостей; ;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей;  не надав копію ліцензії або документу дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.  Якщо замовник не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення, або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до пункту 41 Особливостей (тендерна пропозиція є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації)  У разі некоректного заповнення або заповнення не в повному обсязі Опитувальника Контрагента - юридичної особи (для учасників-юридичних осіб) та Опитувальника Контрагента - фізичної Особи (для учасників-фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців) відповідно до додатків №5, 6 цієї тендерної документації, не є підставою для відхилення тендерних пропозицій учасників відповідно до п. 41 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям (у разі їх встановлення замовником), а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної в цій частині, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цієї тендерної документації, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Особливостями та цією тендерною документацією.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та цією тендерною документацією. |
| **4** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій** | Наявність у тендерній пропозиції учасника формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення його тендерної пропозиції.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їхніх тендерних пропозицій:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери (наприклад: Місто Київ замість місто Київ);  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок (наприклад: поряд-ок замість поря-док);  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс (наприклад: «ненадається» замість «не надається»);  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі, наприклад: кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації (наприклад: «Інформація у довільній формі» замість «Інформація», «лист-пояснення» замість «лист», «інформація» замість «довідка»).  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис (або удосконалений електронний підпис, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, що відповідає вимогам, затвердженим пунктом 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 №193 та з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України №617 від 24.05.2022 р.).  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду (наприклад: документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «.pdf»). |
| **Розділ VІ. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства з питань публічних закупівель, з описом таких порушень;  - скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  - коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  - відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цією тендерною документацією;  - неподання тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цією тендерною документацією.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю та порядок змін його умов** | Поданням своєї тендерної пропозиції учасник інформує замовника про те, що він (учасник) підтверджує повну і беззаперечну згоду з усіма умовами, що вказані в проекті договору про закупівлю згідно з вимогами додатку №4 до тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей. Зміни умов цього проекту договору можливі відповідно до чинного законодавства України та згідно з умовами укладеного за результатами торгів договору.  Проект договору про закупівлю викладено у додатку №4 до тендерної документації. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору, а також умови, що визначені у проекті договору як істотні.  Інші умови договору про закупівлю істотними не визнаються та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.  У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти. У разі проведення багатолотової закупівлі, інформацію зазначену у додатку №4 до тендерної документації, необхідно розглядати по кожному лоту окремо.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації;  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови, визначені у п. 3 розділу VІ тендерної документації, обов’язково включаються до договору про закупівлю.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця тендеру підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору про закупівлю у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі у спосіб, зазначений в тендерній документації, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених п. 44 Особливостей, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом. |
| **Розділ VІІ. Додаткова інформація** | | |
| **1** | **Критерії високого ризику пов’язаності учасника процедури закупівлі**  **(застосовується за умови, що відповідні обставини не дають підстав замовнику для встановлення факту/-ів пов’язаності осіб)** | В процесі проведення процедури закупівлі під час розгляду тендерних пропозицій учасників, замовник перевіряє чи є учасник процедури закупівлі пов’язаною особою з іншим учасником (учасниками) процедури закупівлі та/або уповноваженою особою такого Замовника в значенні Закону та чи володіє учасник процедури закупівлі високим ризиком пов’язаності відповідно до критеріїв високого ризику, що зазначені в даному розділі.  Критеріями високого ризику пов’язаності учасника процедури закупівлі є:  1) учасник процедури закупівлі має спільну адресу або фактичне місцезнаходження з іншим учасником процедури закупівлі (крім випадку, коли такі учасники є підприємствами Публічного акціонерного товариства «Національна акціонерна компанія «Нафтогаз України» (далі – Компанія)), Уповноваженою особою, головою та членами колегіального виконавчого органу або особою, що здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу, членами наглядової ради Компанії або підприємства Компанії;  2) учасник процедури закупівлі належить до групи осіб, пов’язаних відносинам контролю, до якої також належить інший учасник процедури закупівлі (крім випадку, коли такі учасники є підприємствами Компанії);  3) фізична особа, що є бенефіціарним власником учасника процедури закупівлі або членом його наглядової ради, колегіального виконавчого органу або одноосібним виконавчим органом або є членом сім’ї однієї із таких осіб, є членом наглядової ради, колегіального виконавчого органу або одноосібним виконавчим органом Компанії або підприємства Компанії;  4) учасник процедури закупівлі належить до групи осіб, пов’язаних відносинами контролю, одна з яких володіє акціями (частками) у юридичній особі, більше 50% акцій (часток, паїв) у яких належать Компанії;  5) учасник процедури закупівлі, який на дату здійснення перевірки не є пов’язаною особою з іншим учасником (учасниками) процедури закупівлі та/або Уповноваженою особою, у розумінні Закону у значенні Закону України «Про публічні закупівлі», але був такою пов’язаною особою протягом року до моменту подання тендерних пропозицій для участі в закупівлі.  Рішення про виявлення одного або декількох критеріїв високого ризику пов’язаності учасника процедури закупівлі щодо конкретного учасника процедури закупівлі приймається Замовником до оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **2** | **Роз’яснення щодо участі Учасників нерезидентів** | Умови участі у процедурі закупівлі учасників нерезидентів та/або якщо тендерна пропозиція учасника подається в іншій валюті та/або при умовах поставки DAP.  Для участі у процедурі закупівлі такий учасник повинен привести свою цінову пропозицію до рівних умов з іншими учасниками процедури закупівлі, а саме: цінова пропозиція повинна бути у гривні по курсу НБУ (4 (чотири) знаки після коми згідно офіційних даних НБУ) на дату оголошення процедури закупівлі, що зазначена в електронній системі закупівель та повинна бути приведена до умов DDP (з урахуванням ПДВ, митних витрат та умов оплати). Коди УКТ ЗЕД на товар та процентна ставка для розрахунку митних витрат визначаються учасником. Процентна ставка митних витрат вноситься учасником до таблиці розрахунку приведеної вартості 7.1. Таблиці розрахунку приведеної вартості наведені у додатку №7 до тендерної документації. Дана таблиця використовується для здійснення розрахунків з метою приведення цінової пропозиції до рівних умов з іншими учасниками процедури закупівлі та не подається в складі тендерної пропозиції учасників.  Для розрахунку приведеної вартості учасник (учасник-переможець) нерезидент зазначає код УКТ ЗЕД товару та ставку митних витрат у таблиці 7.1. додатку №7 до тендерної документації. Відповідальність за обраний код УКТ ЗЕД несе учасник. При митному оформленні товару Замовником, у випадку проведення митного оформлення за іншою митною ставкою, ніж та, що була вказана учасником (учасником-переможцем) нерезидентом в розрахунку приведеної вартості за формою додатку №7 до тендерної документації, такий учасник зобов’язується компенсувати Замовнику різницю в митних витратах (зокрема, різницю в ставці мита, ПДВ та акцизу (у разі якщо товар є підакцизним). Така різниця повинна бути сплачена учасником на письмовий вимогу Замовника в 5 (п’яти) денний строк від дня пред’явлення вимоги Замовником.  Якщо постачальник є нерезидентом, то при збільшенні витрат покупця у зв’язку із здійсненням більшої кількості митних оформлень та/або поставкою в більшій кількості транспортних засобів ніж тій, що була вказана постачальником в розрахунку приведеної вартості під час участі у процедурі закупівлі, постачальник зобов’язується компенсувати покупцю різницю в таких витратах на письмовий вимогу покупця в 5 (п’яти) денний строк від дня пред’явлення вимоги покупцем.  Якщо постачальник є нерезидентом, то у випадку, якщо у відповідності до чинного законодавства України для проходження процедури митного оформлення необхідно провести сертифікацію товару, постачальник зобов’язаний, на письмову вимогу покупця в 5 (п’яти) денний строк від дня пред’явлення вимоги покупцем, компенсувати покупцю вартість такої сертифікації Товару.  У зв’язку з вищевказаним:   1. Приведена вартість у гривні розраховується шляхом використання Учасником таблиці 7.1. додатку №7 до тендерної документації. 2. При поданні тендерної пропозиції, учасник зазначає приведену вартість у гривні (згідно з розрахунком у таблиці 7.1. додатку №7 до тендерної документації). 3. Переможець процедури закупівлі завантажує в електронну систему закупівель свою цінову пропозицію та проект договору з усіма додатками (при закупівлі робіт та послуг) за формою відповідно до додатку №2.2 до тендерної документації та з урахуванням роз’яснень наведених в п. 2, 3 розділу VII до тендерної документації. Для приведення тендерної пропозиції у гривні до умов та валюти учасника, учасник-переможець повинен заповнити Таблицю 7.2. додатку №7 до тендерної документації та подати її Замовнику відповідно до вимог додатку №2.2 до тендерної документації; 4. Ціною договору вважається ціна тендерної пропозиції на умовах та у валюті учасника (відповідно до додатку №2.2 до тендерної документації). |
| **3** | **Роз’яснення щодо участі Учасників-резидентів неплатників ПДВ** | У разі якщо очікувана вартість закупівлі зазначена з урахуванням ПДВ, для участі у процедурі закупівлі учасник – неплатник ПДВ повинен привести свою цінову пропозицію до рівних умов з іншими учасниками процедури закупівлі – платниками ПДВ, а саме: цінова пропозиція повинна бути з урахуванням ПДВ (20%).  У зв’язку з вищевказаним, цінова пропозиція (ціна, що зазначається учасником в електронній системі закупівель) для таких учасників повинна включати в себе як базову ціну тендерної пропозиції (без урахування ПДВ) так і вартість з ПДВ (20%).  1. При поданні тендерної пропозиції, учасник зазначає вартість цінової пропозиції в електронній системі закупівель з урахуванням ПДВ.  2. Переможець процедури закупівлі завантажує в електронну систему закупівель свою цінову пропозицію та оновлений проект договору з усіма додатками (при закупівлі робіт та послуг) без ПДВ.У формі цінової пропозиції в додатку №2.2 до тендерної документації зазначається в п. 9 ціна з ПДВ 20% та в п. 9.1. ціна без ПДВ 20%.  3. Ціною договору вважається ціна тендерної пропозиції учасника без ПДВ (п. 9.1. форми цінової пропозиції в додатку №2.2 до тендерної документації). |

**додаток №1**

**до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії та інші вимоги до учасників закупівель, критерії оцінки відповідності учасників закупівель встановленим критеріям та вимогам**

**1.1. Кваліфікаційні критерії до учасників закупівель:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва критерію/**  **вимоги** | **Вимоги до оформлення** | **Критерії оцінки пропозиції** | |
| **Відповідає вимогам** | **Не відповідає вимогам** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору | Скан-копії Довідки/листа в довільній формі про виконання  аналогічного(-их) договору(-ів) на постачання продуктів харчування;за підписом керівника учасника. Вимоги до інформації, що має бути надана учасником, зокрема: **назва, ЄДРПОУ, адреса та контактний телефон** замовника(-ів) за договором, **предмет договору, статус виконання.** | Учасником надано зазначені документи/інформацію, що вимагаються | Учасником не надано або надано не в повному обсязі зазначені документи/інформацію, що вимагаються |

**1.2. Інші вимоги до учасників закупівель**

| **№**  **п/п** | **Назва вимоги** | **Можливість застосування** | | **Вимоги до оформлення** | **Критерії оцінки пропозиції** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Види предмета закупівлі** | **Особливості використання:** | **Відповідає вимогам** | **НЕ відповідає вимогам** |
|  | **Надання документів, що підтверджують повноваження посадових осіб або представника учасника на підписання тендерної пропозиції та договору про закупівлю** | **Товари** | Під час здійснення усіх закупівель | У тендерній документації **передбачається**:  вимога про надання учасником в складі тендерної пропозиції листа за підписом керівника по формі додатку №1.1 до тендерної документації із зазначенням посадових осіб або представників учасника, до повноважень яких належить підписання документів, які входять до складу тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю, в якому окремо зазначити: - службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено на підписання тендерної пропозиції; - службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено на підписання договору з боку учасника, та  вимога про зазначення у листі переліку документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю, зокрема таких, як: протокол засновників, або наказ про призначення, або довіреність (доручення) або будь-який інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника на підписання документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю, та  вимога про надання учасником у складі тендерної пропозиції копій документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю, зокрема таких, як: протокол засновників або наказ про призначення, або довіреність (доручення), або будь-який інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника на підписання документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю та  вимога про надання сканованої копії статуту учасника (в останній редакції) або іншого установчого документу учасника (за наявності). У разі, якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали державного реєстратора, який здійснював державну реєстрацію юридичної особи. У випадку наявності в статуті обмежень чи заборон на укладання договору про закупівлю/вчинення правочину, учасник надає рішення вищого органу управління чи іншого відповідного уповноваженого органу про надання згоди на укладання договору про закупівлю/вчинення правочину. У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи (вимога стосується учасника – юридичної особи) або рішення про перехід на діяльність на підставі модельного статуту та надати Положення, затверджене Загальними зборами (за наявності). | Учасником надано:  лист в по формі Додатку 1.1 до тендерної документації із зазначенням посадових осіб або представників учасника, до повноважень яких належить підписання документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації;  у листі наведено перелік документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю, відповідно до вимог тендерної документації;  копії документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації  копії статуту учасника (в останній редакції) або іншого установчого документу учасника (за наявності), рішення вищого органу управління чи іншого відповідного уповноваженого органу про надання згоди на укладання договору про закупівлю/вчинення правочину (у разі необхідності) | У разі настання однієї з підстав:  учасником не надано лист по формі Додатку 1.1 до тендерної документації із зазначенням посадових осіб або представників учасника, до повноважень яких належить підписання документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю;  учасником наданий лист не по формі додатку №1.1 до тендерної документації (не заповнення або часткове заповнення усіх необхідних для заповнення граф, зазначення невідповідної вимогам графи інформації, видалення (повне/часткове) або доповнення зазначеного в листі тексту);  учасником не надано/надано в неповному обсязі копії документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції **та** договору про закупівлю та які зазначені в листі за формою додатку №1.1 до тендерної документації  учасником не надано/надано в неповному обсязі копії статуту учасника (в останній редакції) або іншого установчого документу учасника (за наявності), рішення вищого органу управління чи іншого відповідного уповноваженого органу про надання згоди на укладання договору про закупівлю/вчинення правочину (у разі необхідності) |

**додаток №1.1**

**до тендерної документації**

*/форма листа щодо повноважень посадових осіб/*

**Уповноваженій особі**

**Філії ГПУ «Шебелинкагазвидобування» АТ «Укргазвидобування»**

**ЛИСТ**

**щодо повноважень посадових осіб**

Даним листом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*найменування учасника*) надає інформацію із зазначенням посадових осіб або представників учасника, до повноважень яких належить підписання документів, які входять до складу тендерної пропозиції, а саме:

1. Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено на підписання тендерної пропозиції - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(зазначається ПІБ без скорочень (повністю));*
2. Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено на підписання договору з боку учасника - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(зазначається ПІБ без скорочень (повністю));*

Перелік документів, що підтверджують повноваження зазначених вище посадових осіб або представника учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю, зокрема таких, як: протокол засновників, або наказ про призначення, або довіреність (доручення) або будь-який інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника на підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю, статут або інший установчий документ, а саме:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити назву документу та надати в складі тендерної пропозиції)

… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(зазначити назву документу та надати в складі тендерної пропозиції)

n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити назву документу та надати в складі тендерної пропозиції)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада* ***керівника*** *учасника) ПІБ* ***керівника*** *учасника*

**додаток №2.1**

**до тендерної документації**

**Інші документи, що вимагаються Замовником для завантаження учасниками до кінцевого строку подання тендерних пропозицій**

1. Реєстр власників іменних цінних паперів або інформаційна довідка про власників голосуючих акцій акціонерного товариства, пакет яких становить 5 і більше відсотків акцій, наданий (-а) уповноваженою особою/органом з якою Учасником укладений договір про надання реєстру власників іменних цінних паперів (з урахуванням Регламенту провадження депозитарної діяльності Центрального депозитарію цінних паперів <https://reglament.csd.ua/reglaments/4-6-info-5-and-more-percentage-shares/>) (для резидентів).

2. Додаток №5 «Опитувальник Контрагента - юридичної особи» (надається учасниками-юридичними особами). У разі некоректного заповнення або заповнення не в повному обсязі Опитувальника Контрагента - юридичної особи (для учасників-юридичних осіб) відповідно до додатку №5 до тендерної документації, це не є підставою для відхилення тендерних пропозицій учасників відповідно до п. 41 Особливостей.

3. Додаток №6 «Опитувальник Контрагента - фізичної Особи» (надається учасниками-фізичними особами, фізичними особами-підприємцями). У разі некоректного заповнення або заповнення не в повному обсязі Опитувальника Контрагента - фізичної Особи (для учасників-фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців) відповідно до додатку №6 цієї тендерної документації, це не є підставою для відхилення тендерних пропозицій учасників відповідно до п. 41 Особливостей.

4. У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання. Замовник не вимагає від об’єднання учасників конкретної організаційно-правової форми для подання тендерної пропозиції.

5. Інформація та документи, що підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмету закупівлі, викладеним в додатку №3 до цієї тендерної документації. На підтвердження відповідності запропонованого товару/робіт/послуг заявленим в додатку №3 до цієї тендерної документації технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмету закупівлі, учасник надає підписаний та заповнений інформацією про запропонований ним предмет закупівлі додаток №3 до тендерної документації за формою цього додатку зі всіма його складовими.

6. На підтвердження відсутності перебування під дією будь-якого обмеження, у тому числі персональної чи спеціальної санкції, учасник надає Гарантійний лист за наведеною формою:

Уповноваженій особі

**Гарантійний лист**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(найменування учасника)

**Гарантуємо та підтверджуємо**, що **Учасник** та

Виробник (-ки) товару

не перебуває (-ють) під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», та не буде (-уть) здійснювати Замовнику продаж товарів, робіт, послуг до яких застосовані санкції:

- Радою національної безпеки і оборони України (РНБО) відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України;

- санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (перелік осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

- санкцій інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушений Замовником під час виконання Договору за результатами закупівлі;

- санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (список осіб, включених в «Consolidated list of financial sanctions targets in the UK» та в «List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine», що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury);

- санкцій Ради Безпеки ООН (зведений список санкцій Ради Безпеки Організації Об’єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), в який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*посада уповноваженої особи Учасника підпис прізвище, ініціали*

7. На підтвердження відсутності перебування під дією будь-якого обмеження, у тому числі персональної чи спеціальної санкції, учасник надає Гарантійний лист за наведеною формою:

Уповноваженій особі

**Гарантійний лист**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(найменування учасника)

**Гарантуємо та підтверджуємо**, що **Учасник**

не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, встановлених:

Законом Українивід 3 березня 2022 року №2116-IX **«Про основні засади примусового вилучення в Україні об’єктів права власності Російської Федерації та її резидентів»** (Російська Федерація – держава, яка рішенням Верховної Ради України відповідно до Резолюції Генеральної Асамблеї ООН 3314 «Визначення агресії» від 14 грудня 1974 року визнана державою-агресором і здійснює збройну агресію проти України);

Постановою Кабінету Міністрів України від 3 березня 2022 року №187 **«Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації**» (згідно якої передбачено до прийняття та набрання чинності Законом України щодо врегулювання відносин за участю осіб, пов’язаних з державою-агресором, встановлено мораторій (заборону) на виконання дій, передбачених постановою);

Постановою Кабінету Міністрів України від 9 квітня 2022 року №426 **«Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації»** (згідно якої передбачено заборону ввезення на митну територію України товарів з Російської Федерації);

Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року №1147 **«Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації»** (згідно якої передбачено заборону ввезення на митну території України товарів, що походять з Російської Федерації відповідно до встановленого переліку).

**Цим листом гарантуємо та підтверджуємо, що на Учасника**

Не розповсюджується дія Постанови Національного банку України від 24 лютого 2022 року №18 «**Про роботу банківської системи в період запровадження воєнного стану»** (згідно якої передбачено зупинення здійснення обслуговуючими банками видаткових операцій за рахунками резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, за рахунками юридичних осіб (крім банків), кінцевими бенефіціарними власниками яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*посада уповноваженої особи Учасника підпис прізвище, ініціали*

8. Довідка в довільній формі про те, що Учасник не має фактів не виконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору, тобто відсутність підстави, передбаченої абз. 14 п. 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. (Під раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, мається на увазі Договори, що укладені після 19.04.2020 р.). У разі відсутності раніше укладених договорів про закупівлю з замовником надається лист від учасника в довільній формі про відсутність укладених договорів про закупівлю з замовником та невиконаних зобов’язань.

9. Інформація про відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), надається учасниками шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції відповідно до вимог зазначених у відповідних електронних полях електронної системи закупівель та в порядку визначеному електронною системою закупівель.

**Звертаємо увагу, що на сайті АТ «Укргазвидобування» розміщено важливу інформацію для учасників** [**https://ugv.com.ua/page/dla-novih-postacalnikiv**](https://ugv.com.ua/page/dla-novih-postacalnikiv)

**Ми проаналізували помилки, яких найчастіше припускаються учасники процедур закупівель, та просимо потенційних учасників закупівель звернути увагу на ключові моменти, які необхідно врахувати та не допускати порушень при поданні тендерних пропозицій для участі у закупівлях.**

**додаток №2.2**

**до тендерної документації**

**Документи, що вимагаються Замовником для завантаження учасником-переможцем відповідно до вимог пункту 44 Особливостей та інші документи**

*Документи, що вимагаються Замовником для завантаження учасником-переможцем відповідно до вимог п. 44 Особливостей:*

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених підпунктами 2, 3, 5, 6, 8, 10 і 12 пункту 44 Особливостей та в абзаці чотирнадцятому цього пункту , та у зв’язку з тим, що на період дії воєнного стану міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, державні та комунальні підприємства, установи, організації, що належать до сфери їх управління, для забезпечення належного функціонування інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів, володільцями (держателями) та/або адміністраторами яких вони є, та захисту інформації, що обробляється в них, а також захисту державних інформаційних ресурсів, можуть вживати додаткових заходів, зокрема зупиняти, обмежувати роботу інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, а також публічних електронних реєстрів, доступ до відомостей, що містяться в таких системах було тимчасово зупинено або обмежено, слід надати замовнику наступні документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, (для переможця нерезидента – з урахуванням вимог п. 10 розділу І тендерної документації), а саме:

1. Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесені до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. Для юридичної особи інформаційна довідка формується програмно-апаратними засобами даного реєстру на основі даних з кваліфікованої електронної печатки. Дата формування документу не може бути раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі. Вимога встановлена для переможців юридичних осіб, для переможців фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб дана вимога не застосовується. *Алгоритм дій щодо отримання відомостей с даного реєстру розміщено на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції за посиланням* [*https://nazk.gov.ua/uk/reyestr-koruptsioneriv/*](https://nazk.gov.ua/uk/reyestr-koruptsioneriv/)*.*
2. Інформаційна довідка або витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. Для фізичної особи інформаційна довідка формується користувачем на основі даних з кваліфікованого електронного підпису. Дата формування документу не може бути раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі. *Алгоритм дій щодо отримання відомостей с даного реєстру розміщено на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції за посиланням* [*https://nazk.gov.ua/uk/reyestr-koruptsioneriv/*](https://nazk.gov.ua/uk/reyestr-koruptsioneriv/)*.*
3. Відомості з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство про те, що учасник процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура. Дата формування документу не може бути раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі. *Відомості надаються за письмовим запитом до Міжрегіональних управлінь юстиції Міністерства юстиції України у формі інформаційного листа.*
4. Довідка про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України у формі витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» відносно фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, керівника учасника процедури закупівлі. Такий документ має бути виданий (датований) після дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі.

**5.** Довідка у довільній формі за підписом особи учасника процедури закупівлі, яку уповноважено на підписання тендерної пропозиції, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджується поданими документами відповідно до вимог додатку №1 до тендерної документації, яка містить інформацію про те, що учасник процедури закупівлі не має фактів не виконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору, тобто відсутність підстави, передбаченої абз. 14 п. 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Під раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, мається на увазі Договори, що укладені після 19.04.2020 р. У разі відсутності раніше укладених договорів про закупівлю з замовником надається лист від учасника в довільній формі про відсутність укладених договорів про закупівлю з замовником та невиконаних зобов’язань.

**6.** Копія антикорупційної програми юридичної особи, що є переможцем процедури закупівлі та копія наказу про призначення уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи. Для учасників-нерезидентів та учасників фізичних осіб і фізичних осіб-підприємців дана вимога не застосовується. ***У разі якщо вартість закупівлі товару (товарів), або кожного окремого лоту дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом)..***

*Інші документи, що вимагаються Замовником для завантаження учасником-переможцем у строк, що не перевищує встановлений Особливостями строк для укладення договору про закупівлю:*

**7.** Відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю (повноваження щодо наявності права підписання договору про закупівлю підтверджується статутом або іншим установчим актом, випискою з протоколу засновників/учасників, наказом про призначення або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи Переможця на підписання договору про закупівлю), з урахуванням вимог статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статті 106 Закону України «Про акціонерні товариства». В додаток до перерахованих документів Переможець надає довідку в довільній формі із зазначенням інформації щодо застосовності/незастосовності положень статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статті 106 Закону України «Про акціонерні товариства» до укладення правочину із зазначенням вартості своїх активів, а також довідку в довільній формі щодо наявності/відсутності будь-яких інших обмежень чи заборон на укладення договору, які встановлені документами Переможця (наказами, положеннями тощо) та/або рішеннями органів управління Переможця. У випадку застосовності (якщо сума правочину перевищує ліміти встановлені в статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статті 106 Закону України «Про акціонерні товариства»), Переможець надає рішення відповідного вищого органу управління про надання згоди на вчинення правочину або довідку в довільній формі із посиланням на пункт Статуту, яким передбачено порядок погодження правочину відмінний від встановленого в статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статті 106 Закону України «Про акціонерні товариства». У випадку наявності обмежень чи заборон на укладення договору, які встановлені документами Переможця та/або рішеннями органів управління Переможця – Переможець надає рішення вищого органу управління чи іншого відповідного уповноваженого органу про надання згоди на укладення договору.

**Для учасника, що не є резидентом України:**

Відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю (повноваження щодо наявності права підписання договору про закупівлю підтверджується статутом або іншим установчим актом, випискою з протоколу засновників, наказом про призначення або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання договору про закупівлю), а також довідку в довільній формі про те, що до моменту укладення правочину виконано усі корпоративні процедури передбачені законодавством країни реєстрації Переможця та його внутрішніми нормативними актами, необхідні для надання особі повноважень на підписання правочину, із зазначенням які саме корпоративні процедури були виконані та посиланням на нормативні акти законодавства країни реєстрації Переможця та його внутрішні нормативні акти».

**8.** Копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності та необхідності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. ***Якщо така вимога встановлена в тендерній документації.***

**9.** Цінова пропозиція, що була запропонована учасником процедури закупівлі за наведеною формою та з урахуванням роз’яснень, наведених в п. 2, 3 розділу VII до тендерної документації.

**ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

(подається Учасником-переможцем на фірмовому бланку у разі наявності)

Ми, (назва учасника-переможця), надаємо свою цінову пропозицію, що була запропонована в процедурі закупівлі №UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ щодо закупівлі №\_\_\_\_-\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відповідно до встановлених вимог Замовника.

1. Повне найменування Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса (юридична та фактична) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон/факс/e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Організаційно-правова форма (у разі якщо організаційно-правова форма учасника-нерезидента підпадає під Перелік постанови КМУ від 04.07.2017 р. № 480, то такий учасник зазначає назву організаційно-правової форми з такого Переліку): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Коротка довідка про діяльність \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Ціна пропозиції (загальна ціна договору про закупівлю) становить (включаючи ПДВ та ПФ та інші витрати учасника), для учасників-резидентів), грн.:

цифрами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прописом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.1 Ціна пропозиції без ПДВ (20%):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.2. Для учасників-нерезидентів ціна тендерної пропозиції становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доларів США/Євро.

9.3. Приведена загальна вартість пропозиції (у гривні, включаючи ПДВ, митні витрати, умови оплати згідно з розрахунком у додатку №7 до тендерної документації (для учасників-нерезидентів), **розрахунок приведеної вартості відповідно до додатку №7 до тендерної документації надається учасником-переможцем разом з ціновою пропозицією (для учасників-нерезидентів)), грн:**

цифрами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прописом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Пропозиція щодо предмету закупівлі наведена в таблиці 1

*таблиця 1*

ДЛЯ УЧАСНИКІВ РЕЗИДЕНТІВ

(у разі, якщо учасник нерезидент, дана таблиця видаляється з форми документу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару**¹ | **Оди. вим.** | **Кіль-кість** | **Ціна за одиницю без ПДВ, (грн.)** | **Загальна вартість без ПДВ, (грн.)** | **ПДВ, (грн.)** | **Загальна вартість із ПДВ,** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всього |  |  |  |  |  |  |

***Учасник зазначає назву товару , що зазначена ним в заповненому Додатку №3 і що в подальшому буде зазначена в Договорі .***

*таблиця 1*

ДЛЯ УЧАСНИКІВ НЕРЕЗИДЕНТІВ

(у разі, якщо учасник резидент, дана таблиця видаляється з форми документу)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** **українською мовою ¹** | **Найменування товару на англійській мові²** | **Оди. вим.** | **Кіль-кість** | **Ціна за одиницю³** | **Загальна вартість³** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  | Всього |  |  |  |  |  |

***¹ - Учасник зазначає назву товару, що зазначена ним в заповненому Додатку №3 і що в подальшому буде зазначена в Договорі.***

***²- Всі артикули та цифрові позначення в англійській мові мають відповідати артикулам та цифровим позначенням в українській мові***

***³ - Зазначається вартість у валюті Учасника.***

1. Подаючи свою цінову пропозицію, ми погоджуємося та надаємо згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачені Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства України.
2. Гарантуємо, що у разі, внесення змін до Статуту, та інших документів, які підтверджують повноваження особи, що буде підписувати договір про закупівлю (контракт) зі сторони Учасника у період до дати заключення договору про закупівлю з нами, зобов’язуємось повідомити АТ «Укргазвидобування» про внесені зміни до дати заключення з АТ «Укргазвидобування» договору про закупівлю.

­­­­­­­­­­­­ Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника

**додаток №3**

**до тендерної документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Вимоги замовника** | **Од.**  **вим.** | **Кількість** | **Строк поставки Товару** | **Опис товару, що пропонується на українській мові\*** | **Опис товару, що пропонується на англійській мові\*** |
| **1** | **Цукерки Монблан з цілим лісовим горіхом** 1кг Преміальні шоколадні цукерки з цілим лісовим горіхом | кг | 5 | Протягом 90 днів з дати укладання договору | *Найменування Товару (марка/модель/тип): \_\_\_\_\_\_\_\_*  *Країна походження:\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Виробник товару:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Гарантійний строк на Товар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Інформація про комплектацію та технічні, якісні характеристики\*\* відповідно до вимог замовника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Goods’ description (brand/model/type):*  *Country of origin:*  *Goods’ manufacturer:*  *Warranty period for the Goods:*  *Information on completeness and technical, quality features\*\* in accordance with customer requirements:* |
| **2** | **Цукерки Монблан з шоколадом і сезамом** 1кг Цукерки з шоколадно-горіхового праліне зі смаженим кунжутом, декоровані чорним та білим шоколадом | кг | 5 | Протягом 90 днів з дати укладання договору | *Найменування Товару (марка/модель/тип): \_\_\_\_\_\_\_\_*  *Країна походження:\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Виробник товару:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Гарантійний строк на Товар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Інформація про комплектацію та технічні, якісні характеристики\*\* відповідно до вимог замовника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Goods’ description (brand/model/type):*  *Country of origin:*  *Goods’ manufacturer:*  *Warranty period for the Goods:*  *Information on completeness and technical, quality features\*\* in accordance with customer requirements:* |
| **3** | **Цукерки Монблан з мигдалем і кокосовим кремом** 1кг Тандем молочного шоколаду з ніжною начинкою з кокосового крему і мигдалю. | кг | 5 | Протягом 90 днів з дати укладання договору | *Найменування Товару (марка/модель/тип): \_\_\_\_\_\_\_\_*  *Країна походження:\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Виробник товару:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Гарантійний строк на Товар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Інформація про комплектацію та технічні, якісні характеристики\*\* відповідно до вимог замовника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Goods’ description (brand/model/type):*  *Country of origin:*  *Goods’ manufacturer:*  *Warranty period for the Goods:*  *Information on completeness and technical, quality features\*\* in accordance with customer requirements:* |
| **4** | **Цукерки Київ Вечірній Gold 176г**  Класичне праліне з подрібненим фундуком та цілим лісовим горіхом у шоколадній глазурі. Святкова серія. | шт | 10 | Протягом 90 днів з дати укладання договору | *Найменування Товару (марка/модель/тип): \_\_\_\_\_\_\_\_*  *Країна походження:\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Виробник товару:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Гарантійний строк на Товар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Інформація про комплектацію та технічні, якісні характеристики\*\* відповідно до вимог замовника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Goods’ description (brand/model/type):*  *Country of origin:*  *Goods’ manufacturer:*  *Warranty period for the Goods:*  *Information on completeness and technical, quality features\*\* in accordance with customer requirements:* |
| **5** | **Цукерки Ferrero Rocher 300 г.**  Добірний цільний лісовий горіх в оточенні молочного шоколаду та ніжного горіхового крему, у хрумкій вафельній оболонці, вкритій шоколадно-горіховою крихтою | шт | 10 | Протягом 90 днів з дати укладання договору | *Найменування Товару (марка/модель/тип): \_\_\_\_\_\_\_\_*  *Країна походження:\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Виробник товару:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Гарантійний строк на Товар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Інформація про комплектацію та технічні, якісні характеристики\*\* відповідно до вимог замовника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Goods’ description (brand/model/type):*  *Country of origin:*  *Goods’ manufacturer:*  *Warranty period for the Goods:*  *Information on completeness and technical, quality features\*\* in accordance with customer requirements:* |
| **6** | **Какао-порошок Мрія, 100 г**  Какао-порошок (вміст какао-масла не менше 10%)  • ДСТУ 4391  • Тип пакування -пакет | шт | 200 | Протягом 90 днів з дати укладання договору | *Найменування Товару (марка/модель/тип): \_\_\_\_\_\_\_\_*  *Країна походження:\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Виробник товару:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Гарантійний строк на Товар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Інформація про комплектацію та технічні, якісні характеристики\*\* відповідно до вимог замовника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Goods’ description (brand/model/type):*  *Country of origin:*  *Goods’ manufacturer:*  *Warranty period for the Goods:*  *Information on completeness and technical, quality features\*\* in accordance with customer requirements:* |
|  | ВСЬОГО: | кг/шт | 15/220 |  |  |  |

*\*учасник зазначає назву Товару, що буде в подальшому зазначена в договорі про закупівлю*

*Найменування Товару українською мовою зазначається тільки учасником-резидентом*

*Найменування Товару українською та англійською мовами зазначається учасником-нерезидентом*

*Всі артикули та цифрові позначення в англійській мові мають відповідати артикулам та цифровим позначенням в українській мові.*

*\*\* У разі наявності діапазонного показника технічно-якісної характеристики предмета закупівлі у вимогах Замовника (наприклад: від….до, не менше…., не більше…. і т.д.) Учасник зазначає можливий діапазон такої технічно-якісної характеристики Товару, що пропонується таким Учасником або недіапазонне значення технічної характеристики, у разі якщо це значення є точним.*

\*\* *If there is a range indicator of technical and quality features of the subject of procurement in Customer’s requirements (for example: from...to, not less than,.., Not more than…., Etc.) the Participant indicates the possible range of such technical and quality featuters of the Goods proposed by the Participant or an out-of-range specification value, if that value is accurate.*

**Рік виготовлення Товару:** 2023 р. Строк придатності товару на момент поставки повинен становити не менше 80% від загального терміну зберігання

**Місце поставки Товару:** cклад непрофільної діяльності Центрального складу, смт. Донець, вул. 7 -го Вересня, 15, Харківська область, 64250, Україна, Ізюмський р-н ( Балаклійський р-н.)

**Умови поставки:**

**DDP – склад (станція) призначення для резидентів**

**DАP– склад (станція) призначення для не резидентів**

Транспортні витрати по доставці товару в місце призначення (при умовах поставки, DDP/DAP) включені в ціну товару (предмету закупівлі)

**Вимоги до тари та упаковки:** Згідно заводської упаковки. Тара (упаковка) повинна забезпечувати повну цілісність Товару при траснпортуванні усіма видами транспорту, включаючи перевантаження. Вартість тари (упаковки) включено в загальну вартість (ціну) товару. Тара (упаковка) – незворотна.

**Гарантійний строк на Товар:** Відповідає строку придатності Товару, вказаного виробником.

**Умови оплати:** протягом 30 днів по факту поставки товару від дати підписання видаткової накладної або акту приймання-передачі товару.

**Інші вимоги:** допустиме відхилення при відвантажені +0/-5% від загальної кількості товару *(даний діапазон може бути змінений д укладання договору)*

**Документи та/або вимоги до них, що надаються при поставці Товару:**

- При поставці товару постачальник повинен надати документи, які підтверджують відповідність якості товару до держстандартів при поставці товару: декларація виробника або посвідчення про якість, видане на товар, у якому повинно бути вказано інформацію про найменування товару, посилання на ДСТУ.

|  |
| --- |
| **Подаючи свою пропозицію учасник гарантує:**   * поставку товару у строки, що передбачені умовами Оголошення; * відповідність своєї пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмету закупівлі та основним умовам, які будуть включені до договору про закупівлю; * укладення та виконання договору про закупівлю на умовах, що викладені замовником у Додатку №4 до Оголошення (проект договору). |

**На підтвердження відповідності запропонованого товару заявленим в додатку №3 до цієї тендерної документації технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмету закупівлі, учасник надає підписаний та заповнений інформацією про запропонований ним предмет закупівлі додаток №3 до тендерної документації за формою цього додатку зі всіма його складовими.**

**додаток №4**

**до тендерної документації**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ДОГОВІР ПОСТАВКИ (ЗА РОЗНАРЯДКОЮ)**  Київ, Україна "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** далі – Постачальник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та    **Акціонерне товариство «Укргазвидобування»,** далі – Покупець**,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом іменовані надалі - Сторони, уклали даний договір поставки, далі – Договір, пронаступне: | **SUPPLY CONTRACT (ACC. SHIPPING ORDER)**  Kyiv,Ukraine "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_hereinafter referred to as the "Supplier", represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ acting under \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, on one side,  and **Joint Stock Company “Ukrgasvydobuvannya”,** hereinafter referred to as the "Buyer", represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acting under \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, on the other side, together referred to hereinafter - the “Parties”, have concluded this Supply Contract. hereinafter – Contract, as follows: |
| 1. **Предмет Договору**    1. Постачальник зобов’язується поставити Покупцеві \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Товар), зазначений в специфікації/-ях, що додається/ються до Договору і є його невід'ємною/-ими частиною/-ами), а Покупець - прийняти і оплатити такий Товар. Під поставкою Сторони розуміють передачу Товару Постачальником для прийняття Покупцем.    2. Найменування/асортимент Товару, одиниця виміру, кількість, ціна за одиницю Товару та загальна вартість Товару вказується у специфікації/-ях. (далі – Специфікація/-ії), яка/і є Додатком/ми №\_ до Договору та є його невід’ємною частиною/ами.    3. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом Договору належить йому на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися Товаром, є новим і не був у використанні, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.    4. Постачальник підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.   **II. Якість Товару**   * 1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, передбачений цим Договором, (невідповідність Товару умовам Договору для цілей застосування розділу VII. Відповідальність Сторін прирівнюється до неналежної якості Товару), якість якого відповідає сертифікатам якості/ відповідності та/або паспорту/-ам виробника, Держстандартам, (при необхідності), технічним або іншим вимогам/умовам, які пред’являються до Товару даного виду та підтверджується відповідними документами.   2. Постачальник гарантує якість і надійність Товару, що постачається, протягом гарантійного строку. Гарантійний строк Товару не може бути меншим від гарантійного строку заводу-виробника. Гарантійний строк на Товар встановлюється в Специфікації/-ях до цього Договору.   3. За вимогою Покупця, Постачальник зобов'язаний забезпечити вільний доступ уповноваженим представникам Покупця до виробничих потужностей, на яких відбувається процес виготовлення Товару, що є предметом данного Договору, для інспекції якості Товару, що виробляється на всіх етапах його виробництва.   Уповноважені представники Покупця мають право використовувати власні вимірювальні інструменти та спеціальне обладнання для дослідження якісних характеристик Товару, що виробляється.  Персональний склад Уповноважених представників Покупця направляється Постачальнику офіційним листом на електронну / -і адресу / -си вказані у розділі XIV цього Договору.  У разі виникнення сумніву щодо якості Товару або конструктивних недоліків чи невідповідності нормативним документам України, Постачальник зобов'язаний усунути такі недоліки в строк, визначений Покупцем або, в разі неможливості: повернути кошти отримані від Покупця за цим Договором чи пропорційно знизити вартість Товару, що містить недоліки (на вибір Покупця), якщо це не суперечить чинному законодавству України.   * 1. Покупець має право відправити своїх уповноважених представників на завод Постачальника для присутності при проведенні випробувань Товару та /або інспекції готовності Товару до відвантаження у відповідності до пакувального листа / відвантажувального листа.   Постачальник повинен за \_\_\_\_\_\_\_ календарних днів, направити попереднє повідомлення Покупцю з вказанням точної дати та часу проведення випробувань та/або інспекції Товару.  По завершенню таких випробувань та/або інспекції Сторони (в разі, якщо Покупець скористався своїм правом передбаченим цим пунктом 2.4. Договору та відправив своїх уповноважених представників на виробничі потужності Постачальника) підписують Акт заводської прийомки про проведення випробувань та /або інспекції готовності Товару до відвантаження (форма Акту наведена у Додатку № 8 до Договору), протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту завeршення таких випробувань та/або інспекції. У випадку, якщо вищевказаний Акт заводської прийомки про проведення випробувань та /або інспекції готовності Товару до відвантаження буде підписано представником Покупця із зауваженнями – Постачальник зобов’язаний усунути виявлені недоліки в строк, визначений Покупцем або, в разі неможливості: повернути кошти отримані від Покупця за цим Договором чи пропорційно знизити вартість Товару, що містить недоліки (на вибір Покупця) якщо це не суперечить чинному законодавству України. | **I. Subject of the Contract**   * 1. The Supplier shall supply to the Buyer, and the Buyer shall accept and pay for the \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (hereinafter - The Goods) listed in the specification/s, which is attached hereto and is considered its integral part. Under supply the Parties understand the transfer of the Goods by the Supplier for the acceptance by the Buyer.   2. The name (assortment) of the Goods, unit of measure, quantity, unit price and total value are indicated in the Contract specification/s (hereinafter the Specification/s), which is/are the Appendix/es №\_ to the Contract and is/are considered its integral part/-s.   1.3. Supplier shall warrant that the Goods being the subject hereof belong to it by right of ownership or other property rights, which authorizes him to fully dispose of the Goods. The Goods are new and have not been in use, are not forbidden, are not under arrest, are not subject to collateral and other means of enforcing the obligations to any physical or legal entities, public authorities and the State and are not the subject of any other restriction under applicable legislation of Ukraine.  1.4. The Supplier acknowledges that the signing and implementation hereof shall not be inconsistent with the Law of Ukraine and shall comply with its requirements (in particular, obtaining all necessary permits and approvals). The Supplier also acknowledges that the signing and implementation hereof shall not contradict the Supplier’s objectives.  **II. Quality**   * 1. The Supplier shall supply to the Buyer the Goods under this Contract, (for the purposes of application of Section VII The Parties liability, non-conformity of the Goods with the provisions of this Contract shall be treated as defective) the quality of which meets the quality/conformity of certificates and/or passport/s, meets national standards, technical or other conditions that are imposed on the given type of Goods and confirmed by relevant documents.   2. The Supplier guarantees the quality and reliability of the Goods supplied within the warranty period. Goods warranty period must not be less than the manufacturer's warranty period. Warranty period for the Goods is established in the Specification/-s to this Contract.   2.3. At Buyer’s request The Supplier shall provide free access of Buyer’s authorized representatives to production facilities with the process of manufacture of the Goods being the subject hereof for purpose of inspection of quality of manufactured Goods at all stages of their production.  Buyer’s authorized representatives shall be entitled to use own measuring tools and special equipment for inspection of qualitative properties of the Goods under production.  The Buyer shall provide the Supplier a letter with the names of Authorized representatives via e-mail /-s, indicated in paragpaph XIV of the present Contract.  In case if the Buyer has some doubts about Goods’ quality or about design flows or uncorrespondance to the regulations of Ukraine, the Supplier undertakes to eliminate all the defects in terms, set up by the Buyer or, in case of impossibility: return the funds recived from the Buyer under the present Contract or proportionately reduce the cost of Goods containing defects (at Buyers’s choice), provided that such action is in compliance with Ukrainian legislation.  2.4. The Buyer has the right to send his authorized representatives to the Supplier`s factory to witness test and / or for inspection of the readiness of the Goods in accordance with packing list for the shipment.  Supplier shall provide \_\_\_\_\_\_\_\_ days advance notice to the Buyer of the exact date and time of the test and /or inspection of the Goods.  Upon completion of the test of the Goods and / or inspection of the Goods, the Parties (in the event if the Buyer exercised its right as provided by clause 2.4 and sent his due representatives to production facilities of the Supplier) shall sign Factory Acceptance Test Report (FATR) as per Form in Appendix #8 to the present Contract within 3 (three) calendar days from completion of the test and inspection of the Goods. If FATR is signed by the authorized representatives of the Buyer with remarks, the Supplier is obliged to eliminate all the defects in terms, indicated by the Buyer or in case of impossibility: return the funds recived from the Buyer under the present Contract or proportionately reduce the cost of Goods containing defects (at Buyers’s choice), provided that such action is in compliance with Ukrainian legislation. |
| **III. Ціна Договору**   * 1. Ціна Товару вказується в Специфікації/-ях в гривнях з урахуванням ПДВ (застосовується якщо Постачальник є резидентом України, платником ПДВ) або в іноземній валюті без урахування ПДВ (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом відповідно до чинного законодавства України – далі нерезидент в Україні).   2. Загальна ціна Договору визначається загальною вартістю Товару, вказаного в Специфікації/-ях до цього Договору та становить до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (включно).   У вартість Товару включаються:  - митні витрати, понесені Постачальником при митному оформленні Товару у пункті відправки (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні);  - витрати на пакування та навантаження;  - транспортні витрати відповідно до умов поставки, що зазначені у Специфікації / -ях до даного Договору;  - витрати на отримання дозвільної документації (у випадку, якщо така вимагається);  - витрати пов’язані з отриманням сертифікату походження Товару (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні).  3.2.1 Ціна за одиницю Товару та загальна сума Договору може бути змінена у разі зміни курсу іноземної валюти (\_\_\_\_\_\_\_\_) по відношенню до національної валюти згідно з курсом Національного банку України більш ніж на 5%, з дати підписання Договору на дату платежу, в сторону збільшення або зменшення, за умови, що Товар містить імпортну складову та надання Постачальником документального підтвердження. Зміна ціни оформляється додатковою угодою до даного Договору.\*  *\* - включається у Договір виключно за умови отримання попереднього погодження Директора за напрямком або уповноваженої ним особи та Директора з МТП та складської логістики або уповноваженої ним особи.*  3.2.2. Сторони також мають право погодити зміну ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товарів), у тому числі у разі коливання ціни Товару на ринку, шляхом укладання додаткової угоди до Договору.  3.3. Ціна за одиницю Товару та загальна ціна Договору може бути змінена (за умови, якщо Договором передбачена оплата за Товар протягом 30 календарних днів або більше по факту поставки – стандартні умови оплати) при застосуванні пункту 3.4 Договору\*\*.    3.4. Умови зменшення вартості прийнятого та неоплаченого Товару з застосуванням формули дисконтування вартості Товару\*\*.  3.4.1. У разі, якщо Постачальник бажає зменшити строки оплати, визначені цим Договором (застосовується лише у разі оплати за Товар по факту прийняття протягом 30 календарних днів або більше), він письмово звертається до Покупця з пропозицією зменшити строки оплати за Договором з одночасним зменшенням вартості прийнятого, але не оплаченого Товару, відповідно до формули дисконтування вартості Товару, вказаної у п. 3.4.2 Договору\*\*.  3.4.2. Формула дисконтування вартості Товару:  Σ вартість фактична = Σ вартість за Договором × (1 – r/360 × (t¹ - t²)), де\*\*:  Σ вартість фактична – фактична вартість товарів, що оплачується окремим платежем, грн.;  Σ вартість за Договором - вартість товарів, яка визначена у Договорі;  t¹ - строки оплати, визначені у Договорі (стандартні умови оплати), в календарних днях\*;  t² - строк фактичної оплати (зменшені стандартні строки, які узгоджені Сторонами), в календарних днях\*;  r – облікова ставка НБУ (на дату коригування вартості), збільшена на відповідний відсоток річних згідно з нижченаведеною формулою.   |  |  | | --- | --- | | **t1 - t2** | **r** | | від 30 до 15 календарних днів | облікова ставка НБУ + 10% | | Від 14до 0 календарних днів | облікова ставка НБУ + 4% |   \**Якщо у Договорі строки оплати визначені в банківських днях чи інших не календарних днях, строки оплати t¹, t² визначаються виходячи із перерахунку таких днів у календарні дні.*  3.4.3. Покупець протягом 5 робочих днів з дня отримання від Постачальника письмової пропозиції щодо зменшення строків оплати та застосування у зв’язку з цим до вартості Товару ставки дисконтування, визначеної за формулою, вказаною у п. 3.4.2 Договору, повідомляє Постачальника про свою згоду застосування вказаного механізму, шляхом направлення письмової відповіді на адресу Постачальника. У разі не направлення Покупцем такої письмової згоди, або направлення письмової відмови про застосування формули дисконтування вартості Товару та зменшення строків оплати, вартість Товару і строки оплати залишаються такими, як передбачені в Договорі. \*\*  3.4.4. У разі якщо Покупець погоджується із пропозицією Постачальника про застосування формули дисконтування вартості Товару та зменшення строків оплати, вартість прийнятого але не оплаченого Товару та відповідно загальна ціна Договору змінюються з урахуванням формули дисконтування вартості Товару. У такому випадку зміна вартості поставленого але не оплаченого Товару, розрахованої за формулою дисконтування вартості Товару, проводиться на підставі відповідних коригуючих первинних документів, підписаних Сторонами (актів коригування вартості Товару та рахунків на оплату (інвойсів) з новою ціною, тощо)\*\*  3.5. Пункти 3.3 - 3.5 цього Договору не можуть бути застосовані довже прийнятих та оплачених Товарів\*\*.  3.6. Зміна вартості Товарів та загальної ціни Договору у зв’язку із застосуванням формули дисконтування вартості Товару, не впливає та не зменшує розмір забезпечення виконання зобов’язань по Договору, встановленого п. 10.2 цього Договору\*\*; \*\*\*.  *\*\* Пункти 3.3-3.6. включаються в Договір, якщо Договором передбачена оплата за прийнятий Товар протягом 30 календарних днів або більше по факту прийняття Товару*  \*\*\* *Пункт 3.6. включається в Договір за наявності у Договорі п. 10.2.*  **IV. Порядок здійснення оплати**  4.1. Розрахунки проводяться шляхом:  - оплати Покупцем з дати підписання Сторонами акту приймання-передачі Товару або видаткової накладної, та пред’явлення Постачальником рахунку на оплату (інвойсу), шляхом перерахування на рахунок Постачальника, на умовах зазначених у Специфікації/-ях *або з урахуванням умов, передбачених п. 3.4. цього Договору.\**  АБО   * поетапної оплати Покупцем вартості прийнятого Товару з дати підписанняСторонами акту приймання–передачі Товару або видаткової накладної на відповідний обсяг Товару, та пред’явлення Постачальником рахунку (інвойсу) на оплату Товару, шляхом перерахування коштів на банківськийрахунок Постачальника, на умовах, зазначених у Специфікації/-ях.\*   АБО   * 100% попередньої\*\*\* оплати Покупцем, яка здійснюється на підставі рахунку (інвойсу), наданого Постачальником, шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Постачальника, на умовах, зазначених у Специфікації/-ях. \*   АБО   * попередньої оплати\*\*\* Покупцем \_\_\_\_% загальної вартості Товару, яка здійснюється на підставі рахунку, наданого Постачальником в розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   Решта \_\_\_\_% загальної вартості Товару в розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сплачується Покупцем по факту прийняття з дати підписання Сторонами акту приймання–передачі Товару або видаткової накладної на відповідний обсяг Товару та пред’явлення Постачальником рахунку (інвойсу) на оплату Товару, шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Постачальника, на умовах, зазначених у Специфікації. \*   * АБО оплати за Товар на умовах акредитивної форми розрахунків, з урахуванням основних умов визначених п. 4.4. цього Договору, або іншої форми розрахунків, узгодженої Сторонами. \*   4.2. Постачальник протягом \_\_\_\_\_ з дня надходження коштів як попередньої оплати підтверджує їх використання згідно з актом приймання-передачі Товару або проміжним звітом про використання коштів за призначенням, підписаним уповноваженим представником Постачальника.\*\*  *\* В Договорі вказується один із варіантів, залежно від умов оплати.*  *\*\* Включається в Договір у разі здійснення попередньої оплати.*  *\*\*\* При здійсненні попередньої оплати (за будь-якою формою розрахунку, в тому числі акредитивною), до документів зазначених вище додається копія банківської гарантії. Основні вимоги до банківської гарантії повернення авансового платежу або стендбай акредитиву зазначені у пункті 4.5. Договору*  4.3. До рахунка додаються: підписаний уповноваженими представниками Сторін акт приймання-передачі Товару або видаткова накладна. \*  Покупець не здійснює оплату за прийнятий Товар, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Покупця у випадку ненадання Постачальником рахунку на оплату (інвойсу) чи його неналежного оформлення.  *\* включається в Договір у разі оплати по факту прийняття.*  4.4. Сторони домовились використовувати наступний порядок розрахунків при акредитивній формі розрахунків:    Оплата \_\_\_\_\_\_\_\_\_% вартості Товарів по Договору (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) здійснюється шляхом відкриття документарного безвідкличного акредитиву, на користь Постачальника.  Акредитив, що відкривається відповідно до даного Договору, підпорядковується Уніфікованим правилам і звичаям для документарних акредитивів в редакції 2007р., опублікованим Міжнародною торговою палатою під №600(UCP в останній редакції).  Акредитив відкривається протягом \_\_\_ календарних днів від дати підписання обома Сторонами даного Договору. Строк дії акредитиву \_\_\_\_\_ календарних днів *(відповідає останньому строку прийняття Товару товару +20 календарних днів для надання документів в банк).*    Наповнення акредитиву здійснюється повністю та /або частково відповідно до строків поставки, вказаних у Специфікації/-ях до даного Договору.  Документи повинні бути надані у підтверджуючий банк в межах строку дії акредитива.  Всі документи в банк, проти яких має здійснюватися оплата по акредитиву, повинні бути оформлені на англійській мові (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні) / українській мові (застосовується, якщо Постачальник є резидентом України).  Всі витрати по обслуговуванню акредитиву на території України оплачує Покупець. Всі витрати за межами України, в тому числі комісію за підтвердження акредитиву та гарантійне покриття Міжнародної фінансової організації / ЄБРР (у разі наявності такого гарантійного покриття) оплачує Постачальник.  Витрати за внесення змін до акредитиву здійснюються Стороною, яка ініціює такі зміни.  Текст акредитиву узгоджується Сторонами додатково і не може суперечити умовам даного Договору.  Остаточний текст акредитиву повинен бути узгоджений з Постачальником в письмовому вигляді (в електронній формі) протягом \_\_\_\_\_\_\_ днів з моменту отримання проекту акредитиву від Покупця.  У випадку, якщо потрібно оновити, внести зміни чи продовжити акредитив по причині невиконання Постачальником своїх зобов’язань по даному Договору, всі витрати і збори за продовження чи оновлення акредитиву оплачує Постачальник.  У випадку, якщо потрібно оновити, внести зміни чи продовжити акредитив по причині невиконання Покупцем своїх зобов’язань по даному Договору, всі витрати і збори за продовження чи оновлення акредитиву оплачує Покупець.  Зміни до акредитиву вносяться на основі підписаної Сторонами Додаткової Угоди до Договору.  4.5. Основні вимоги до банківської гарантії повернення авансового платежу або стендбай акредитиву вказані в типовій формі, яка є Додатком №6 до Договору та є його невід’ємною частиною\*:  розмір банківської(их) гарантії(й) повернення авансового платежу або стендбай акредитиву(ів)повиненбути не менший розміру авансу(ів), що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  \* Б*анківська гарантія повернення авансового платежу або стендбай акредитив застосовуються відповідно до вимог, встановлених розпорядчими документами Покупця та/або рішень органів управління Покупця.*  4.6. Постачальник зобов’язаний  в документі, на підставі якого здійснюється оплата, вказувати номер замовлення з системи SAP, у випадку надання такого номеру замовлення Покупцем.  Номер такого замовлення є десятизначним та починається з 45.  **V. Поставка Товару**   * 1. Строк поставки, умови та місце поставки Товару, інформація про вантажовідправників і вантажоотримувачів вказується в Специфікації/-ях до цього Договору.   2. Обсяг поставки Товару (кожної партії Товару) визначається в рознарядках Покупця. Відвантаження Товару проводиться тільки після отримання Постачальником рознарядки. Відвантаження Товару без рознарядки забороняється. Рознарядка Постачальнику може направлятися Покупцем в електронному вигляді на електронну адресу Постачальника, вказану в Розділі XIV даного Договору.   3. Датою прийняття Товару є дата підписання уповноваженими представниками Сторін акту приймання–передачі Товару, форма якого наведена в Додатку № 3 до цього Договору, який є невід’ємною частиною (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні) або видаткової накладної. Датою передачі Постачальником Товару для прийняття Покупцем є дата прибуття Товару до місця поставки зазначена у відповідному товаро-транспортному документі або дата підписання Сторонами акту приймання-передачі Товару, якщо Покупець за допомогою товаротранспортних документів не може визначити дату їх передачі для прийняття. Право власності на Товар, ризик випадкового знищення/пошкодження переходить від Постачальника до Покупця з дати підписання Сторонами акту приймання–передачі Товару або видаткової накладної. (при наявності двух дат, датою підписання акту приймання–передачі Товару або видаткової накладної вважається дата підписання Покупцем).   У випадку, якщо Покупець виявить помилки в документах, що передбачені п. 5.5., 5.6.1.-5.6.4. та/або відсутність одного з документів, передбачених п. 5.5., 5.6.1.-5.6.4., Постачальник зобовязаний виправити такі помилки та/або надати відстуній документ/-ти. (застосовується якщо Постачальник є нерезидентом в Україні) Строк поставки не буде подовжено на час виправлення помилок та/або надання відсутніх документів.   * + 1. За вимогою Покупця або вантажоотримувача Постачальник зобов'язаний відвантажувати Товар в присутності уповноважених представників Покупця.     2. У випадку якщо умови поставки належать до ІНКОТЕРМС 2010 груп «D» та «С», не пізніше ніж за 2 робочі дні до відвантаження Товару Постачальник надає інформацію Покупцю про пункт прикордонного переходу з Україною транспортними засобами з відвантаженим Товаром (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні).     3. Адреса місця митного оформлення Товару в Україні, буде повідомлена Покупцем Постачальнику додатково, шляхом надсилання повідомлення на електронну адресу/-си, вказані у розділі XIV цього Договору.. Постачальник, зобов'язується доставити Товар у місце митного оформлення Товару, вказане Покупцем. Після закінчення митного оформлення Товару, Постачальник має поставити оформлений Товар на адресу (місце поставки), зазначену у Специфікації/-ях даного Договору.     4. У випадку поставки Товару в пакувальному матеріалі з деревини, таке пакування підлягає карантинному контролю, як супровідний матеріал із деревини для Товару, повинен бути очищений від кори, термічно оброблений та обеззаражений, а також промаркований з двох протилежних сторін відповідно до Фітосанітарного стандарту ISPM 15 (відмічений знаком IPPC) (застосовується, якщо Постачальник не є резидентом України).     5. Супровідні документи, що стосуються цього Договору: інвойси, пакувальні листи, відвантажувальні документи, технічна документація повинні бути надані Постачальником українською або англійською та українською мовами – (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні), українською - (застосовується якщо Постачальник є резидентом України).   5.4. Протягом 24 годин після закінчення відвантаження Постачальник повідомляє про відвантаження Покупця шляхом направлення копій документів, зазначених у пунктах 5.5., 5.6. цього Договору на електронну адресу \_\_\_\_\_\_ (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні)  5.4.1. За \_\_\_\_\_\_ календарних днів до дати здійснення поставки Постачальник надсилає на e-mail Покупця лист з інформацією щодо планової/-х дати/-т, поставки Товару за Договором (із зазначенням кількості Товару, планових дат поставки, вантажоотримувача). У разі постачання Товару партіями, зазначений інформаційний лист повинен містити вищезазначену інформацію щодо кожної партії надсилається Постачальником на кожну партію Товару. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні).  5.5. Постачальник зобов’язаний забезпечити Товар наступними товаросупровідними документами\* (в рамках кожної поставки. Такі документи повинні бути надані Постачальником Покупцю одночасно із здійсненням поставки Товару):   * сертифікат якості та/або паспорт виробника та/або інструкція з експлуатації та/або аналогічний за змістом документ, погоджений Покупцем для включення в перелік п. 5.5. Договору до укладання Договору *(зазначається в Договорі один з перерахованих або декілька документів на вибір Покупця. У випадку наявності в Договорі більше ніж однієї товарної позиції, необхідно зазначити на яку товарну позицію які саме документи вимагаються* ); * відвантажувальна специфікація (акт завантаження) або пакувальний лист на кожну транспорну одиницю з обов'язковим зазначенням ваги нетто-брутто, по кожній товарній позиції у відповідності до Специфікації/-й, , кількості пакувальних місць і виду упаковки, габаритів (ДхШхВ, мм) по кожній товарній позиції відповідно до Специфікації/-й, враховуючи первинне пакування (у разі наявності такого пакування) (за вимогою Покупця) – \_\_\_\_\_\_\_ оригінали; * сертифікат походження (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом України), виданий компетентним органом країни-відправлення – \_\_\_\_\_\_\_\_\_оригінал та \_\_\_\_\_ копії; * сертифікат/декларація відповідності (*зазначається в Договорі за вимогою Покупця, з обов'язковим посиланням на стандарти/норми/постанови, на підтвердження яких видається такий документ);* * інвойс із обов'язковим вказанням країни походження (застосовується, якщо Постачальник не є резидентом України) – 5 оригіналів; * експортну декларацію країни відправлення (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом вУкраїні) – 1 копію; * інші документи, на вимогу митних органів України та/або на вимогу Покупця, у разі проведення митного оформлення Товару Покупцем (застосовується, якщо Постачальник не є резидентом України), зокрема але не виключно, для підтвердження митної вартості Товару та/або країни походження.   \* *На етапі укладання Договору*, *Покупець має право доповнити вищезазначений перелік, іншими документами, необхідними для виконання даного Договору (за умови, що такі документи були передбачені документацією процедури закупівлі, за результатамия якої укладається Договір). При доповненні такого переліку мають чітко зазначатися вимоги до документа, к-сті примірників, суб'єкту, що його видав.*  *Після укладення Договору такий перелік товаро-супровідних документів є вичерпним. Його зміна чи доповнення можливе лише шляхом укладання Додаткової угоди.*  5.6. Постачальник зобов'язаний надати Покупцю додатково до документів, зазначених у п. 5.5. даного Договору, наступні товаросупровідні документи:  5.6.1. При здійсненні перевезення Товару залізничним транспортом:  **Для Постачальника – резидента України**: оригінал акту приймання–передачі товару/видаткової накладної та залізничної накладної,  **для Постачальника, що є нерезидентом в Україні України**: оригінали акту приймання–передачі товару та залізничної накладної.  5.6.2. При здійсненні перевезення Товару автотранспортом:  **Для Постачальника – резидента України**: оригінал акту приймання–передачі товару/видаткової накладної, примірник товарно-транспортної накладної (ф.№1-ТН),  **для Постачальника, що є нерезидентом в Україні**: оригінали акту приймання–передачі товару та міжнародної автомобільної накладної (СМR)/ примірник товарно-транспортної накладної (ф.№1-ТН).  5.6.3. При здійсненні перевезення Товару авіатранспортом:  **Для Постачальника – резидента України**: оригінал акту приймання–передачі товару/видаткової накладної та авіаційної вантажної накладної.  **для Постачальника, що є нерезидентом в Україні**: оригінали акту приймання–передачі Товару та авіаційної вантажної накладної (Air Waybill).  5.6.4. При здійсненні перевезення Товару водними видами транспорту:  **Для Постачальника – резидента України**: оригінал акту приймання–передачі товару/видаткової накладної та коносамент/копію коносаменту.  **для Постачальника, що є нерезидентом в Україні**: оригінали акту приймання–передачі Товару та коносамент (Bill of lading)/копію коносаменту.  5.6.5. У випадку поставки Товару із застосуванням двох чи більше видів транспорту, Постачальник, який є нерезидентом в Україні, повинен надати транспортну накладну, на основі якої Товар перетинає митний кордон України та усі послідуючі транспортні накладні.  5.7. Товарно-транспортна накладна при перевезенні Товару автотранспортом повинна бути оформлена відповідно до Правил перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні, чинних на день складання товарно-транспортної накладної.  Відправлення вказаних документів: акт приймання передачі Товару/видаткова накладна, рахунок фактура/інвойс здійснюється Постачальником протягом 2-х (двох) робочих днів з дати відвантаження Товару, нарочним або рекомендованим листом кур’єрською поштою, але у будь-якому разі не пізніше 5-го числа місяця, наступного за місяцем в якому був відвантажений Товар (застосовується якщо Постачальник є резидентом України).    5.8. По прибуттю Товару в кінцевий пункт призначення його приймання проводиться безпосередньо вантажоотримувачем Покупця.  5.9 Прийняття Товару проводиться шляхом підписання уповноваженими представникaми Сторін акту/актів приймання-передачі Товару або видаткової/видаткових накладної/накладних. У випадку виявлення недоліків Товару або товаросупровідної документації, Покупець має право не підписувати акт/акти прийманні-передачі Товару або видаткову /видаткові накладну/накладні до усунення виявлених недоліків, а Постачальник зобов’язаний усунути недоліки та оплатити документально-підтверджені витрати Покупця, спричинені такими недоліками. Поставка Товару з недоліками ввжається поставкою неякісного Товару.  5.10 Підписанням цього Договору Постачальник підтверджує, що він з Порядком приймання товарно-матеріальних цінностей під час виконання договорів в АТ «Укргазвидобування», який встановлює приймання товарно-матеріальних цінностей/ Товарів по кількості та якості (далі – Порядок) і розміщений на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування» - <http://ugv.com.ua/>,  (за посиланням: http://ugv.com.ua/uk/page/docs?count=6 у розділі Закупівлі - Нормативні документи), ознайомлений, та зобов’язується дотримуватись вимог цього Порядку.  Сторони Договору цим Порядком встановлюють окремий порядок приймання-передачі Товарів по кількості та якості. \*  \**Порядок є обов’язковим для виконання Покупцем та Постачальником під час приймання товарно-матеріальних цінностей (далі - ТМЦ) по кількості та якості за договорами, по яких здійснюється закупівля ТМЦ на умовах поставки груп «D» та «С» ІНКОТЕРМС 2010, на умовах поставки груп «D» та «С» ІНКОТЕРМС 2020, а у випадках незастосування правил ІНКОТЕРМС – якщо місцем поставки ТМЦ є склад Покупця*.  5.11. Відповідальність за правильність та повноту оформлення товаросупровідних документів і наслідки, пов'язані із затримками при постачанні Товару, приймає на себе Постачальник.  5.12. При виникненні додаткових витрат у зв’язку з неправильністю оформлення товаросупровідних документів або неможливістю відправлення Товару з вини Постачальника, такі витрати (у тому числі по доставці Товару в кінцевий пункт призначення) здійснюються Постачальником.  5.13. Вантажовідправником Товару за цим Договором є Постачальник або завод-виробник, або уповноважена (залучена) ними особа, про що зазначається у Специфікації/-ях.  5.14. Упаковка і маркування Товару повинні відповідати встановленим правилам, стандартам і технічним умовам.  5.14.1. Маркування упаковки Товару повинно включати наступну інформацію на англійській (якщо Постачальник є нерезидентом в Україні) та українській мові:   * Постачальник / Вантажовідправник * Покупець / Вантажоотримувач * Договір * Номер місця * Вага брутто / нетто * Низ/верх/центр тяжіння (де необхідно)   5.15. Упаковка повинна забезпечувати повну цілісність Товару при транспортуванні усіма видами транспорту, включаючи перевантаження, а також мати пристосування для можливих перевантажень як за допомогою піднімальних механізмів, так і ручним засобом (за допомогою візків і авто (електро) каром).  5.16. Порядок і строки повернення тари, умови розрахунків за тару обумовлюються у Специфікації/-ях.  5.17. У випадку якщо Товар є негабаритним вантажем, то Постачальник організовує дозвіл на транспортування негабаритного вантажу до пункта призначення за свій рахунок і своїми силами.  5.18. За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарних днів до планової дати поставки Товару Постачальник зобов’язаний направити на e-mail Покупця  [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:oksana.pivtorak@ugv.com.ua) скановану копію технічного опису на Товар на фірмовому бланку Постачальника та скріплений підписом та печаткою (за наявності) Постачальника, а також копію сертифікату якості/технічного паспорту на Товар (якщо такий сертифікат якості /технічний паспорт на Товар передабчені п. 5.5. даного Договору). Такий технічний опис має містити технічні характеристики Товару, фото, опис принципу роботи та сфери застосування, матеріалу виготовлення, країну виробництва та найменування компанії-виробника. Технічний опис надається на українській або російській мові (застосовується, якщо Постачальник не є резидентом України).  У випадку, якщо наданого технічного опису буде не достатньо, Постачальник має надати додаткову інформацію та/або документи на запит від Покупця.  5.19. Товар, що не відповідає комплекту/комплектності та/або кількості, або/та якості може прийматися Покупцем або вантажоотримувачем на відповідальне зберігання за рахунок Постачальника, до його заміни та/або доукомплектації. Постачальник зобов'язаний розпорядитися Товаром, прийнятим на відповідальне зберігання протягом 10 днів. Якщо Постачальник у цей строк не розпорядиться Товаром, Покупець має право реалізувати Товар для відшкодування понесених своїх збитків. | **III. Price of the Contract**   * 1. The price of the Goods is stated in the Specification/-s in UAH with VAT (applicable if the Supplier is resident of Ukraine, VAT payer) or in a foreign currency without VAT (applicable if the Supplier is not a resident according to the current legislation of Ukraine – hereinafter non-resident of Ukraine)   2. The total Contract value is determined by the total cost of the Goods specified in the Secification/-s to this Contract and constitutes up to … (inclusive).   The cost of the Goods includes:  - customs expenses incurred by the Supplier at dispatching point (applicable if the Supplier is non-resident of Ukraine);  - packing, loading expenses;  - transport expenses under the delivery terms as appear in Specification/-s to the present Contract;  - expenses for obtaining necessary permits (if such permits are required);  - expenses for obtaining a certificate of origin of the Goods.(applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine);  3.2.1. The price per one unit of the Goods and the total value of the Contract can be changed in case of currency rate fluctuation (\_\_\_\_\_) towards national currency for more than 5% according to currency rate of National Bank of Ukraine to the date of payment, from the date of Contract’s signature, upward or downward, on condition that the Goods contain import constituent and the Supplier confirms it with the relevant documets. The change of price should be fixed via signature of the Additional Agreement. \*  *\*- is included to the Contract only on the condition of preliminary approval of Area Director or authorized person and Chief Procurement Officer or authorized person.*  3.2.2. The Parties also have the right to agree the change in the price of the Contract (without changing the quantity (volume) and quality of the Goods), including in the event of fluctuations in the price of the Goods on the market, by concluding an additional agreement to the Contract.  3.3. The price per unit of the Goods and the total price of the Contract may be changed  Under the condition that the Contract provides the payment for the Goods within 30 calendar days or more upon the accceptance date – standart terms of payment) by applying the clause 3.4 of the Contract\*\*  3.4. The conditions for reducing the value of the accepted and unpaid Goods using the formula of discounting the value of the Goods\*\*.  3.4.1. If the Supplier wishes to reduce the payment terms specified in this Contract (shall be applied only in case of payment for the Goods after the acceptance within 30 calendar days or more), he shall contact the Buyer in writing with a proposal to reduce the term of the payment under the Contract with the simultaneous reduction the value of the accepted, but not paid Goods, in accordance to the formula for discounting the value of the Goods specified in clause 3.4.2 of the Contract\*\*.  3.4.2. Formula of discounting the value of the Goods:  Σ actual cost = Σ cost under the Contract × (1 - r / 360 × (t¹ - t²)), where\*\*:  Σ actual cost - actual cost of goods (works, services), shall be paid by separate payment, UAH;  Σ cost under the Contract - the cost of the goods (works, services), which is defined in the Contract;  t¹ - terms of payment specified in the Contract (standard payment terms), in calendar days\*;  t² - the term of actual payment (reduced standard payment terms agreed by the Parties) in calendar days\*;  r - NBU discount rate (at the date of cost adjustment), increased by the relevant percentage per annum in accordance with the following formula.   |  |  | | --- | --- | | **t1 - t2** | **r** | | from 30 to 15 calendar days | NBU discount rate + 10% | | from 14 to 0 calendar days | NBU discount rate + 4% |   \* *If in the Contract the terms of payment are determined in banking days or other non-calendar days, the terms of payment t¹, t² should be determined on the base of recalculation these days in calendar days.*  3.4.3. The Buyer within 5 working days from the date of receipt from the Supplier a written proposal regarding the reduction of payment terms and application due to it the discounting the value of the Goods, calculated under the formula specified in clause 3.4.2 of the Contract, shall notify the Supplier of its consent to the use of the specified option, by sending a written response to the Supplier's address. If the Buyer does not send such written responce or send a written refusal to use the formula of discounting the value of the Goods and reduce the terms of payment, the value of the Goods and the terms of payment remain as provided in the Contract.\*\*  3.4.4. If the Buyer agrees with the Supplier's proposal to apply the formula of discounting the value of the Goods and to reduction the terms of payment, the value of the delivered but not paid Goods and also the total price of the Contract shall be changed according to the formula of discounting the value of the Goods. In such a case, the change of the value of the accepted but not paid Goods, calculated on the basis of the formula of discounting the value of the Goods, shall be made on the basis of the corresponding corrective initial documents signed by the Parties (Certificate of adjustment of the value of Goods and invoices with new price, etc.).\*\*  3.5. Clauses 3.3 - 3.5 of this Agreement can not be applied to the Goods that are already accepted and paid\*\*.  3.6. The change of the value of the Goods and the total price of the Contract in connection with the formula for discounting the value of the Goods application does not affect and does not reduce the amount of the security of fulfillment of ots obligations under the Contract, established by clause 10.2 of this Contract\*\*; \*\*\*.  *\*\* Clauses 3.3-3.6. are included to the Contract when the Contract’s terms prevue payment for accepted Goods during 30 calendar days or more upon Goods’ acceptance*  *\*\*\* Clause 3.6. is included to the Contract when there is clause 10.2. in the Contract.*  **IV. Payment terms**   * 1. The settlement shall be as follows:   - by the Buyer’s payment from the date of signature the Delivery-Acceptance Certificate of Goods or delivery note and provision of the Supplier’s Invoice by transferring funds to the Supplier’s account, on conditions specified in the Specification/-s. *or subject to the conditions stipulated in clause 3.4. of this Contract*.\*  OR  by the Buyer’s partial payments of the accepted Goods fromthe the date of signature by the Parties the Delivery-Acceptance Certificate of Goods or delivery note for correspondent volume of Goods delivery, and provision of the Supplier’s Invoice by transferring funds to the Supplier’s account, on conditions specified in the Specification/-s.\*  OR  by the Buyer’s 100% prepayment\*\*\* for the Goods, which is executed on the grounds of Supplier’s Invoice by transferring funds to the Suppliers account on conditions specified in the Specification/-s.\*  OR  by the Buyer’s prepayment\*\*\* of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% from total value of the Goods, by which is executed on the grounds of Supplier’s Invoice in amount \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  The rest \_\_\_\_\_\_\_\_% from total value of the Goods in amount \_\_\_\_\_\_\_ are to be paid by the Buyer after acceptance of the Goods and provision of date of signature by Parties of the Delivery-Acceptance Certificate of Goods or delivery note for correspondent volume of Goods and and provision of the Supplier’s Invoice by transferring funds to the Supplier’s account, on conditions specified in the Specification/-s.\*  OR by means of payment, with usage of letter of credit on coditions stated in cl. 4.4. of this Contract (letter of credit or another form of payment). \*  4.2. The Supplier during \_\_\_\_\_\_ calendar days from the date of funds receival as the prepayment, shall confirm funds’ usage in accordance with Delivery-Acceptance Certificate of Goods or with mediate Act of funds’ usage in accordance with their destination, signed by the authorized representative of the Supplier.\*\*  *\*One of the above-stated options is indicated in Contract, depending on the payment conditions.*  *\*\*Is added to the Contract in case of preliminary payment.*  *\*\*\* The prepayment is executed (with any payment form, including letter of credit) against presentation of the above-stated documents and Advance Payment Guarantee. Main requirements of the Advance Payment Guarantee or stand-by letter of credit are stipulated in clause 4.5. of Contract*  4.3. The invoice shall include: Delivery-Acceptance Certificate of Goods or delivery note signed by the authorized representatives of the Parties.\*  In case Supplier does not provide the Buyer with invoice for payment or the invoice is improper filed or registred, the Buyer does not pay for the accepted Goods, and such non-payment is not a violation of the term of payment from the Buyer's side.  *\*Is added to the Contract in case of post payment.*  4.4. - the Parties agreed to use the following payment terms while using Letter of Credit:  Payment \_\_\_\_\_\_\_% of all the Goods’ value under the Contract (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) shall be paid by means of issuance of the Irrevocable Divisible Documentary Letter of Credit, in favour of the Supplier.  The letter of credit issued hereunder shall be subject to the Uniform Customs and Practice for Documentary Credits as amended by 2007 publication of the International Chamber of Commerce No. 600 (UCP URR latest version).  The Letter of Credit is opened within \_\_\_ calendar days from the date of signing of the present Contract by both Parties.  Validity of letter of Credit is \_\_\_\_\_\_\_ calendar days (*Corresponding to the last period of acceptance of the Goods + 20 days for the submission of documents to the bank*).  The fulfillment of the Letter of Credit is executed fully and/or partially in accordance to the delivery period stipulated in the Specification/ -s to the present Contract. The documents should be submitted to the confirming bank within the validity of the letter of credit.  All documents, against which the payments under letter of credit shall be made, shall be issued in English (applicable if the Supplier is not a resident of Ukraine) / Ukrainian (applicable if the Supplier is a resident of Ukraine).All costs of servicing of letter of credit on the territory of Ukraine shall be paid by the Buyer. All costs outside Ukraine, including the Commission for acceptance of letter of credit and guarantee covering of international financial organization/EBRD (in case of presence of such guarantee)shall be paid by Supplier.  Costs for amending letter of credit shall be paid by Party that initiates the following changes.  The text of the Letter of credit shall be agreed additionally by the Parties, and shall not contravene the provisions of present Contract.  The final text of the LC must be agreed with the Supplier in writing (in electronic format) within \_\_\_\_\_ days from the receipt of the draft of the Letter of Credit from the Buyer.  In the case of necessity to renew, to make correction to the Letter of Credit or to prolong the Letter of Credit caused by the Buyer’s fault– all relevant expenses and fees will be borne by the Buyer.  Amendments to the Letter of Credit are made on the base of Additional Agreement to the Contract signed by the Parties.  4.5. Main requirements to the Advance Payment Guarantee or SBLC are specified in the form wich is in the Appendix No.6 to the Contract and states its integral part\*:  the amount of Advance Payment Guarantee (s) or SBLC (s) shall be not less than the amount of prepayment(s) that state\_\_\_\_\_\_\_\_.  \* *Advance Payment Guarantee or SBLC* *is applicated according to the regulatory documents of the Buyer and/or decisions of the management bodies of the Buyer.*  4.6. The Supplier is obliged to indicate in the document, on the ground of which the payment is made, the number of the order from the SAP system, in case of provision of such order’s number by the Buyer. The number of such order is ten digits and starts from 45.  **V. Terms and conditions of delivery**   * 1. The terms and place of delivery of the Goods, information about shippers and consignees is specified in the Specification/-s to this Contract.   2. Volume of delivery (for each batch) is determined in the Buyer’s shipping orders The Supplier shall carry out shipment of the goods only upon receiving of the shipping order. Shipment of the goods without shipping order is prohibited. Shipping order may be directed to the Supplier by the Buyer electronically to the email address of the Supplier specified in Section XIV of this Agreement.   5.3. The date of Goods delivery shall be the date of signing of Delivery-Acceptance Certificate of Goods the form of which is indicated in Appendix №3 to this Contract, which is its integral part (applicable if the Supplier is not a –resident of Ukraine) or delivery order issued by the authorized representatives of the Parties. The date of Goods’ transfer by the Supplier is the date when the Goods arrived to the destination point indicated in relevant consignement note or the date of signing of Delivery-Acceptance Certificate of Goods by the parties, if the Buyer can not determine the date when the Goods were transfered fo the further acceptance. Ownership for the Goods, risk of accidental loss / damageshall pass from the Supplier to the Buyer from the date of signing by the parties of the Delivery-Acceptance Certificate of Goods or delivery note. (in case of two dates, the date of signing of the Delivery-Acceptance Certificate of Goods or delivery note is considered as the date of Buyer’s signature).  In case if the Buyer detect errors in the documents provided for in clauses 5.5., 5.6.1.-5.6.4. and / or the absence of one of the documents indicated in clauses 5.5., 5.6.1.-5.6.4., the Supplier is obliged to eliminate such errors and / or provide the missing document / s. (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine). The delivery period will not be extended for the time of elimination of errors and / or submission of missing documents.  5.3.1.The Supplier is obliged to ship the Goods in the presence of the authorized persons of the Buyer upon request of the Buyer or consignee.  5.3.2 In case if the delivery terms are «D» and «С» INCOTERMS 2010 groupe, not later than 2 working days prior to dispatch of the Goods the Supplier shall inform the Buyer a name of Ukrainian border crossing point which the transport vehicle will cross with the shipped Goods. (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine)  5.3.3 The place of custom clearance in Ukraine will be informed additionally by the Buyer to the Supplier by sending of the notification via e-mail//-s indicated in paragraph XIV of the present Contract. The Supplier undertakes to deliver the Goods to the place of custorm clearance in Ukraine, which will be informed additionally by the Buyer. After finalization of the custom formalities the Supplier undertakes to deliver the Goods to the delivery addresses (place of delivery), indicated in Specification / -s of the Contract.  5.3.4. In case of delivery of the Goods in packing material of wood, such packing material is subject to quarantine control, as material accompanying Goods, shall be cleaned from bark, undergo thermal treatment or disinfection as well as marked on both sides in accordance with Phytosanitary requirements according to ISPM 15 (marked by IPPC stamp). (applicable if the Supplier is not a resident of Ukraine)  5.3.5. Transport documentation concerning the present Contract: Invoices, Packing lists, shipping documents, technical documentation should be made by the Supplier in English and Ukrainian languages - applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine, Ukrainian applicable if the Supplier is a resident of Ukraine.  5.4. The Supplier informs the Buyer about dispatch of the Goods within 24 hours after shipment completion by sending the copies of documents stipulated in cl. 5.5., 5.6. of the present Contract to the e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine)  5.4.1. \_\_\_\_\_\_\_ calendar days before the delivery, the Supplier sends e-mail to the Buyer with information on the planned delivery date/-s of the Goods under the Contract (indicating quantity of the Goods, planned delivery dates, consignee). In case of delivery of the Goods in batches, the specified information letter is sent by the Supplier for each consignment of the Goods(applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine)  5.5. The Supplier undertakes to provide Goods with next shipmentdocuments\* (for each shipment. Such documents should be provided the Supplier to the Buyer simultaneously with delivery of the Goods):   * certificate of quality and/or passport of the manufacturer and/or operating manual and/or similar document in terms of content, agreed on, for the inclusion to the list in clause 5.5, by the Buyer before entering into Contract *(indicated in Contract one of indicated or several documents at Buyer’s choice. In case if Contract’s Specification contains more than one position, it is necessary to indicate for which positions which documents are required);* * shipping specification (the Act of loading) or packing list for each shipping unit with indication of net / gross weight, for each commodity item in accordance with the Specification / s,, number of packing places and type of packing, dimensions (LxWxH, mm) for each commodity item in accordance with the Specification / s, taking into account the primary packing (if such packing is available) (at Buyer’s request) - \_\_\_\_\_ originals; * certificate of origin (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine), issued be the authorized body of the dispatch country - \_\_\_\_ original and \_\_\_\_\_ copies; * Certificate/declaration of conformity *(indicated in Contract at Buyer’s request, with obligatory refference to the standrads/regulations/directive, in confirmation of which such document is issued);* * invoice with indication of country of origin (applicable if the Supplier is not a resident of Ukraine)- 5 originals; * Export declaration (applicable if the Supplier is not a resident of Ukraine) – 1 copy; * other documents at custom’s authorities request and /or at Buyer’s request, in case of customs clearance of the goods by the Buyer (applicable if the Supplier is t a non-resident of Ukraine) for confirmation, in particular, but not exclusively, of cutoms value and/or country of origin.   \**At the stage of Contract’s signature, the Buyer has the right to complete the above indicate list of documents with another documents, necessary for execution of such Contract (under condition that such documents were envisaged by procurement documentation, in frames of which the Contract is concluded). In case when the above-indicated list of documents is completed with the additional one, it is necessary to state the requirements to such document, number of copies, entity that issued.*  *After the Contract is concluded the list of documents which are required is an exhaustive one and can be completed / changed only be means of Additional Agreement.*  5.6. In addition to the documents specified in clause 5.5. of this Contract the Supplier shall provide to the Buyer, the following shipment documents:  5.6.1. When carrying out transportation of Goods by rail:  **for Supplier – resident of Ukraine**: the original Delivery-Acceptance Certificate of Goods/delivery order and rail waybill,  **for Supplier-non-resident of Ukraine**: the original Delivery-Acceptance Certificate of Goods and rail waybill.  5.6.2. When carrying out transportation of Goods by road:  **for Supplier – resident of Ukraine**: the original Delivery-Acceptance Certificate or delivery order, the original of the bill of lading (form No. 1-TH)  **for Supplier-non-resident of Ukraine**: the original Delivery-Acceptance Certificate of Goods and international waybill (CMR).  5.6.3 In case of the Goods transportation by air:    **for Supplier – resident of Ukraine**: the original Delivery-Acceptance Certificate of Goods/delivery order and air waybill.  **for Supplier-non-resident of Ukraine**: the original Delivery-Acceptance Certificate of Goods and air waybill.  5.6.4. In case of the Goods transportation by sea/river:  **for Supplier – resident of Ukraine**: the original Delivery-Acceptance Certificate of Goods/delivery order and bill of lading/copy of bill of lading.  **for Supplier-non-resident of Ukraine**: the original Delivery-Acceptance Certificate of Goods and bill of lading /copy of bill of lading.  5.6.5. In case of shipment with two or more means of transportation, a Supplier-Non-Resident of Ukraine shall provide waybill on the basis of which the Goods are transferred from customs border and all subsequent waybills.  5.7. In case of Goods transportation by road the waybill should be documented in accordance with the rules of carriage of goods by road transport in Ukraine effective on the day of waybill preparation.  Shipment of the mentioned documents (Delivery-Acceptance Certificate of Goods / delivery note, Invoice) is carried out by the Supplier within 2 (two) working days from the date of acceptance, by courier but in any case not later than the 5th day of the month following the month of Goods’ acceptance. (applicable if the Supplier is a resident of Ukraine).  5.8. Acceptance of the Goods is carried out directly by Consignee upon arrival at the final destination.  5.9. The transfer and receipt of the Goods is performed by means of authorized Partie’s signature of the Delivery Acceptance Certificate/-s of the Goods or Delivery order/-s. In case if the Goods’ or shipment documents’ have defects, the Buyer has the right not to sign the Delivery Acceptance Certificate/-s of the Goods or Delivery order/-s until all the defects are eliminated, and the Supplier undertakes to eliminate the defects and reimburse to the Buyer all expenses, related to such defects. Such expenses should be confirmed by documents. . The supply of the Goods with defects shall be considered as supply of defective Goods.  5.10. By signing this Contract the Supplier shall confirm that with the Regulation on acceptance of the inventory items during the performance of the Contracts in JSC "Ukrgasvydobuvannya", that establishes a procedure of acceptance of the inventory items/Goods for quantity and quality and which is located on the official site of JSC "Ukrgasvydobuvannya" - http://ugv.com.ua/ (follow the link http://ugv.com.ua/uk/page/docs?count=6 in a paragraph Procurement – Normative documents), he is acquainted, and undertakes to comply with the requirements of the Regulation.  The Parties have established a separate procedure of acceptance of the inventory items/Goods for quantity and quality using this Regulation.  \* *The Regulation is to be used mandatory by the Buyer and by the Supplier for acceptance of the inventory items (hereinafter – II) by quality and quantity under the Contracts in which supply conditions of the group “D” or the group “C” of the Incoterms 2010 were used, in which supply conditions of the group “D” or the group “C” of the Incoterms 2020 were used or in case the delivery place is a Buyer’s warehouse if Incoterms rules weren’t used*.  5.11. The Supplier accepts responsibility for the correctness and completeness of the shipping documents and the consequences associated with delays in the delivery of the goods.  5.12. In case of additional costs in connection with wrong execution of shipping documents or impossibility of shipping the Goods due to the fault of the Supplier, such costs (including delivery of the Goods to the final destination) shall be charged to the Supplier.  5.13. The Consignor of the Goods under this Contract is the Supplier or the Manufacturer, or his authorized representative, as indicated in the Specification/-s.  5.14. Packaging and marking of the Goods must comply with the established rules, standards and technical specifications.  5.14.1. Marking of the Goods’ packaging shall contain next information in English and Ukrainian (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine):   * Supplier / Consignor; * Buyer / Consignee; * Contract; * Number of colli; * Gross/net weight; * Botom/up/gravity center (where necessary).   5.15. Packaging must ensure the full integrity of the goods during transportation by all types of transport, including overloading, and have facilities for possible overloads as using hoisting mechanisms as manual means (using trucks and cars).  5.16.The order and timing of return of the container, conditions of payment for containers are stipulated in the Specification/s.  5.17. If the Goods are considered as over-size cargo, the Supplier shall arrange permission for transportation of the oversize cargo to the point of destination at own expenses and by own means.  5.18. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ calendar days prior to estimated delivery date the Supplier undertakes to send to the Buyer’s e-mail [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:oksana.pivtorak@ugv.com.ua) scan copy of the technical description for the Goods on the company letterhead, marked with signature and the stamp (if exists) of the Supplier as well as copy of certificate of quality/technical passport for Goods (if such certificate of quality/technical passport for Goods are indicated in cl.5.5. of the present Contract). Such technical description should contain technical features of the Goods, photos, description of operational principles and sphare of usage, country of production, manufacturer and material of production). Technical description should be presented in Ukrainian or Russian language. (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine).  In case of insufficiency of such technical decritpion, the Supllier undertakes to provide the additional information and/or documents upon Buyer’s request.  5.19. Goods that do not correspond to the set / completeness and / or quantity and / or quality may be accepted by the Buyer or the consignee for safekeeping at the expense of the Supplier, until its replacement and / or completion. The Supplier is obliged to dispose of the Goods accepted for safekeeping within 10 days. If the Supplier does not dispose of the Goods within this period, the Buyer has the right to sell the Goods to reimburse his losses. |
| **VI. Права та обов'язки Сторін**   * 1. Покупець зобов'язаний:      1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за прийнятий Товар у разі відсутності зауважень.      2. Приймати поставлений Товар, у разі відсутності зауважень, згідно з актом приймання-передачі Товару або видатковою накладною.   2. Покупець має право:      1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань Постачальником. В даному випадку Договір припиняє дію з дати направлення повідомлення про розірвання Договору. Датою направлення повідомлення про розірвання Договору є дата відправлення, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фіскальний чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв’язку, через яке надсилається таке повідомлення.   Покупець має право достроково припинити дію цього Договору/розірвати цей Договір в односторонньому позасудовому порядку у випадку офіційного скасування чи припинення воєнного стану в Україні. В  даному випадку Договір припиняє дію з дати направлення письмового повідомлення про припинення/розірвання Договору, якщо інший строк не буде вказаний у письмовому повідомленні. Датою направлення повідомлення про розірвання Договору є дата відправлення, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фіскальний чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв’язку, через яке надсилається таке повідомлення.  \*\*другий абзац пп.6.2.1 застосовується, якщоДоговір укладається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 р.  № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами) і якщо Регламентом взаємодії структурних підрозділів Товариства під час здійснення закупівель у період воєнного стану в Україні або іншими внутрішніми розпорядчими документами Покупця передбачена необхідність включення таких умов.   * + 1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.     2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну ціну цього Договору, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.     3. Не здійснювати оплату Постачальнику у разі неналежного оформлення документів, необхідних для здійснення оплати (відсутність печатки, підписів тощо).     4. Відмовитися від Товару, який не поставлений в строк, вказаний у Специфікації\ях.     5. Самостійно або із залученням третіх осіб проводити перевірку діяльності Постачальника з питань охорони довкілля, соціальної відповідальності та охорони праці на її відповідність інформації, наданої Постачальником у складі пропозиції процедури закупівлі та/або на етапі укладання Договору \*   *\* пп.6.2.6. включається в Договір при закупівлі товарів, зазначених у Додатку 7 Регламенту взаємодії структурних підрозділів АТ «Укргазвидобування» під час закупівель товарів, робіт та послуг.*   * 1. Постачальник зобов'язаний:      1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.      2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.      3. Зареєструвати податкову накладну в електронній формі в строки, встановлені чинним законодавством України (застосовується, якщо Постачальник є резидентом України).      4. Своєчасно повідомляти Покупця про зміну електронної адреси.      5. Протягом 30 календарних днів з дати підписання даного Договору, Постачальник зобов'язується надати Покупцю довідку (або нотаріально завірену копію), яка підтверджує, що нерезидент є резидентом країни, з якою підписано міжнародний Договір з Україною, за формою, затвердженою згідно з законодавством відповідної країни, яка повинна бути легалізована/апостильована, перекладена згідно з законодавством України (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні). Така довідка надається Постачальником кожного календарного року, в якому Покупець здійснює платежі Постачальнику.   6.3.6. Протягом 2 робочих днів з моменту отримання письмової відповіді від Покупця щодо зменшення строків оплати та застосування у зв’язку з цим до вартості Товару ставки дисконтування (п. 3.4.2 цього Договору), надати Покупцю рахунок на оплату (інвойс) та коригуючі первинні документи (акти коригування вартості Товару, та рахунки на оплату (інвойси) з новою ціною, тощо).\*  6.3.7. Протягом 3 робочих днів після складання коригуючих первинних документів (актів коригування вартості Товару та рахунків на оплату (інвойсів) з новою ціною, тощо) надати Покупцю розрахунок коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної в електронній формі,  встановленій чинним законодавством України\*.  *\*Пункти 6.3.6.-6.3.7. включаються в Договір, якщо Договором передбачена оплата за прийнятий Товар протягом 30 календарних днів або більше по факту прийняття Товару*  6.3.8. Підписанням цього Договору Постачальник підтверджує, що він ознайомлений та зобов'язується дотримуватися політик Покупця у сфері екології та промислової безпеки\*\*.  6.3.9. У разі виявлення під час перевірки, зазначеної в п.6.2.6 Договору, фактів недотримання Постачальником чинного законодавства України або недостовірної інформації, Постачальник узгоджує із Покупцем заходи щодо виправлення цих невідповідностей, терміни/строки їх реалізації і гарантує їх виконання у визначені терміни/строки та у повному обсязі\*\*  *\*\* пп.6.3.8. та пп.6.3.9. включається  в Договір при закупівлі товарів,*  *зазначених у Додатку 7 Регламенту взаємодії структурних підрозділів АТ «Укргазвидобування» під час закупівель товарів, робіт та послуг.*  6.3.10. Постачальник зобовязаний (в т.ч. але не обмежуючись, через перевізника, який здійснює перевезення Товару за даним Договором) подати в установленому Митним кодексом України порядку до митного органу загальну декларацію прибуття.  Строки подачі загальної декларації прибуття визначаються відповідно до діючого законодавства України. (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні)   * 1. Постачальник має право:      1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за прийнятий Товар.      2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.   2. Якщо протягом гарантійного строку Покупцем будуть виявлені дефекти або невідповідність якості Товару, обумовленої Договором, Постачальник зобов'язаний (на вибір Покупця): * або за свій рахунок усунути дефекти Товару за його місцезнаходженням у строк, погоджений Сторонами, а якщо такий строк не буде погоджено –протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення від вантажоотримувача чи Покупця про дефекти або невідповідність якості Товару ; * або замінити неякісний Товар на Товар належної якості протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення від вантажоотримувача чи Покупця про дефекти або невідповідність якості Товару, якщо інший строк письмово не узгоджений Сторонами; * або повернути Покупцю сплачені за Товар неналежної якості кошти при частковій відмові Покупця від Договору (в частині відмови від неякісного Товару) протягом семи днів з дати отримання від Покупця повідомлення про часткову відмову від Договору. В такому разі Постачальник також зобов’язаний вивезти неякісний Товар з його місцезнаходження протягом 20 днів з дня отримання повідомлення про часткову відмову від Договору.   У разі невивезення неякісного Товару, підписанням цього Договору Постачальник доручає Покупцю розпорядитися Товаром на власний розсуд.  Вивезення неякісного товару Сторони оформлюють актом повернення Товару, який підписується уповноваженими представниками Сторін.  При розпорядженні Покупцем Товаром на власний розсуд, Покупець має право:  - реалізувати Товар та відшкодувати за рахунок отриманих коштів понесені витрати та збитки, а кошти, що залишилися від такої реалізації Товару залишаються у розпоряджені Покупця, як плата за виконання доручення Постачальника про реалізацію Товару.  - утилізувати Товар, а Постачальник зобовязується відшкодувати Покупцю збитки, понесені Покупцем на утилізацію, на підставі підтверджуючих докумeнтів.  - розпорядитися Товаром в інший, незаборонений законодавством спосіб.  Покупець має право самостійно або з залученням інших осіб усунути виявлені недоліки/доукомплектувати Товар, а Постачальник зобов’язаний сплатити суму, що дорівнює документально підтвердженим витратам Покупця + 10% адміністративних витрат.  **VII. Відповідальність Сторін**   * 1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.   2. За порушення строків виконання гарантійних зобов’язань Постачальник сплачує пеню 0,1 % від варості Товару неналежної якості (некомплектного Товару), а за прострочення понад 30 днів – додатково сплачує штраф у розмірі 7% від вартості неякісного/некомплектного Товару   3. За поставку Товару неналежної якості або некомплектного Товару, Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 20% від вартості Товару неналежної якості або некомплектного Товару.   7.3.1. Додатково при поставці Товару неналежної якості Постачальник компенсує Покупцю всі митно-транспортні витрати, пов’язані з поставкою неякісного Товару.  7.3.2. При митному оформленні Товару Покупцем, у випадку проведення митного оформлення за іншою митною ставкою, ніж та, що була вказана Постачальником в розрахунку приведеної вартості документації процедури закупівлі (за виключенням випадків, коли з моменту вказання митної ставки (мито, акциз, ПДВ) Постачальником в розрахунку приведеної вартості до моменту  митного оформлення Товару Покупцем, було внесено зміни у Законодавство , яке регулює митну ставку Товару, внаслідок чого митна ставка, що була сплачена Покупцем, відрізняється від вказаної Постачальником у розрахунку приведеної вартості. Зазначене виключення не застосовується у випадку порушення Постачальником строку поставки Товару), Постачальник зобов’язується компенсувати Покупцю різницю в митних витратах (зокрема, різницю в ставці мита, ПДВ та акцизу (у разі якщо Товар є підакцизним). Така різниця повинна бути сплачена Постачальником Покупцю на письмову вимогу Покупця в 5 (п`яти)  денний строк від  дня пред’явлення  вимоги Покупцем (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні).  7.3.3. При збільшенні витрат Покупця у зв’язку із здійсненням більшої кількості митних оформлень та/або поставкою в більшій кількості транспортних засобів ніж тій, що була вказана Постачальником в розрахунку приведеної вартості під час участі у процедурі відкриті торги з Особливостями, Постачальник зобов’язується компенсувати Покупцю різницю в таких витратах на письмову вимогу Покупця в 5 (п`яти) денний строк від дня пред’явлення вимоги Покупцем (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні).  7.3.4. У випадку, якщо відповідно до чинного законодавства України для проходження процедури митного оформлення необхідно провести сертифікацію Товару, Постачальник зобов’язаний, на письмову вимогу Покупця в 5 (п`яти) денний строк від дня пред’явлення вимоги Покупцем, компенсувати Покупцю вартість такої сертифікації Товару (застосовується, Постачальник є нерезидентом в Україні).   * 1. За відвантаження Товару без отримання рознарядки, Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 10% від вартості Товару, відвантаженого без рознарядки.   7.5. За односторонню необґрунтовану відмову від Договору та/або виконання своїх зобов’язань по Договору (в тому числі гарантійних зобов’язань), Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 10 % від ціни Договору.  У випадку ненадання або порушення строків надання товаросупровідних документів і/або інших документів відповідно до п.5.5.-5.7, п.п. 6.3.5; 6.3.6–6.3.7\* даного Договору, Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % від вартості Товару, документи щодо якого ненадані або надані з порушенням строку.  \* *Посилання на пункти 6.3.6-6.3.7. включаються в Договір, якщо Договором передбачена оплата за поставлений Товар протягом 30 календарних днів або більше по факту поставки Товару*.  7.6. Якщо Постачальник не зареєстрував, неправильно або несвоєчасно зареєстрував податкову/і накладну/і в системі електронного адміністрування податку на додану вартість чи вчинив інші дії/бездіяльність, в результаті чого Покупець втратив права на податковий кредит, Постачальник зобов’язаний сплатити Покупцю штраф у розмірі 20% від суми операції/й по якій не зареєстровано, неправильно або несвоєчасного зареєстровано податкову/і накладну/і. (для платників ПДВ в Україні)  7.7. У випадку невиконання Постачальником взятих на себе зобов’язань по даному Договору, Постачальник зобов’язаний відшкодувати Покупцю всі збитки, що завдані йому таким невиконанням, у тому числі за простій транспорту, що виник через відсутність необхідних для приймання Товару документів.  7.8. Постачальник компенсує витрати Покупцю за простій транспорту, коли такий простій буде викликаний необхідністю приймання Товару у присутності уповноважених представників Постачальника, у разі поставки Товару, що не відповідає вказаній у товаросупровідних документах кількості та/або якості.  7.9. У разі прострочення Постачальником виконання зобов'язань з поставки Товару, останній сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 % від вартостінепоставленого або несвоєчасно поставленого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% від вказаної вартості. Сторони домовились, що нарахування пені здійснюється до моменту належного виконання Постачальником порушеного зобов’язання.  7.9.1 У випадку, якщо Покупцем здійснено попередню оплату за Товари, розмір пені, передбачений п. 7.9. цього Договору, збільшується на 0,3 % від частини попередньої оплати по якій незавершені операції з імпорту\* починаючи з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*дня здійснення попередньої оплати за Товар (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні).  *\* - під завершеною імпортною операцією розуміється – операція, за якою товар був ввезений на митну території України з оформленням митної декларації типу IM-40 “Імпорт”.*  *\*\* кількість днів зазначається відповідно до чинного законодавства, що регулює строки розрахунків за зовнішньо-економічними операціями.*  7.10 За порушення строків оплати Покупець сплачує на користь Постачальника пеню в розмірі 0,001% від суми простроченого платежу, за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується пеня. На вимогу Постачальника, Покупець зобовязаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також три проценти річних від простроченої суми.  7.11. При нарахуванні будь-яких штрафних санкцій та/або збитків, передбачених даним Договором Покупець має право направити Постачальнику письмову вимогу про нарахування штрафних санкцій (із розрахунком нарахування штрафних санкцій) та збитків (із наданням документально підтверджуючих документів або копій таких документів про нанесені збитки). У такому випадку Постачальник зобов’язаний перерахувати Покупцю суму нарахованих штрафних санкцій та/або збитків протягом 7 робочих днів з дати направлення відповідної письмової вимоги. Датою направлення вимоги про сплату штрафних санкцій та/або збитків є дата відправлення, зазначена в документах (фіскальний чек, накладна, опис вкладення в цінний лист) підприємства зв’язку, через яке надсилалась така вимога.  При несплаті Постачальником штрафних санкцій та/або збитків протягом строку, вказаного у цьому п. 7.11. Договору, Покупець має право застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію, а саме отримати суму нарахованих штрафних санкцій та/або збитків, спричинених невиконанням та/або несвоєчасним виконанням Договору та/або порушенням умов Договору із суми, що підлягає сплаті Постачальнику. Про застосування оперативно-господарської санкції Покупець зобов`язаний письмово повідомити Постачальника. Датою направлення такого повідомлення є дата відправлення, зазначена в документах (фіскальний чек, накладна, опис вкладення в цінний лист) підприємства зв’язку, через яке надсилається таке повідомлення.  7.12. Сплата господарських санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.  7.13. У разі здійснення Покупцем попередньої оплати та невиконання Постачальником взятих на себе зобов‘язань з поставки Товару у строки, зазначені у даному Договорі, крім сплати зазначених штрафних санкцій, Постачальник зобов’язаний повернути Покупцю сплачені ним грошові кошти на підставі письмової вимоги, в сумі та в строки, вказані в такій вимозі. Якщо Постачальник не поверне кошти у вказані у вимозі строки, Постачальник зобовязаний повернути Покупцю такі сплачені кошти з урахуванням індексу інфляції (не застосовується для нерезидентів в Україні) а також трьох процентів річних.  7.14. Якщо поставка Товару є об’єктом оподаткування ПДВ при нарахуванні штрафних санкцій розрахунок штрафних санкцій здійснюється з урахуванням того, що сума, від якої розраховуються штрафні санкції, включає ПДВ.\*  \*(*застосовується якщо Постачальник є платником ПДВ в Україні*).  **VIII. Обставини непереборної сили**   * 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, (форс-мажорних обставин), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Обставинами непереборної сили є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання Стороною зобов'язань, передбачених умовами Договору (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).   Не вважаються обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), зокрема, порушення зобов'язань контрагентами Сторони-правопорушника, відсутність на ринку потрібних для виконання зобов'язання товарів, відсутність у Сторони-боржника необхідних коштів, фінансова та економічна криза, дефолт, зростання офіційного та комерційного курсів іноземної валюти до національної валюти, тощо.   * 1. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, (форс-мажорних обставин), повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити у письмовій формі або листом на електронну пошту про це іншу Сторону В такому повідомленні повинні бути вказана наступна інформація: конкретні обставини непереборної сили, дата та місце виникнення таких обставин, їх очікувану тривалість (якщо таку можна визначити), та реквізити цього Договору (номер та дату).   Наслідком не повідомлення чи порушення строку повідомлення про обставини непереборної сили(форс-мажорні обставини) або відсутність інформації, яку повинно мати таке повідомлення, є втрата права такої Сторони посилатися на дії обставин непереборної сили, (форс-мажорні обставини), як причину невиконання чи порушення строків виконання зобов’язань.   * 1. Доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом України та/або Торгово-промисловою палатою або іншим уповноваженим на це органом країни розташування Сторони яка постраждала внаслідок таких обставин, та/або країни у якій виникли такі обставини, внаслідок чого постраждала Сторона.     З такого документу повинно вбачатися, що він стосується неможливості виконання Стороною, яка посилається на обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), конкретних зобов’язань по Договору внаслідок дії таких обставини, із зазначенням конкретної обставини та тим, що така обставина є обставиною непереборної сили (форс-мажорною обставиною), місце, початок виникнення і строк дії такої обставини непереборної сили (форс-мажорної обставини), а також причинно-наслідковий зв’язок між обставиною непереборної сили (форс-мажорними обставинами) і неможливістю виконання такою Стороною своїх зобов'язань за цим Договором.  8.3.1. У випадку, якщо Сторона надає документи, що є доказом виникнення обставин непереборної (форс-мажорних обставин), видані іншим уповноваженим органом, ніж Торгово-промислова палата, така Сторона зобов’язаний надати документи, що підтверджують повноваження такого органу.  8.3.2. Якщо документ видається уповноваженими органами іноземних держав (не держави Україна), такий документ повинен бути легалізованим, якщо інше не передбачено законом або міжнародним договором України.  8.3.3. Сторона, яка надає документи, що видані уповноваженими органами іноземних держав (не держави Україна), повинна забезпечити їх переклад на українську мову.  8.4. Ненадання документів, або невідповідності вимог до таких документів та/або інформації, яка повинна міститися у таких документах, відповідно до п. 8.3 Договору, позбавляє відповідну Сторону права посилатися на обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), як на підставу невиконання або порушення строку виконання договірних зобов’язань та звільнення від відповідальності.  8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір. Договір припиняє свою дію з дати направлення повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку якою вважається дата відправлення, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фіскальний чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв’язку, через яке надсилається таке повідомлення.  8.6. У разі здійснення попередньої оплати, при розірванні Договору відповідно до п. 8.5 Договору, Постачальник повертає Покупцю кошти за оплачений непоставлений чи недопоставлений Товар, протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору. Якщо кошти не будуть повернуті протягом трьох днів з дати розірвання Договору Постачальник сплачує на користь Покупця пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від суми неповернутих коштів за кожен день прострочення платежу\*  *\* Даний пункт включається до Договору якщо умовами Договору передбачена попередня оплата*  **IX. Вирішення спорів**   * 1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.   2. У разі недосягнення Сторонами згоди шляхом переговорів:   - усі спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку в судах України відповідно до чинного законодавства України. \*  *\*застосовується якщо постачальник є резидентом України*  *Або:*   * усі спори, розбіжності вирішуються у .   судовому порядку та передаються на розгляд до Господарського суду м. Києва. Право, яке регулює даний договір: право України. \*\*  *\*\*застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом в Україні*  *В Договір включається один з варіантів, в залежності від того, чи є Постачальник резидентом в Україні, чи є нерезидентом в Україні.*  **X. Строк дії Договору**   * 1. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (за наявності), *за умови надання Постачальником забезпечення виконання своїх зобов'язань по Договору, які відповідають вимогам, вказаним у п. 10.2 цього Договору\** і діє до \_\_.\_\_20\_\_року (включно).   2. Вимоги забезпечення виконання зобов'язань по Договору Постачальником: забезпечення виконання зобов'язань по Договору здійснюється до укладання Договору в один із способів:  1. у формі грошових коштів. Сума грошових коштів, як забезпечення виконання зобов'язань по даному Договору повинна бути перерахована Постачальником на окремий рахунок, наданий Покупцем та повинна бути 5% від загальної вартості (ціни) Договору.   або   1. надання банківської гарантії або стендбай акредитиву виконання зобов'язань по Договору. Банківська гарантія або стендбай акредитив повинна/ен відповідати вимогам, вказаним у Типовій формі банківської гарантії/ стендбай акредитиву виконання зобов'язань Постачальником за Договором, яка є Додатком №6 до Договору, та її/його сума повинна бути 5% від загальної вартості (ціни) Договору.\*     10.3. У випадку надання Постачальником забезпечення виконання зобов'язань по Договору у формі грошових коштів, банківської гарантії/ стендбай акредитиву виконання зобов'язань Покупець повертає Постачальнику таке забезпечення протягом 5 банківських днів з дня настання одного з випадків, зазначених нижче на реквізити Постачальника вказані в Договорі (для забезпечення виконання зобов'язань по Договору у формі грошових коштів ) або шляхом направлення відповідної інформації банку (для забезпечення виконання зобов'язань по Договору у формі банківської гарантії/ стендбай акредитиву виконання зобов'язань ) у наступних випадках:   1. після виконання Постачальником зобов’язань за Договором в повному обсязі; 2. за рішенням суду, яке набрало законної сили, щодо повернення забезпечення Договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі/спрощеної закупівлі недійсними або Договору про закупівлю нікчемним; 3. В інших випадках, передбачених чинним законодавстовм України, що регулює публічні закупівлі.\*   *\*  Пункт  10.2, 10.3  та слова в п.10.1  «за умови надання забезпечення виконання своїх зобов’язань по Договору, які відповідають вимогам, вказаним у п. 10.2  цього Договору»  включається  в Договір при закупівлі товарів, робіт та послуг із загальною очікуваною вартістю закупівлі 1 млн. грн. з ПДВ (включно) та більше (якщо інший розмір не визначено відповідно до чинних розпорядчих документів Покупця та його органів управління), з урахуванням умов та особливостей, викладених в розпорядчих документах АТ «Укргазвидобування» та його органів управління.*  **XI. Інші умови**   * 1. Зміни та доповнення в цей Договір можуть бути внесені лише за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.   2. Договір може бути розірваний лише за згодою Сторін, крім випадків, встановлених цим Договором та чинним законодавством України.   3. Покупець має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку в наступних випадках:   - ненадання Постачальником документів приналежності Товару, що стосується Товару та підлягають переданню разом з Товаром;  - якщо Постачальник передав меншу кількість Товару, ніж це встановлено даним Договором (в тому числі Покупець має право відмовитися від уже переданого Товару);  - якщо Постачальник передав Товар, який не відповідає комплекту/комплектності;  - якщо Постачальник передав Товар неналежної якості;  - в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.   * 1. У випадку прийняття Покупцем рішення про відмову від Договору, з підстав, вказаних у п. 11.3 даного Договору, Покупець має право:   - письмово повідомити Постачальника про відмову від Договору в односторонньому порядку з зазначенням підстав прийняття такого рішення. В даному випадку повідомлення направляється в порядку, передбаченому у п.11.18 та Договір припиняє дію з дати направлення як це передбачено пунктом 11.18  - встановити Постачальнику строк, в який він зобов’язаний усунути недоліки, які призвели до прийняття рішення про відмову від Договору в односторонньому порядку. В такому випадку Покупець направляє Постачальнику письмове повідомлення з зазначенням недоліків та строку для усунення таких недоліків. Якщо недоліки не будуть усунуті в установлений Покупцем строк, Договір припиняє дію зі спливом строку, встановленого Покупцем для усунення недоліків.  11.5. Всі доповнення, специфікації і додатки до Договору є його невід'ємними частинами, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками (за наявності).  11.6. Постачальник не має права передавати свої права та обов`язки за Договором третім особам без письмової згоди Покупця.  11.7. Підписанням цього Договору Постачальник підтверджує, що він ознайомлений та погоджується з Інструкцією про порядок реєстрації виданих, повернутих і використаних довіреностей на одержання цінностей, затвердженою наказом Покупця.  11.8. При тлумаченні умов поставки за цим Договором застосовуються Міжнародні правила інтерпретації комерційних термінів ІНКОТЕРМС (редакція \_\_\_\_\_року) з урахуванням особливих умов поставки, визначених Сторонами у даному Договорі.  11.9. Договір, його зміст, не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків передбачених чинним законодавством України.  11.10. Відповідно до Податкового кодексу України Постачальник за даним Договором є/не є платником податку на прибуток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та є/не є платником податку на додану вартість на загальних умовах (\*вказати статус платником податку на прибуток та податку на додану вартість Постачальника – якщо застосовно); Покупець є платником податку на прибуток та податку на додану вартість на загальних умовах.   * 1. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України. Якщо в даному Договорі Сторони відступили від положень актів цивільного законодавства, врегулювавши свої відносини на власний розсуд, то пріоритет мають норми Договору.   11.12. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.  У разі зміни місцезнаходження, статусу платника податків Сторони, зміни електронної адреси, така Сторона зобов`язана письмово повідомити іншу Сторону протягом 3-х днів про такі зміни.  У разі зміни банківських реквізитів Сторін, така зміна оформляється шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками (за наявності).  11.13. Якщо Договором передбачено направлення листів, повідомлень в електронному вигляді на електронні адреси Сторін, такі листи, повідомлення вважаються належним чином направленими, якщо вони направлені в електронному вигляді на всі електронні адреси одночасно, вказані врозділі XIV даного Договору.    11.14 Договір складений українською *та англійською мовами*\* в двох примірниках (1 примірник Постачальнику та 1 примірник Покупцю), які мають однакову юридичну силу. *У разі розбіжностей між текстами на українській та англійській мовах, текст на українській мові має переважну силу*\*.  \* *Слова «та англійською мовами» та речення «У разі розбіжностей між текстами на українській та англійській мовах, текст на українській мові має переважну силу» застосовуються, якщо Договір викладено також англійською мовою*.  11.15. У разі якщо під час виконання цього Договору Покупець виявляє факт пов’язаності Постачальника згідно з підпунктом 11.15.1 цього п.11.15 Договору під час проведення закупівлі, за результатами якої укладено цей Договір, Покупець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, а у випадках, коли Покупець у зв’язку із особливістю предмета Договору не зможе реалізувати право на розірвання Договору без шкоди для себе Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % від вартості Товару.\*  11.15.1. Фактом пов’язаності Постачальника вважається ситуація, коли у процедурі закупівлі, за результатами якої було укладено цей Договір, Постачальник є або був пов’язаною особою з іншим учасником (учасниками) процедури закупівлі та/або Уповноваженою особою Покупця в значенні Закону України «Про публічні закупівлі», в редакції чинній на момент проведення закупівлі за цим Договором. \*  11.16. До оплати Постачальником штрафу, вказаного у п. 11.15 цього Договору, Покупець, на суму штрафу, має право притримати оплату за Товар.\*  11.17. При розірванні Договору в односторонньому порядку Покупцем з підстав, зазначених в п. 11.15 Договору, Покупець письмово повідомляє Постачальника про розірвання Договору в односторонньому порядку з зазначенням підстав прийняття такого рішення.  В даному випадку Договір припиняє дію з дати відправлення повідомлення про розірвання Договору, дата відправлення, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фіскальний чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв`язку, через яке надсилається таке повідомлення \*  \**пункти 11.15.-11.17 не включаються в Договір у випадку проведення закупівель, на які не поширюється дія Закону України «Про публічні закупівлі».*  11.18.Сторони домовилися, що у випадку направлення документів та/або листів та/або повідомлень однією Стороною іншій через підприємства зв’язку, такі документи та/або листи та/або повідомлення направляються листом з оголошеною цінністю з описом вкладення та вважаються отриманими в дату направлення. Датою направлення документів та/або листів та/або повідомлень є дата відправлення, яка зазначена в документах (фіскальний чек, накладна, опис вкладення в цінний лист) підприємства зв’язку, через яке надсилається таке повідомлення. (для резидентів України).  Сторони домовилися, що у випадку необхідності направлення документів та/або листів та/або повідомлень однією Стороною іншій, такі документи та/або листи та/або повідомлення направляються листом та вважаються отриманими в дату направлення. Датою направлення документів та/або листів та/або повідомлень є дата відправлення (накладна та/або декларація) підприємства, через яке надсилається таке повідомлення. (для нерезидентів України).  Також Сторони домовилися, що документи та/або листи та/або повідомлення можуть бути передані однією Стороною іншій Стороні нарочно. У такому випадку підтвердженням надання документації та/або листів/повідомлень є особистий підпис уповноваженого представника Сторони про отримання документів та/або листів та/або повідомлень від іншої Сторони.   |  | | --- | | **ХІІ. Антикорупційне застереження**  12.1 При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи прийняття рішення цими особами з метою отримання будь-якої неправомірної вигоди. | | 12.2 При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом. | | 12.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.  Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:   * надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими контрагентами; * надання будь-яких гарантій; * прискорення існуючих процедур (спрощення формальностей); * інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами. | | 12.4. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.  У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також діях, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом. | | 12.5. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційній діяльності, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність. | | 12.6. З метою проведення антикорупційних перевірок Сторона Договору-Постачальник зобов'язується не пізніше (5) п’яти робочих днів з моменту укладення цього Договору, а також у будь-який час протягом дії цього Договору за письмовим запитом АТ «Укргазвидобування» - Покупця надати АТ «Укргазвидобування» - Покупцю інформацію про перелік власників Сторони Договору - Постачальника, з врахуванням власників всіх рівнів (всього ланцюга), включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) за формою згідно з Додатком №2 до цього Договору з додаванням підтверджуючих документів (далі – Інформація).  У разі змін у переліку будь-якої ланки власників Сторони Договору - Постачальника , включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) та (або) у виконавчих органах Сторона Договору –Постачальник зобов'язується не пізніше (5) п’яти робочих днів з дати внесення таких змін надати відповідну інформацію АТ «Укргазвидобування»-Покупцю.  Інформація надається на паперовому носії, завірена підписом посадової особи, яка є одноосібним виконавчим органом контрагента або уповноваженою на підставі довіреності особою і направляється на адресу АТ «Укргазвидобування» - Покупця шляхом поштового відправлення з описом вкладення. Датою надання Інформації є дата отримання АТ «Укргазвидобування» - Покупцем поштового відправлення. Додатково Інформація надається на електронному носії. | | 12.7. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити несприятливі наслідки - від зниження рейтингу надійності контрагента (Постачальника) до істотних обмежень щодо взаємодії з контрагентом (Постачальником), до розірвання цього Договору. | | 12.8. Сторони гарантують здійснення належного розгляду за представленими в рамках виконання цього Договору фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій. | | 12.9. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору - Постачальника в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору -Постачальника, які повідомили про факт порушення. | | 12.10. У разі відмови Сторони Договору від надання Інформації, яку визначено у цьому Договорі, фактичного ненадання такої інформації, надання інформації з порушенням строків, встановлених у цьому Договорі, або надання недостовірної Інформації, АТ «Укргазвидобування» має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору через 5 (п’ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.  У разі надання Інформації не в повному обсязі, так само неподання Iнформації зазначеної у формі (Додаток №2 до цього Договору) АТ «Укргазвидобуання» - Покупець направляє повторний запит про надання Інформації за вказаною формою з метою доповнення відсутньої інформації із зазначенням строків її надання. У разі неподання такої інформації, порушення строків її надання, а також надання недостовірної інформації АТ «Укргазвидобуання» - Покупець має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення. | | 12.11. Зазначена у цьому розділі умова є істотною умовою цього Договору відповідно до частини 1 ст. 638 ЦК України. |   **XIII. Додатки до Договору\*\*\***   * 1. Додаток №1: Специфікація/-ї № 1/№\_.   2. Додаток №2: Форма – **«**Інформація про власників контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера)»   3. Додаток №3: Форма – «акт приймання-передачі Товару». (форма акту призначена для Постачальника, що є нерезидентом в Україні)   4. Додаток №4: «Технічні   характеристики Товару» (застосовується у разі необхідності).   * 1. Додаток №5: «Типова форма банківської гарантії/стендбай акредитиву виконання зобов'язань Постачальником за контрактом/договором»\*   13.6. Додаток №6: «Типова форма банківської гарантії повернення авансового платежу/Стендбай акредитиву»\*\*  13.7. Додаток №7: «Санкційне застереження»  13.8. Додаток №8: Форма - Акт заводської прийомки про проведення випробувань та /або інспекції готовності Товару до відвантаження. (застосовується у разі необхідності).  *\*Додається до Договору при закупівлі товарів, робіт та послуг із загальною очікуваною вартістю закупівлі 1 м лн. грн. з ПДВ (включно) та більше (якщо інший розмір не визначено відповідно до чинних розпорядчих документів Покупця та його органів управління), з урахуванням умов та особливостей, викладених в розпорядчих документах АТ «Укргазвидобування» та його органів управління.*  *\*\* Додається до Договору при закупівлі товарів, робіт та послуг із умовами попередньої оплати.*  *\*\*\*нумерація Додатків в цьому розділі і по тексту Договору може бути змінена в залежності від необхідності їх включення.*  **XIV. Місцезнаходження та банківські**  **реквізити Сторін**  **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **від Постачальника:**  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Електронна адреса\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_/**  Підпис  М.П.  **ПОКУПЕЦЬ**  **Акціонерне товариство «Укргазвидобування»**  Адреса: 04053, Шевченківський р-н, м. Київ, вул. Кудрявська, 26/28  код ЄДРПОУ 30019775  ІПН 300197726657  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон/Факс:  Електронна адреса\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **від Покупця:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_/**  Підпис  М.П. | **VI. Rights and obligations of the Parties**   * 1. The Buyer shall:      1. Timely and fully pay for the accepted goods if there has been no compliant.      2. Accept and transfer the Goods, in the absence of comments, in accordance with the Delivery-Acceptance Certificate of Goods or delivery note.   2. The Buyer has the right to:      1. Prematurely terminate this Contract in case of non-fulfillment or improper fulfillment of obligations by the Supplier. In this case, the Contract shall terminate from the date of notification on termination of the Contract. The date of sending the notice on termination of the Contract is the date of sending specified in the document (including, but not limited to, fiscal check, receipt, invoice, description of the attachment to the insuared letter, declaration) of the delivery service through which such notice is sent.   Buyer has the right to early termination of this contract/ terminate this Contract early unilaterally extrajudicially in the event of  official cancellation or end of martial law in Ukraine. In such regard, Contract  terminates from the date of from the date of sending the written Contract termination notice, if the other date is not indicated in such written notice. Date of sending of the Contract termination notice is the date specified in the document (including, but not limited to, fiscal check, receipt, invoice, description of the attachment to the insured letter, declaration) of the communications company, through which  the notice is sent.\*\*the second paragraph of paragraph 6.2.1 applies if the Agreement is concluded in  accordance with the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine of February 28, 2022 No. 169 "Issues of defense and public procurement of goods, works and services under martial law" (as amended) and if the Regulation on interaction of the Company's structural divisions during procurement during the period  of martial law in Ukraine or other internal administrative documents of the Buyer stipulate the need to include such conditions.   * + 1. Control the delivery of goods within the terms established by this Contract.     2. Reduce the purchases of the Goods and the total price of the Contract given the factual amount of costs of the Buyer. In this case, the Parties shall make the appropriate changes to this Contract.     3. Not make payment to the Supplier in case of improper paperwork necessary for payment (absence of stamps, signatures, etc.).     4. To reject the Goods that is not delivered within the time limit specified in the Specification\s.   6.2.6. Independently or with the involvement of third parties, to inspect the activities of the Supplier for environmental protection, social responsibility and labor protection for compliance with the information provided by the Supplier as part of the proposal for the procurement procedure and/or at the stage of Contract’s signature procedure.\*  \* *clauses 6.2.6. should be included in case of buying the Goods, mentioned in Appendix 7 of the Rules on interaction of structural units of the «Ukrgasvydobuvannya» JSC during the procurement of Goods, Works and Services.*   * 1. The Supplier shall:      1. Ensure delivery of goods within the terms established by this Contract and Delivery Scheduele.      2. Ensure delivery of goods, the quality of which meets the criteria set out in section II of this Contract.      3. Register the tax invoice in electronic form within the time established by the current legislation of Ukraine (applicable if the Supplier is a resident of Ukraine).      4. Inform the Buyer beforehead about the change of his e-mail.      5. During 30 calendar days from the moment of signature of the Contract, The Supplier undertakes to provide the Buyer with the Certificate of Residence (or notarized copy thereof), which confirms that the non-resident is the resident of the country, with which Ukraine has signed the international treaty, according to the form approved under the laws of the country, which should be accordingly legalised/affixing an apostille and translated in accordance with the Ukrainian legislation. (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine). Such certificate is provided by the Supplier each calendar year in wich the Buyer executes the payments to the Supplier.   6.3.6. The Supplier shall provide the Buyer with an invoice for payment and correct primary documents (Certificate of adjustment of the value of Goods and , invoices with new price a.c.) containing a new price within 2 business days from the receipt of a written response from the Buyer regardin g the reduction of payment terms and due to it application the discounting the value of the Goods (clause 3.4.2 of this Contract) ) and/or Regulations\*  6.3.7. The Supplier shall provide the Buyer with a calculation of the tax invoice correction of the quantitaty and cost indicators within 3 business days after the filing of the corrected documents ( Certificate of adjustment of the value of Goods and / d invoices with new price a.c.) in electronic form established by the current legislation of Ukraine\*  \**Clauses 6.3.6.-6.3.7. are included to the Contract when the Contract’s terms prevue payment for delivered Goods during 30 calendar days or more upon Goods’ accepted*  6.3.8. By signing the present Contract the Supplier confirms that he is acquainted with and shall comply with the Buyer's policy in the field of environment and industrial safety.\*\*  6.3.9 In case of revealing during the inspection specified in clause 6.2.6 of the Contract, the fact of non-compliance by the Supplier with the current legislation of Ukraine or false information, the Supplier agrees with the Buyer the measures for correction of these inconsistencies, terms / terms of their realization and guarantees their fulfillment within the established terms / dates.\*\*  \*\* *clauses 6.3.8. and 6.3.9. should be included in case of buying the goods, mentioned in appendix 8 of the Rules on interaction of structural units of the «Ukrgasvydobuvannya» JSC during the procurement of goods, works and services.*  6.3.10. The Supplier is obliged (including but not limited to, through the carrier that carries out the carriage of the Goods under this Сontract) to submit a general declaration of arrival to the customs authority in the manner prescribed by the Customs Code of Ukraine.  The deadlines for submitting the general declaration of arrival are determined in accordance with the current legislation of Ukraine (Applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine).   * 1. The Supplier is entitled to:      1. Prompt and in full payment for the accepted goods.      2. Early delivery of the Goods with written consent from the Buyer.   6.5. If, during the warranty period, the Buyer discovers defects or inconsistencies in the quality of the Goods stipulated in the Сontract, the Supplier is obliged (at the Buyer’s option):  - either at his own expense eliminates the defects of the Goods on its location in terms agreed by the Parties, and if such terms are not agreed by the Parties – during 20 calendar days from the date of receipt Buyer’s/ Consignee’s notification regarding defects or inconsistencies in the quality of the Goods;  - or replaces defective Goods with Goods of proper quality within 20 calendar days from the date of receipt of the notification from the Consignee or the Buyer’s/ Consignee’s notification regarding defects or inconsistencies in the quality of the Goods, if other term is not agreed by the Parties;  - or reimburses the value of defective Goods upon Buyers partial Contract refusal (in frames of refusal from the defective Goods), within seven days from the date of receipt of the Buyer’s notification regarding partial Contract refusal.  In this case, the Supplier is also obliged to take out the defective Goods from Buyer’s facilities within 20 days from the date of receipt of the Buyer’s notification regarding partial Contract refusal.  If the Supplier doesn’t take out the defective Goods, by signing this Contract, the Supplier untitles the Buyer to dispose of the Goods at his own discretion.  In order to confirm the fact of taking out the defective Goods, the Parties shall sign the Certificate of return of the Goods. Such Certificate should be signed by the authorized representatives of the Parties.  Concerning thedisposal at his own discretion, the Buyer has the right to:  - sell the Goods and reimburse the incurred expenses and losses by receiving funds, and the funds remaining from such sale of the Goods shall remain at Buyer’s disposal as payment for fulfillment of the Supplier’s order for the sale of the Goods.  - utilize the Goods, and the Supplier undertakes to indemnify to the Buyer the losses incurred by such utilization, on the basis of confirming documents.  - dispose of the Goods in another, not prohibited by the legislation way.  The Buyer has the right to eliminate / complete the Goods independently or with the involvement of third parties, and the Supplier is obliged to pay an amount equal to the documented costs of the Buyer + 10% of administrative costs.  **VII. The Parties liability**   * 1. In case of non-fulfillment or improper fulfillment of obligations under the Contract the Parties bear responsibility stipulated by the legislation of Ukraine and this Contract.   2. For breach of warranty obligations, the Supplier obliges to pay 0,1% of the value of the Goods of improper quality (incomplete Goods), and for overdue more than 30 days - to pay an additional penalty of 7% of the cost of defective / incomplete Goods   3. The Supplier shall pay a penalty to the Buyer for the defective or incomplete Goods of 20% of the price of defect or incomplete Goods.      1. Aditionally the Supplier shall compensate to the Byuer all expencess related to import and customs clearance of the Goods for the defective Goods.   7.3.2. Providing the Buyer is responsible for the custom clearance of the Goods, in case of customs clearance at a different customs rate than that indicated by the Supplier in the present value calculation (with the except when from the moment of specifying the customs rate (duty, excise, VAT) by the Supplier in the present value calculation until the moment of customs clearance of the Goods by the Buyer were made changes to the legislation governing the customs rate of the Goods resulting the customs rate paid by the Buyer, differs from that specified by the Supplier in the calculation of the present value), the Supplier agrees to compensate to the Buyer the difference in the customs costs (particulary, the difference in the rate of customs duty, VAT and excise duty ( in case the Goods are excise). This difference must be paid by the Supplier to the Buyer at the written request of the Buyer within 5 days.  (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine)  7.3.3. If the Buyer's expenses are increased due to the greater number of customs clearance and / or deliveries in more vehicles than those indicated by the Supplier in the present value calculation at the time of participation in the sub-procurement procedure, the Supplier agrees to compensate the Buyer for the difference in such expenses on the written request of the Buyer within 5 (five) days from the day of Buyer’s request. (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine).  7.3.4. In case, if in accordance with the current legislation of Ukraine, for the caring out of the procedure of customs clearance the Certification is needed, the Supplier is obliged, upon the Buyer's written request, within 5 (five) days from the day of Buyer’s claim is made, to compensate the Buyer for the cost of such Goods’ certification. (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine).   * 1. The Supplier shall pay to the Buyer a penalty for the shipment of the goods without shipping order or approval of the Buyer of 10% of the value of Goods shipped without shipping order.   7.5. For unilateral unreasonable refusal of the Contract and/or of the fulfillment of its obligations under the Contract (including guarantee obligations), the Supplier pays the Buyer a fine of 10% of the Contract price. In case of non-provision or violation of the terms of provisionthe shipping documents and / or other documents according to clauses 5.5.-5.7, 6.3.5; 6.3.6- 6.3.7\* of this Contract, the Supplier shall pay the Buyer a fine of 20% of the value of the Goods, the documents of which are not provided or are provided with a violation of the term  *\* References to clauses 6.3.6.-6.3.7. are included to the Contract when the Contract’s terms prevue payment for delivered Goods during 30 calendar days or more upon Goods’ delivery.*  7.6. If the Supplier is not fill, wrong or untimely fill tax invoice in the system of administration of value added tax or committed other action/inaction resulting in the Buyer loss of the right to a tax credit, the Supplier shall pay to the Buyer a penalty of 20% of amount of operation/s on which the tax invoice has not been registered or registered incorrectly or untimely. (for the Ukrainian VAT )payers)  7.7. In case of the Supplier failure to comply with the undertaken obligations under this Contract the Supplier shall reimburse to the Buyer all damages caused by such failure, including for transport idle time due to the lack of necessary documents for acceptance of the Goods.  7.8. The Supplier compensates to the Buyer the transport idle time, when such idle time will be caused by the necessity of acceptance of the goods in the presence of authorised representative of the Supplier, in case of delivery of the Goods that does not match the quantity and/or quality specified in the shipping documents.  7.9. In case of delay by the Supplierof obligations to deliver the Goods, he pays the Buyer a penalty of 0,1% of the value of undelivered or late delivered Goods for each day of delay, and for delay of more than thirty days additionally pays a penalty of 7% of the cost ofoverdue obligations on delivery of the Goods. The Parties have agreed that the accrual period for penalties will last untill the breached obligation is fulfilled properly.  7.9. In case if the Buyer executed the preliminary payment for the Goods, the amount of penalty, stipulated in clause 7.9. of the Contract, should be rosen up for 0.3% from the amount of preliminary payment for the Goods starting from \_\_\_\_\_\*\* calendar day from the date of payment’s execution (applicable if the Supplier is a non-resident of Ukraine).  *\*-* under completion of import declaration, understands – operation under grounds of wgich the Goods were imported to the customs territory of Ukraine with issuance of customs declaration type IM-40 “Import”.  *\*\* - the amount of days is indicated in accordance with the current legislation that regulates terms of payments in frames of foreign economic operations.*    7.10. In case of violation of terms of payment, the Buyer shall pay penalty to the Supplier in the amount of 0.001% of the amount of overdue payment for each day of delay, but not more than double discount rate of the National Bank of Ukraine, effective in the period for which the penalty is paid. At Suppliers request, the Buyer is obliged to pay the amount of debt taking into account the established inflation rate during the whole period of delay, as well as three percent annual interest from the amount of delay.  7.11. When accruing any penalties and / or damages provided for in this Contract, the Buyer has the right to send a written request to the Supplier for accrual of penalties (with calculation of penalties) and damages (with documentary evidence or copies of such documents on damages). In this case, the Supplier is obliged to transfer to the Buyer the amount of accrued penalties and / or losses within 7 working days from the date of sending the relevant written request. The date of sending the request for payment of penalties and / or damages is the date of sending, specified in the documents (fiscal check, invoice, description of the attachment to the security) of the communications company, through which such a request was sent.  If the Supplier fails to pay penalties and / or losses within the period specified in this clause 7.11. of the Contract, the Buyer has the right to apply to the Supplier an operational and economic sanction, namely to receive the amount of accrued penalties and / or losses caused by non-performance and / or late performance of the Contract and / or violation of the terms of the Contract from the amount payable to the Supplier. The Buyer is obliged to notify the Supplier in writing about the application of the operational and economic sanction. The date of sending such a message is the date of sending, specified in the documents (fiscal check, invoice, description of the attachment to the security) of the communications company, through which such a message is sent  7.12. Payment of economic sanctions does not relieve the Parties from their obligations under the Contract.  7.13 In case if the Buyer is executed the preliminary payment and the Supplier breakes its obligation regarding delivery period of the Goods, specified in the present Contract, the Supplier is obliged to return to the Buyer the funds paid by the Buyer on the basis of a written request and within the time specified in such request. If the Supplier will not return the funds within the time specified in such request, the Supplier obliges to return to the Buyer the funds, taking into account the inflation rate (not aplicable for non-residents of Ukraine), as well as three percent annual interest.    7.14. If the supply of Goods is subject to VAT when calculating penalties, the calculation of penalties is based on the fact that the amount from which the penalties are calculated includes VAT. \*  \* (applicable if the Supplier is VAT payer in Ukraine).  **VIII. Force majeure**   * 1. The Parties shall be released from liability for failure or improper fulfillment of obligations under this Contract in the event of force majeure, which did not exist at the time of conclusion of the Contract and emerged out of the will of the parties . Force majeure circumstances are extraordinary and unavoidable circumstances that objectively make it impossible for a Party to fulfill its obligations under the terms of the Agreement. (the accident, disaster, natural disaster, epidemic, epizootic, war, etc).   Circumstances are not considered as force majeure, in particular, breach of obligations by the offending Party's counterparties, lack of goods required to fulfill the obligation, lack of necessary funds of the Debtor Party, financial and economic crisis, default, growth, official and commercial exchange rates of foreign currency to the national currency, etc.  8.2. The Party that cannot perform its obligations under this Contract as a result force majeure shall report via e-mail the other Party in writing within 7 days from the moment of its occurrence. Such notice shall include the following information: specific force majeure circumstances, date and place of occurrence of such circumstances, their expected duration (if such can be determined), and details of this Contract (number and date).  The consequence of failure to notify or violation of notification terms regarding force majeure circumstances or lack of information that such notification should have is the loss of the right of such Party to invoke the effects of force majeure circumstances as a reason for non-compliance or violation of the terms of fulfillment of obligations.  8.3. The evidence of force majeure and term of its duration is the appropriate documents, which are issued by the Chamber of Commerce of Ukraine or other authorized body of Ukraine and/or the country were such force majeure took placeThe Party that can not execute its obligations under the present Contract due to force-majeure circumstances, is obliged to provide to another Party such documents which are issued by the Chamber of Commerce of Ukraine or other authorized body of Ukraine and/or the country were such force majeure took place.and which certifies the existence of force majeure circumstances, the causal link (force majeure circumstances and the impossibility of fulfilling obligations under this Contract) and the duration period of such force majeure circumstances.  It should be seen from such a document that it concerns the impossibility of the Party, which refers to force majeure (force majeure), specific obligations under the Treaty due to such circumstances, indicating the specific circumstance and the fact that such a circumstance is insurmountable. force majeure (force majeure), place, onset and duration of such force majeure circumstance (force majeure), as well as the causal link between the force majeure circumstance (force majeure) and the impossibility of such Party to fulfill its obligations under this Contract.  8.3.1. If a Party submits documents proving the occurrence of force majeure (force majeure) issues issued by an authorized body other than the Chamber of Commerce, such Party shall provide documents confirming the authority of such body.  8.3.2. If the document is issued by the authorized bodies of foreign states (not the state of Ukraine), such a document must be legalized, unless otherwise provided by law or international treaty of Ukraine.  8.3.3. The party providing the documents issued by the authorized bodies of foreign states (not the state of Ukraine) must ensure their translation into Ukrainian.  8.4. Failure to provide documents, or non-compliance with the requirements for such documents and / or information that must be contained in such documents, in accordance with paragraph 8.3 of the Contract, deprives the Party of the right to refer to force majeure as a ground for non-performance or violation term of performance of contractual obligations and release from liability.  8.5. If the period of force majeure continues for more than 60 days, each of the Parties has the right to terminate this Contract The Contract shall terminate its force from the date of sending the notice on termination of the Contract unilaterall. The date of sending specified in the document (including, but not limited to, fiscal check, receipt, invoice, description of the attachment to the insuared letter, declaration) of the delivery service through which such notice is sent  8.6. In case of preliminary payment, while termination of the Contract in accordance with the cl. 8.5. of the Contract, the Supplier shall return to the Buyer the funds’ for paid nondelivered or shortdelivered Goods, during three banking days from the termination of the present Contract. If such funds will not be returned by Supplier within three days from the date of termination of the Contract, the Suppler shall pay penalty to the Buyer in the amount of double discount rate of the National Bank of Ukraine from the amount of overdue payment for each day of delay\*  *\*the present clause is added to the Contract if preliminary payment is provided by payment conditions.*  **IX. Dispute resolution**   * 1. In case of any dispute or disagreement, the Parties undertake to resolve them through mutual negotiations and consultations.   2. In case of failure to achieve consensus by the Parties through negotiations:   - any disputes (disagreements) should be settled by courts of Ukraine in accordance with the current legislation of Ukraine\*  \* *applicable if the Supplier is a resident of Ukraine*.  *Or:*  - any dispute, controversy shall be litigated in Kyiv Economic Court  This Contract shall be governed by the law of Ukraine. \*\*  \*\**applicable when Supplier is a non-resident of Ukraine*  *The Contract includes one of the options, depending on whether the Supplier is resident or non-resident of Ukraine.*  **X. Contract validity period**   * 1. This Contract shall enter into force from the date of its signing and sealing it by the Parties (if available), *under condition that the Supplier has provided the security of fulfillment of its obligations under the Contract, which correspond to the requirements stipulated in cl. 10.2. of the Contract\** and acts till \_\_.\_\_20\_\_(inclusive).   10.2. Requirements for the security of fulfillment of obligations under the Contract by the Supplier:  the security of fulfillment of obligations under the Contract is provided before the date of conclusion of the Contract in one of the ways:  (1) The amount of funds, as security of fulfillment of obligation under the Contract, should be transferred by the Supplier to the separate account, provided by the Buyer and should be 5% from the Contract’s total value (price).\*  or  (2) Perfomance Bond or SBLC should correspond to the requirements stipulated in Typical form of Perfomance Bond/ SBLC, which is Appendix № 6 to the Contract and the amount of Perfomance Bond should be 5 % from the Contract’s total value (price).\*  10.3. In case the Supplier provides funds, Perfomance Bond or SBLC as security of fulfillment of obligation under the Contract , the Buyer shall return to the Supplier the security of fulfillment of its obligations under the Supply Contract within 5 banking days, from the date of Supplier’s demand for the requisite details, in the following cases:  А. after execution by the Supplier of its Contractual obligations in full volume;  B. by court decision, which has entered into force, which in case of invalidation of the results of the procurement / simplified procurement procedure or the procurement contract is null and void  С. In other cases provided by the current legislation of Ukraine governing public procurement.\*  \**One of options indicated in clause 10.2., 10.3 and wording from clause 10.1. “under condition that the Supplier has provided the security of fulfillment of its obligations under the Contract, which correspond to the requirements stipulated in cl. 10.2. of the Contract” should be included to the Contract in frames of purchasing of Goods, Works and Services under condition that Contract’s total expected value states 1 000 000.00 UAH or more (including VAT)(if the otherwise not specified in accordance to the valid regulatory documents of the Buyer and its management bodies),, taking into account conditions and features of the regulatory documents of the JSC “Ukrgasvydobuvannya” and its management bodies.*  **XI. Other conditions**   * 1. Amendments and additions to this Contract may be done only by mutual agreement of the Parties, and such amendments shall be formalized by concluding an Additional agreement to this Contract.   2. This Contract may be terminated only by agreement of the Parties, except as established by this Contract and the legislation of Ukraine.   3. The Buyer has the right to cancel the Contract unilaterally in the following cases:   -failure to provide to the Supplier the documents as regards the Goods appurtenant and subject to transfer together with the Goods; -if the Supplier delivered fewer Goods than established by this Contract, (including the Buyer has the right to refuse already delivered Goods);  -if the Supplier delivered the Goods that does not match the set/completeness;  -If the Supplier delivered the poor quality Goods;  -in other cases stipulated by the current legislation of Ukraine.   * 1. In case the Buyer makes decision to refuse the Contract on the grounds specified in section 11.3. of this Contract, the Buyer has the right to:   -notify the Supplier in written form about withdrawal from the Contract unilaterally indicating the reason of such decision. In this case, the notification should be sent in manner prescribed in cl. 11.18. and the Contract is terminated from the date of sending the notification about withdrawal from the Contract, as it is previewed by cl. 11.18. of the present Contract.  -set the term in which the Supplier is obliged to rectify the deffects that led to the repudiation of the Contract unilaterally. In this case, the Buyer sends the written notice to the Supplier indicating the defects and the term for elimination of such deficiencies. If the deficiencies are not eliminated within the established deadline, the Contract is terminated upon the expiration of the period specified by the Buyer for elimination of defects.  11.5. All amendments, specifications and annexes to the Contract is its essential parts, if they are presented in writing, signed by the representatives authorized by the Parties and seal(if exists).   * 1. The supplier is not entitled to transfer their rights and obligations under the Contract to third parties without the written consent of the Buyer.   2. By signing of this Contract the Supplier confirms that he is aware of and agrees with the Instruction on the procedure of registration of issued, returned and used powers of attorney, approved by the order of the Buyer.   3. In interpreting terms of delivery under this Contract the International rules for the interpretation of the commercial terms Incoterms (Edition \_\_\_\_) is applied taking into account the special conditions of delivery specified by the Parties in this Contract.   4. The contract, its content is not subject for disclosure or use by the Parties without the consent of the other Party, except for cases stipulated by current legislation of Ukraine.   5. According to the tax code of Ukraine the Supplier hereunder is/is not a payer of income tax \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ and is/is not a payer of value added tax on general conditions (\* indicate status of payer of income tax and VAT-payer of the Supplier if applicable) ; The Buyer is a payer of income tax and value added tax on general conditions.   6. Relationship of the Parties not stipulated in this Contract, shall be governed by the current legislation of Ukraine. If in this Contract the Parties retreat from provisions of the civil law, regulating their relationship at its own discretion, the rules of the Contract have the priority.   11. 12. The Parties undertake to inform one another in writing in case of adoption, liquidation, reorganization or bankruptcy of one of the Parties not later than 3 days from the date of such decision.  In case of change of: location, status of the taxpayer of the Party, email adresses such Party is obliged to notify the other Party within 3 days of such changes.    In the event of changes of the bank details of the Parties, such a change shall be made by conclusion of additional agreement to the Contract, signed by the authorized representatives of the Parties and sealed (if exists).»..  11.13. If under Contract conditions the sending of letters, notifications are allowed in electronic form via email adresses of the Parties, such notification are considered as sent if they are sent via email adresses, stated in section XIV of this Contract.  11.14. The Contract drawn up in Ukrainian *and English*\* in two copies (one copy for the Supplier and one copy for the Buyer), which have the same legal force. *In case of discrepancies between the texts in Ukrainian and English languages the text in Ukrainian language shall prevail.*  *\* the words “and English” and the sentence “In case of discrepancies between the texts in Ukrainian and English languages the text in Ukrainian language shall prevail” are applicable if the Contract drown up also in English.*  11.15. If during the performance of this Contract the Buyer finds the fact of connection of the Supplier in accordance with subclause 11.15.1 of this clause 11.15 of the Contract during the procurement, as a result of which this Contract is concluded, the Buyer has the right to unilaterally terminate this Contract, in cases if the Buyer due to the peculiarity of the subject of the Contract can not terminate the Contract without prejudice to the Buyer, the Supplier shall pay the Buyer a penalty of 20% of the value of the Goods. \*  11.15.1. The fact of the Supplier's connection is considered to be the situation when in the procurement procedure, as a result of which this Contract was concluded, the Contractor is or was a related person with another participant (participants) of the procurement procedure and / or the Buyer's authorized pesron in the sense as worded by Law Of Ukraine "On Public Procurement", as amended at the time of procurement under this Contract. \*  11.16. Prior to payment by the Supplier of the penalty specified in clause 11.15 of this Contract, the Buyer, in the amount of the penalty, has the right to withhold payment for the Goods. \*  11.17. Upon termination of the Contract unilaterally by the Buyer on the grounds specified in paragraph 11.15 of the Contract, the Buyer shall notify the Supplier in writing of the termination of the Contract unilaterally indicating the reasons for such a decision. In this case, the Contract shall terminate from the date of sending and shall be considered sent from the date of sending, specified in the document (including but not limited to fiscal check, invoice, description of the attachment to the insured letter) of the communication company through which such message is sent.\*  *\* clauses 11.15.-11.17 are not included to the Contract in case of procurement which is not covered by the Law of Ukraine "On Public Procurement".*  11.18. The Parties agree that in case of sending documents and / or letters and / or notifications by one Party to another through communication enterprises, such documents and / or letters and / or notifications shall be sent by a letter with declared value describing the attachment and shall be considered sent from the date of sending, specified in the documents (fiscal check, invoice, description of the attachment to the security) of the communication company through which such message is sent. (for residents of Ukraine).  The Parties agree that in case of sending documents and / or letters and / or notifications by one Party to another through communication company, such documents and / or letters and / or notifications shall be sent by a letter shall be considered as sent in the manner prescribed by this Contract. The date of sending documents and / or letters and / or notifications is the date of sending (consignement note and /or declaration) of the communication company through which such message is sent. (for non-residents of Ukraine).  The Parties have also agreed that documents and / or letters and / or communications may be transmitted by one Party to the other Party “from hand to hand”. In this case, the confirmation of the provision of documentation and / or letters / notifications is the personal signature of the authorized representative of the Party on receipt of documents and / or letters and / or notifications from the other Party.  **ХІІ. ANTI-CORRUPTION CONDITIONS**  12.1. In fulfilling their obligations hereunder, Parties, their affiliates, employees or intermediaries shall not pay, offer and permit to pay any funds or valuables either directly or indirectly to any persons to influence actions or decisions of these persons for obtainment of any undue preferences or for any other improper advantage.  12.2. In fulfilling their obligations hereunder, Parties, their affiliates, their employees or intermediaries shall not perform any actions classified by applicable for the purpose of this Contract law as giving / receiving of improper advantage, corruption offense, as well as actions violating requirements of applicable laws on corruption prevention and international acts on anti-money laundering.  12.3. In fulfilling their obligations hereunder, each Party shall waive inducing in any manner of the other Party’s employees including by means of granting sums of money, gifts, gratuitous performance of any work (rendering of any services to them) and other means not indicated in this clause, binding employees somehow and forcing them to perform any actions in favor of the inducing Party.  Actions of employees performed in favor of the inducing Party include the following:  - Provision of unjustified benefits in comparison with benefits to any other counterparties;  - Provision of any guarantees ;  - Acceleration of existing procedures (formalities simplification);  - Any other actions performed by employees within their functions, however contradicting the principles of transparency and openness of relations between Parties.  12.4. In case Parties have any suspicions that during fulfillment of obligations under this Contract any violation of anti-corruption terms takes or may take place, the relevant Party shall provide the other Party a written notice indicating such fact. Upon and after receiving a written notice, the relevant Party has the right to suspend performance of obligations under this Contract until receipt of confirmation that such violation has not occur or will not occur. Such confirmation must be sent within 5 (five) business days as of the sending date of the written notice.  In such written notice, Party shall refer to facts or provide the materials that reliable confirm or give grounds to assume that the violation of such terms by counterparty, its affiliates, employees or intermediaries occurred or may occur, and is qualified under applicable legislation as giving / receiving improper advantage, corruption offense, as well as actions violating applicable laws on corruption prevention and international regulations on anti-money laundering.  12.5. Parties under this Contract acknowledge the anti-corruption procedures and control its observance. At this, Parties shall make reasonable efforts to minimize the risk of business relationships with counterparties who may be involved in corrupt activities and assist each other in preventing corruption. Parties shall ensure the implementation of anti-corruption monitoring in order to prevent the risk of involvement of Parties in corrupt activities.  12.6. For the purpose of anti-corruption monitoring, Contract Party- the Supplier shall provide the information to the Buyer on Supplier’s ownership structure, including owners at all levels (entire ownership chain), including an ultimate beneficiary (controller) by filling and submitting the form provided in Annex 2 hereto together with supporting documentation (hereinafter – the “Information”), no later than 5 (five) business days as of the date of signing of this Contract, as well as at any time within the effective period hereof at the written request of the JSC “Ukrgasvudobuvannya” Buyer.  In case of any change in the Contract’s Party Supplier’s ownership structure, including an ultimate beneficiary (controller) and (or) change within the executive bodies, Contract’s Party - Supplier shall provide applicable information to JSC “Ukrgasvudobuvannya” - Buyer no later than 5 (five) business days as of the date of such change.  Information shall be provided on paper, signed by an official who is the sole executive body of Supplier or by person who is given the signing authority under the power of attorney, and sent by mail to the JSC “Ukrgasvudobuvannya” - Buyer’s address including a description of attachments. The date of provision of such Information is the date of receipt of the mail by the JSC “Ukrgasvudobuvannya” - Buyer. Additional information shall be provided on electronic media.  12.7. Parties recognize that their possible misconduct and violations of anti-corruption provisions of this Contract may result in adverse effects – from reduced reliability rating of the counterparty (Supplier) to significant business relations restrictions, up to the termination of this Contract.  12.8. Parties guarantee due consideration of facts represented under this Contract in compliance with confidentiality terms and implementation of the effective measures for addressing practical issues and preventing possible conflict situations..  12.9. Parties guarantee complete confidentiality during the performance of anti-corruption terms of this Contract, as well as non-occurrence of negative consequences for Contract’s Party - Supplier in general, as well as for individual employees of Contract’s Party Supplier, who had reported facts of violation hereunder.  12.10. Should Contract’s Party -Supplier refuse to provide Information defined hereunder, fail to provide such information, provide information in violation of the terms hereof or provide false Information, JSC “Ukrgasvudobuvannya” -Buyer has the right to withdraw from this Contract unilaterally by sending a written notice about the Contract termination 5 (five) business days after sending such notice.  Should Supplier provide incomplete Information or fail to provide information indicated in the form in Annex 2 hereto, Buyer should send a second request for Information to be provided per the specified form in order to add missing information, specifying the information provision deadline. Should Supplier fail to provide such information or provide information in violation of the terms herein, or provide false information, Buyer has the right to withdraw from this Contract unilaterally by sending a written notice on Contract termination 5 (five) business days after sending such notice.  12.11. The terms referred to in this section make an essential condition of this Contract pursuant to Part 1 of Article 638 of Civil Code of Ukraine.  **XIII. Appendixes to the Contract\*\*\***   * 1. Appendix 1: Specification/s No 1/\_\_.   2. Appendix 2: Form – “Information on Supplier’s ownership structure, including ultimate beneficiary (controller)”   3. Appendix 3: Form – “Delivery-Acceptance Act of the Goods”. (form of act applicable only if the Supplier is non-resident of Ukraine)   4. Appendix4: “Technical features of the Goods”. (applicable if case of necessity)   5. Appendix 5: «Form – Perfomance Bond»\*   6. Appendix 6: «Form - «Advance payment bank guarantee/stand by letter of credit»\*\*   7. Appendix 7: “Sanction warning»   8. Appendix 8: "Form - Factory Acceptance Test Report" (applicable in case of necssity).   *\* should be included to the Contract in frames of purchasing of Goods, Works and Services under condition that Contract’s total expected value states 1 000 000.00 UAH or more (including VAT) (if the otherwise not specified in accordance to the valid regulatory documents of the Buyer and its management bodies), in equivalent, taking into account conditions and features of the regulatory documents of the JSC “Ukrgasvydobuvannya” and its management bodies..*  *\*\* should be included to the Contract in frames of purchasing of Goods, Works and Services under condition prepayment terms.*  *\*\*\* numbering of Appendexis in this clause may be changed given the necessity of their inclusion.*  **XIV. Address and bank details of the Parties**  **THE** **SUPPLIER**  **from the Supplier:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  Signature  Stamp  **THE BUYER**  **Joint stock company “Ukrgasvydobuvannya”**  Address: 04053, Shevchenkivsky Distr., Kyiv, Kudriavska, Str. 26/28  Telephone: +380 44-492-57-10  USR code 30019775  Individual Tax No. 300197726657  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **from the Buyer:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/**  Signature  Stamp |
|  |  |

Додаток №1 Appendix №1

До Договору / to the Contract № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від / dated \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

**СПЕЦИФІКАЦІЯ № / SPECIFICATION №**

**Від / dated «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ .**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Goods Description / Найменування асортиментТовару** | **Стандарт/Standard** | **FEA code\* / УКТЗЕД\*** | **UOM / Одиниця виміру** | **Q-ty / К-ть** | **The unit price without VAT (\_\_\_\_) / Ціна за одиницю без ПДВ, (\_\_\_\_)** | **The total price without VAT (\_\_\_) / Загальна вартість без ПДВ, (\_\_\_)** | **VAT (\_\_\_\_) / ПДВ, (\_\_\_\_)** | **The total price including VAT (\_\_\_) / Загальна вартість із ПДВ (\_\_\_)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всього / Total:** | | | | | | | | | |

*FEA code \* (within the exception when the Buyer executes custom clearence of the Goods on its own)*

*УКТ ЗЕД\* (за виключенням випадків коли Покупець самостійно здійснює митне оформлення Товару)*

*\*\* Не зазначається якщо Постачальник є нерезидентом в Україні*

*\*\* Are not indicаted if the Supplier is non-resident of Ukraine*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Загальна вартість Товару, що постачається за цією Специфікацією складає до: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_включно.   Вартість Товару по даній Специфікації включає витрати на пакування, завантаження, монтажні матеріали для транспортування, транспортні витрати, витрати отримання сертифікату походження Товару, митні витрати понесені Постачальником при митному оформлені Товару, а також усі мита, податки та інші обов’язкові платежі, які оплачуються Постачальником при експорті Товару. | 1. The total cost of Goods supplied under this Specification amounts to: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_inclusive   The value of Goods in this Specification includes costs of packing and loading costs, the costs of installation materials for transportation, delivery costs, the costs of obtaining of Certificate of origin, costs for export declaration incurred by the Supplier and all customs duties, taxes and other obligatory payments, that should be paid by the Supplier within the procedure of export of the Goods. |
| 1. Умови поставки Товару: | 1. Conditions of delivery: |
| 1. Строк поставки Товару: | 1. Terms of delivery: |
| 1. Умови та строки оплати: | 1. Terms and conditions of payment: |
| 1. Гарантія на Товар становить: | 1. The Goods warranty is: |
| 1. Виробник Товару: | 1. The Goods Manufacturer: |
| 1. Рік виготовлення Товару – | 1. Year of Goods manufacturing – |
| 1. Вимоги до тари та упаковки:   Упаковка повертається / не повертається.  Додаткові вимоги | 1. Requirements for packing:   .  Packaging must be revocable /irrevocable.  Additional requirements |
| 1. Реквізити вантажовідправника:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) | 1. Details of the Shipper:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) |
| 1. Реквізити вантажоотримувача:   10.1. Місце поставки: | 1. Details of Consignee:   10.1. Place of delivery: |
| 1. У разі, якщо код УКТ ЗЕД імпортованого Товару, вказаний в митній декларації (МД), відрізняється від коду УКТ ЗЕД імпортованого Товару, який вказаний у цій Специфікації, Постачальник зобов’язується надати разом з актом приймання-передачі або видатковою накладною копії митних декларацій (МД) на підтвердження кодів УКТ ЗЕД імпортованих Товарів. (для резидентів України) | 1. If the FEA code of imported Good, indicated in the customs declaration (CD) differs from the FEA code of the imported goods, specified in this Specification, the Supplier agrees to provide and transfer, together with the Act of acceptance or waybill the copies of custom declaration (CD) confirming the FEA code (for residents of Ukraine). |
| 1. Ця Специфікація є невід’ємною частиною вищевказаного Договору. | 1. This Specification is an integral part of the above Contract. |
| 1. Ця Специфікація складена в 2-х примірниках (1 примірник Постачальнику та 1 примірник Покупцю). | 1. This Specification is made in 2 (two) copies) ( copy for the Supplier and 1 copy for the Buyer). |

**Підписи Сторін /** **Signatures of the Parties:**

**Від ПОСТАЧАЛЬНИКА/From the SUPPLIER: Від ПОКУПЦЯ/** **From the BUYER:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  М.П. / Seal |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  М.П. / Seal |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Додаток №2 Appendix №2  До Договору / to the Contract № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від / dated \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_  **Інформація про власників контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера)**  **Information on Supplier’s ownership structure, including ultimate beneficiary (controller)**  із зазначенням всього ланцюжка власників, включаючи кінцевих бенефіціарних власників (контролерів)  (Indicating entire ownership chain, including ultimate beneficiaries (controllers)  станом на/ as of «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.  **(форма/ Form)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Найменування організації (найменування, місцезнаходження, ІПН)  **Company name (name, location, tax ID)** | Власники (акціонери) організації, із зазначенням частки в% (найменування, місцезнаходження)  **Company owners (shareholders); indicate share % (name, location)** | Підтверджуючі документи, найменування реквізити, паспортні дані  **Confirmation documents, name, details, passport details** | | I. Підприємство-контрагент  І. Supplier | | | |  |  |  | |  |  |  | | II. Юридичні особи, які є власниками організації – контрагента  ІІ. Legal entities that are Supplier’s owners | | | |  |  |  | |  |  |  | | III. Юридичні особи, які є власниками наступних рівнів (до кінцевих)  ІІІ. Legal entities that are owners at the following ownership levels (up to ultimate owners) | | | |  |  |  | |  |  |  | | IV. Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)  ІУ. Ultimate beneficiary (controller) | | | |  |  |  |   *Примітка/ Note*  *Для власників / бенефіціарів / акціонерів фізичних осіб вказати ПІБ, ІПН, паспортні дані та частку в% / Indicate full name, tax ID, passport details of owners, beneficiaries and shareholders who are physical persons, including their share %.*  *Для власників / акціонерів юридичних осіб вказати:*  *- найменування, форму власності, ІНП, місцезнаходження та частку в% в організації*  *- вказати своїх власників (до кінцевих)*  *For owners/shareholders that are legal entities, indicate the following:*  *- Name, form of ownership, tax ID, location and % of company share.*  *- Indicate owners (up to ultimate owners).*  Достовірність та повноту даної інформації підтверджую.  Hereby confirm the authenticity and completeness of this information  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис особи – уповноваженого представника контрагента)  (Name and signature of Supplier’s authorized representative)  М.П. Stamp here  **Підписи Сторін /** **Signatures of the Parties:** |  |  |  |

**Від ПОСТАЧАЛЬНИКА/From the SUPPLIER: Від ПОКУПЦЯ/** **From the BUYER:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. / Seal М.П / Seal

|  |  |
| --- | --- |
| **Appendix No. 3**  **to the Contract**  **No UGV \_\_\_\_\_\_\_\_\_dated\_\_\_\_\_\_20\_**  **Form** | **Додаток №3**  **До Договору**  **№ UGV \_\_\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_20\_**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Форма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Delivery-Acceptance Certificate of Goods**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_  place of issue | **Акт приймання-передачі Товару**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_  місце складання |
| to Attachment No. \_\_\_\_  to the Contract  **No. UGV \_\_\_\_\_\_\_\_\_** dated \_\_\_\_\_\_20\_ | До Додатку № \_\_\_\_  До Договору  **№ UGV \_\_\_\_\_\_\_\_** від \_\_\_\_\_\_\_20\_ |
| **Joint Stock Company «Ukrgasvydobuvannya»,** Kyiv, Ukraine, hereinafter referred to as the Buyer, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acting \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, on the one hand, and **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, hereinafter referred to as the Supplier, represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acting on the basis of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ as another party on the other hand, collectively or individually referred to as Parties and/or Party respectively, have signed this Certificate confirming that according to Appendix No. \_\_\_\_\_ to the Contract\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dated\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ the Supplier has transferred and the Buyer has accepted the following Goods | **Акціонерне товариство «Укргазвидобування»,** Київ, Україна, надалі Покупець, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї Сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в подальшому Постачальник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої Сторони, які разом або окремо будуть називатися відповідно Сторони і / або Сторона, підписали цей Акт про те, що згідно з Додатком №\_\_\_ до Договору №\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_ 20\_ Постачальник передав, а Покупець прийняв наступний Товар: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування Товару / Description** | **Місце поставки/**  **Delivery place** | **Одиниця виміру /** **Measurement unit** | **Кіль-кість / Q-ty** | **Ціна за одиницю, \_\_\_\_\_\_\_/ Price \_\_\_\_\_\_** | **Загальна вартість, \_\_\_\_\_ / Total \_\_\_\_\_** |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Herewith we certify: | Засвідчуємо: |
| \* Documented compliance with quality and scope of supply of accepted Goods with terms and conditions of the Appendix No.\_\_ to the Contract No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_\_\_20\_. | \* Документально встановлену відповідність якості і комплектності прийнятого Товару, умовам, передбаченим Додатком № \_\_ до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ |
| \* The Buyer has no claims to quality, assortment and scope of supply. | \* Відсутність у Покупця будь-яких претензій щодо якості, асортименту та комплектності. |
| \* Transfer of property right for the Goods from the Supplier to the Buyer. | \* Перехід права власності на Товар від Постачальника до Покупця. |

**Усього: \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_**

**TOTAL: \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_**

Номер замовлення з системи SAP – 45\*\*\*\*\*\*\*\*

Order number from the system SAP – 45\*\*\*\*\*\*\*\*

**Від ПОСТАЧАЛЬНИКА/From the SUPPLIER: Від ПОКУПЦЯ/** **From the BUYER:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  М.П. / Seal |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  М.П. / Seal |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | закінчення форми / end of form |  | |  |  |  |  |  | | --- | --- | | **Підписи Сторін /** **Signatures of the Parties** | | | **Від ПОСТАЧАЛЬНИКА/**  **From the SUPPLIER:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  М.П. / Seal | **Від ПОКУПЦЯ/**  **From the BUYER:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  М.П. / Seal | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Appendix No. 4**  **Додаток №4**  **To Supply Contract / до Договору поставки**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dd. / від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_** | **Додаток №3**  **201\_** |

**Technical features of the Goods**

**Технічні характеристики Товару**

Застосовується у випадку необхідності

Applicable if necessary

**Від ПОСТАЧАЛЬНИКА/From the SUPPLIER: Від ПОКУПЦЯ/** **From the BUYER:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**    М.П. / Seal |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**    М.П. / Seal |

Додаток №5 Appendix №5

До Договору / to the Contract № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від / dated \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_

.

**Типова форма банківської гарантії/Стендбай акредитиву виконання зобов'язань Постачальником** **за контрактом/договором\***

*\*Типова форма банківської гарантії/стендбай акредитиву виконання зобов'язань Постачальником за контрактом/Договором підписується Покупцем та Постачальником у чинній редакції, яка затверджена АТ «Укргазвидобування» та яка була частиною тендерної документації в електронній системі закупівель /* *в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі із застосуванням електронного аукціону, або яка була чинною на момент підписання Договору – якщо Договір укладається за результатами проведення здійснення закупівель, на які не поширюється дія Закону України «Про публічні закупівлі», або якщо Договір укладається за результатами переговорної процедури.*

*\*The form of* Perfomance Bond *for fulfillment of obligations by the Supplier under the Contract / Agreement is signed by the Buyer and the Supplier in the current version, which is approved by JSC "Ukrgasvydobuvannya" and which was part of the tender documentation in the electronic procurement system / auction, or which was in force at the time of signing the Contract - if the Contract is concluded as a result of procurement, which is not covered by the Law of Ukraine "On Public Procurement", or if the Contract is concluded as a result of a negotiated procedure.*

**Підписи Сторін /** **Signatures of the Parties:**

**Від ПОСТАЧАЛЬНИКА/From the SUPPLIER: Від ПОКУПЦЯ/** **From the BUYER:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_ /**    М.П. / Seal |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**    М.П. / Seal |

Додаток №6 Appendix №6

До Договору / to the Contract № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від / dated \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_

**Типова форма банківської гарантії повернення авансового платежу/Стендбай акредитиву**

*\*Типова форма банківської гарантії повернення авансового платежу/Стендбай акредитиву підписується Покупцем та Постачальником у чинній редакції, яка затверджена АТ «Укргазвидобування» та яка була частиною тендерної документації в електронній системі закупівель /* *в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі із застосуванням електронного аукціону, або яка була чинною на момент підписання Договору – якщо Договір укладається за результатами проведення здійснення закупівель, на які не поширюється дія Закону України «Про публічні закупівлі», або якщо Договір укладається за результатами переговорної процедури.*

*\*The form of Advance payment bank guarantee/stand by letter of credit is signed by the Buyer and the Supplier in the current version, which is approved by JSC "Ukrgasvydobuvannya" and which was part of the tender documentation in the electronic procurement system / auction, or which was in force at the time of signing the Contract - if the Contract is concluded as a result of procurement, which is not covered by the Law of Ukraine "On Public Procurement", or if the Contract is concluded as a result of a negotiated procedure.*

**Підписи Сторін /** **Signatures of the Parties:**

**Від ПОСТАЧАЛЬНИКА/From the SUPPLIER: Від ПОКУПЦЯ/** **From the BUYER:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**    М.П. / Seal |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**    М.П. / Seal |

**Додаток №7**

**Appendix №7**

**До Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**To the contract № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dated\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сторони домовилися про наступні умови Санкційного застереження**:**  **Санкційне застереження** |  | **Parties agreed on the following terms of Sanction clause:**  **Sanction warning** |
| Товариство\* має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором та/або розірвати Договір у випадку, якщо: |  | The Company\* has the right to unilaterally waive its obligations under the Agreement and / or terminate the Agreement if: |
| - Контрагент\* та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Контрагента внесений до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury); |  | - The Counterparty\* and / or its participant and / or the ultimate beneficial owner of the Counterparty is included in the list of OFAC sanctions imposed by the United States of America (The Office of Foreign Assets Control of the US Department of Treasury constitutes the list of persons subject to sanctions); |
| - до Контрагента та/або учасника Контрагента та/або кінцевого бенефіціарного власника Контрагента та/або товарів чи послуг Контрагента застосовані обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушений виконанням Договору; |  | - the Counterparty and / or Counterparty's participant and / or the ultimate beneficial owner of the Counterparty and / or the Counterparty's goods or services are subject to restrictions (sanctions) other than OFAC, as imposed by US government authorities, the compliance with which may be violated by performance of this Agreement; |
| - Контрагент та/або учасник Контрагента та/або кінцевий бенефіціарний власник Контрагента внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions); |  | - Counterparty and / or Counterparty's participant and / or ultimate beneficial owner of the Counterparty is included in the list of sanctions imposed by the European Union (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions); |
| - Контрагент та/або учасник Контрагента та/або кінцевий бенефіціарний власник Контрагента внесений до списку санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (списку осіб, включених в “Consolidated list of financial sanctions targets in the UK” та в “List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine”, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury); |  | - Counterparty and / or Counterparty's participant and / or ultimate beneficial owner of the Counterparty is included in Her Majesty's Treasury Sanctions List imposed by the UK (list of persons included in the “Consolidated list of financial sanctions targets in the UK” and in the “List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine ” that are constituted by the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of Her Majesty's Treasury); |
| - Контрагент та/або учасник Контрагента та/або кінцевий бенефіціарний власник Контрагента внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об’єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), в який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН). |  | - the Counterparty and / or the Counterparty's participant and / or the ultimate beneficial owner of the Counterparty is included in the United Nations Security Council Sanctions List (the Consolidated United Nations Security Council Sanctions List) that includes individuals and legal entities, subject to UN Security Council sanctions). |
| - щодо товарів та/або послуг за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України), у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України. |  | - The National Security and Defense Council of Ukraine applies personal special economic and other restrictive measures (sanctions) to goods and / or services under the Agreement and / or to the performance of other provisions of the Agreement, in accordance with Article 5 of the Law of Ukraine “On Sanctions” that are put into effect by the Decrees of the President of Ukraine), if the implementation of the Agreement violates the compliance with the sanctions imposed by the National Security and Defense Council of Ukraine. |
| Товариство має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором та/або розірвати Договір у випадку, якщо стане відомо, що : |  | The Company has the right to unilaterally waive its obligations under the Agreement and / or terminate the Agreement in case it becomes known that: |
| - Виробник товару внесений до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (переліку осіб, до яких Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України), у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України; |  | - producer is included in the list of sanctions imposed by the decisions of the National Security and Defense Council of Ukraine (list of persons subject to personal special economic and other restrictive measures of National Security and Defense Council of Ukraine under Article 5 of the Law of Ukraine "On Sanctions" as put into effect by the Decrees of the President), if implementation of the Agreement violates compliance with the sanctions imposed by the National Security and Defense Council of Ukraine; |
| - Виробник товару внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions); |  | - producer is included in the list of sanctions imposed by the European Union (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions); |
| - Виробник товару внесений до списку санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (списку осіб, включених в “Consolidated list of financial sanctions targets in the UK” та в “List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine”, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury); |  | - producer is included in Her Majesty's Treasury Sanctions List imposed by the UK (list of persons included in the “Consolidated list of financial sanctions targets in the UK” and in the “List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine ” that are constituted by the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of Her Majesty's Treasury); |
| - Виробник товару внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об’єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), в який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН). |  | - the producer is included in the United Nations Security Council Sanctions List (the Consolidated United Nations Security Council Sanctions List) that includes individuals and legal entities, subject to UN Security Council sanctions). |
| - Виробник товару внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions); |  | - producer is included in the list of sanctions imposed by the European Union (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions); |
| Контрагент не повідомив Товариство про зміну керівника Контрагента, засновника, кінцевого бенефіціарного власника (контролера), учасника, акціонера, якому належить частка участі в статутному капіталі Контрагента понад 10% протягом 5 (п’яти) робочих днів від дати таких змін. |  | The Counterparty has not notified the Company about the change of the head of the Counterparty, founder, ultimate beneficial owner (controller), participant, shareholder with a share in the authorized capital of the Counterparty exceeding 10 percent within 5 (five) business days since the day of such changes. |
| Відмова від виконання зобов’язань за Договором та/або розірвання Договору Товариством відбувається шляхом направлення Контрагенту письмового повідомлення. Договір вважається розірваним на 5 (п’ятий) робочий день з дати відправлення Контрагенту такого повідомлення Товариством. Датою відправлення повідомлення вважається дата, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фіскальний чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв’язку, через яке надсилається таке повідомлення. |  | The Company refuses to fulfill the obligations under the Agreement and / or terminates the Agreement by sending a notice to the Counterparty in writing. The Agreement is deemed as terminated on the 5th (fifth) business day from the date of dispatch of such notice to the Counterparty by the Company. Date of sending the notice of termination of the Contract unilaterally, which is the date of departure specified in the document of the telecommunications company, through which such notice is sent (including, but not limited to, fiscal check, receipt, invoice, description of attachment to the envelope, declaration). |
| \*Товариство – АТ «Укргазвидобування»  \*Контрагент – особа з якою АТ «Укргазвидобування» укладено договір. |  | **\* Company - JSC "Ukrgazvydobuvannya"**  **\* Counterparty - a person with whom JSC "Ukrgazvydobuvannya" has entered into an agreement.** |

**Підписи Сторін /**

**Від ПОСТАЧАЛЬНИКА/From the SUPPLIER: Signatures**

**Від ПОКУПЦЯ/** **From the BUYER:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_ /**

М.П. / Seal

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_ /**

М.П. / Seal

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | **Додаток № 8 до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_** | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | **Appendix No.8 to Contract No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_** | | | | | | | | |
| **FORM (ФОРМА) Factory Acceptance Test Report/ Акт заводської прийомки про проведення випробувань та /або інспекції готовності Товару до відвантаження** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **No: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_.\_\_.202\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| **Buyer/Покупець** | | | | | | | | | | | **Contract №/№ договору** | | | | | | | | **Supplier/Постачальник** | | | | | | | | | | | | |
| **JOINT STOCK COMPANY "UKRGASVYDOBUVANNYA"** | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_/\_\_.\_\_.202\_ | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|
| **Job no/Unit no.** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| **Item/Поз.** | | | **The subject of acceptance/Предмет прийомки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| **Date and location**: \_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_.202\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Дата та місцерозташування**: \_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.202\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Inspection result / Результат інспекції:** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  | | | **Accepted / прийнято** | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  | | | **Accepted with comments, see Inspection Punch List attached /** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | **Прийнято з коментарями, див. лист зауважень у додатку** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| **Buyer's authorized representatives / представник Покупця:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Name and job title / ПІБ та посада: | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| Signature , Підпис | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| Name and job title / ПІБ та посада: | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| Signature / Підпис | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| Name and job title / ПІБ та посада: | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| Signature / Підпис | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |
| **Supplier's authorized representative  Представник Постачальника:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Name and job title / ПІБ та посада : | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | |  | | |
| Signature /Підпис | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | |  |  | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | |  |  | | | |
|  | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | |  | | |
|  | | | | |  | | | | **ПІДПИСИ СТОРІН:** | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |
|  | | | | |  | | | | ***SIGNATURES OF THE PARTIES:*** | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |
| **Постачальник:** | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | | **Покупець:** | | |
| **Supplier:** | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | | **Buyer:** | | |

**додаток №5**

**до тендерної документації**

**Опитувальник Контрагента - юридичної особи**

Розміщено в електронній системі закупівель в окремому файлі в форматі Excel

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**додаток №6**

**до тендерної документації**

**Опитувальник Контрагента – фізичної особи**

Розміщено в електронній системі закупівель в окремому файлі в форматі Excel

**додаток №7**

**до тендерної документації**

**Розрахунок приведеної вартості**

Розміщено в електронній системі закупівель в окремому файлі в форматі Excel

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**додаток №8.1**

**до тендерної документації**

**Типова форма банківської гарантії/Стендбай акредитиву виконання зобов’язань Виконавцем/Підрядником/Постачальником/Продавцем (або інша назва)** **за контрактом/договором\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАНКІВСЬКА ГАРАНТІЯ / СТЕНДБАЙ АКРЕДИТИВ № (...)\*\*** | **BANK GUARANTEE/STAND BY LETTER OF CREDIT No (...)\*\*** | |
| Місце складання (...)  дата складання «(...)» (...) 20(...) | Place of issue (...)  date of issue "(...)" (...) 20 (...) | |
| (...) (*повне найменування юридичної особи - Гаранта)*, адреса місцезнаходження: (...), поштова адреса: (...) реквізити банківської ліцензії (Гаранта) на право надання банківських послуг (банківська ліцензія): (...), іменований надалі «Гарант», справжнім гарантує належне виконання (...) *(повне найменування особи - Принципала)*, адреса місцезнаходження: (...), поштова адреса: (...), код ЄДРПОУ або реєстраційний номер представництва (*для представництв, зареєстрованих відповідно до Інструкції про порядок реєстрації представництв іноземних суб’єктів господарської діяльності в Україні, затвердженої наказом міністерства зовнішніх економічних зв’язків і торгівлі України від 18.01.1996 №30\*\*\*)*, банківські реквізити: (...), іменований надалі «Принципал», зобов'язань по виконанню контракту/договору, що укладається за результатами закупівлі (оголошення № (...) від (...)) (далі – Договір), укладеного Принципалом з *Акціонерним товариством «Укргазвидобування» (код ЄДРПОУ 30019775,* ІПН 300197726657, *адреса: 04053, вул. Кудрявська, 26/28)* іменованим надалі «Бенефіціар». | (...) *(full name of Guarantor)*, address: (...), postal address: (...), requisites of a bank license: (...) hereinafter referred to as the "Guarantor", hereby guarantees due performance by (...) *(full name of the Principal)*, address: (...), postal address: (...), registration number (…), registration/tax number or registration number of representative office, *(for representative offices that are registrated in accordance with Instruction on the orderly centralization of representatives of foreign economic entities in Ukraine, approved by the Order of Ministry of Foreign Economic Relations and Trade dated 18/01/ 1996 # 30\*\*\**), bank details: (...) hereinafter referred to as "Principal" of its contractual obligations under contract/agreement, which is concluded on the basis of the results of Tender (announcement/notice № (...) dd. (...)) (hereinafter - the Contract), concluded by the Principal with JOINT STOCK COMPANY «UKRGASVYDOBUVANNYA», (USR code 30019775, Individual Tax No. 300197726657, ADDRESS: 26/28, KUDRYAVSKA ST., KYIV, UKRAINE 04053), named hereinafter "Beneficiary". | |
| Гарант справжнім безвідклично та безумовно та без заперечень зобов'язується виплатити Бенефіціару на Вимогу будь-яку суму вказану в Вимозі Бенефіціара, що не перевищує (...) *(сума цифрами і прописом, валюта*), не пізніше 5 робочих днів з дати отримання Вимоги Бенефіціара, що містить вказівку на те, в чому полягає порушення Принципалом зобов'язань, в забезпечення якого видана/відкритий ця/цей гарантія/стендбай акредитив, та без необхідності подання будь-яких інших документів або виконання будь-яких інших умов, надання додаткових обґрунтувань. | The Guarantor hereby irrevocably and without any objections undertakes to pay no later than 5 banking days from the date of receipt of a demand from the Beneficiary any amount specified in the Beneficiary's demand, not exceeding (...) *(amount in numbers and words, currency)*, stating in what respect the Principal is in breach of its contractual obligations, in support of which this guarantee/standby letter of credit has been issued, and without the need to submit any other documents, additional justifications or fulfill any other conditions. | |
| **ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕННЯ:** | **FORM OF PRESENTATION:** | |
| У паперовій формі: рекомендованим листом або кур'єром;  та/або  В електронній формі: ключованим SWIFT повідомленням | In paper form by registered letter or courier;  and/or  In electronic form by means of authenticated SWIFT. | |
| Для паперової форми: Вимога Бенефіціара до Гаранта про сплату грошової суми по цій гарантії/стендбай акредитиву має бути підписана уповноваженою особою Бенефіціара та завірена печаткою Бенефіціара. З метою ідентифікації банк Бенефіціара підтверджує дійсність підпису Бенефіціара на письмовій вимозі шляхом направлення ключованого повідомлення на SWIFT-адресу Гаранта. | FOR PAPER FORM: The Beneficiary's demand on payment of funds under this guarantee/standby letter of credit shall be signed by the Beneficiary's authorized person and certified by Beneficiary's stamp. For the purpose of identification, the beneficiary’s bank shall confirm authenticity of the Beneficiary’s signature on the demand by the authenticated SWIFT message sent to the Guarantor’s SWIFT. | |
| Для електронної форми: передача вимоги здійснюється через банк Бенефіціара ключованим повідомленням SWIFT на нашу SWIFT-адреса [...] з цитуванням повного тексту вимоги Бенефіціара, включаючи відповідну дату виставлення вимоги. Дата отримання такого SWIFT повідомлення буде розглядатися як дата подання вимоги. | FOR ELECTRONIC FORM: demand is transmitted through beneficiary’s bank by means of an authenticated SWIFT to our SWIFT address […], quoting the full wording of the Beneficiary's demand including its issuing date. The date of receipt of such SWIFT message shall be considered as the date of presentation of the demand. | |
| **МІСЦЕ ПРЕДСТАВЛЕННЯ:** | **PLACE OF PRESENTATION:** | |
| У паперовій формі: рекомендованим листом або кур'єром: *[поштова адреса установи Банку, яка видала Гарантію]*  В електронній формі: ключованним повідомленням SWIFT: *[SWIFT-АДРЕСА: …]* | For paperform by registered letter or courier to: *[Post address of bank that issued guarantee]*  For electronic form by means of authenticated SWIFT: [SWIFT-ADDRESS…] | |
| Ця/цей гарантія/стендбай акредитив забезпечує виконання Принципалом зобов'язань за вказаним вище Договором.  Ця гарантія/стендбай акредитив є окремим видом забезпечення виконання зобов’язань за Договором. Сплата Гарантом грошової суми по цій гарантії/стендбай акредитиву на вимогу Бенефіціара, не звільняє Принципала від обов’язку сплатити неустойку (пеню, штрафи), передбачені Договором.\*\*\*\* | This guarantee/standby letter of credit secures the fulfillment by the Principal of its obligations under the above-mentioned Contract.  This guarantee/standby letter of credit states a separate form of assurance of fulfillment of obligations under the Contract. Payment by the Guarantor of the funds under this guarantee / standby letter of credit at the request of the Beneficiary does not relieve the Principal of the obligation to pay the penalty (fines, charges) stipulated by the Contract.\*\*\*\* | |
| Зобов'язання Гаранта перед Бенефіціаром вважається належним чином виконаним з дати фактичного надходження грошових коштів на поточний рахунок Бенефіціара, вказаний у Вимозі Бенефіціара.  Усі платежі за гарантією/стендбай акредитивом мають бути виконані Гарантом на користь Бенефіціара незалежно від будь-яких заперечень Принципала або будь-якої третьої сторони.  У разі порушення Банком своїх зобов’язань за цією гарантією/стендбай акредитивом, його відповідальність не обмежується Сумою гарантії. | The Guarantor's obligation to the Beneficiary is deemed to be duly executed from the date of actual payment as specified in the Beneficiary's Demand.  All payments under this guarantee/standby letter of credit must be made by the Guarantor in favor of the Beneficiary, notwithstanding any objections from the Principal or any third party.  In the event of a breach by the Bank of its obligations under this guarantee/standby letter of credit, Bank’s liability is not limited to the amount of the guarantee. | |
| Ніякі зміни і доповнення, що вносяться до Договору, не звільняють Гаранта від зобов'язань за цією/цим Банківською гарантією/Стендбай акредитивом. | Any amendments made to the Contract shall not release the Guarantor from its obligations under this Bank Guarantee/Standby letter of credit. | |
| Ця/Цей Банківська гарантія/Стендбай акредитив є безвідкличною/-ним, непередаваною/-ним і не може бути переуступлена без попередньої згоди зі сторони Гаранта, Принципала та Бенефіціара. | This Bank Guarantee/Standby letter of credit is irrevocable, non-transferable and cannot be assigned without the prior consent of the Guarantor, Principal and Beneficiary. | |
| Без згоди Бенефіціара допускається вносити зміни до банківської гарантії щодо збільшення суми банківської гарантії та продовження терміну дії гарантії. | Without the Beneficiary's consent, the Bank Guarantee may be amended to increase the amount of the Bank Guarantee and extend the guarantee. | |
| Ця/цей гарантія/стендбай акредитив, набирає чинності з дати видачі та діє до «(...)» (...) 20(...) р. \*\*\*\*\* включно. | This Guarantee/Standby letter of credit is effective from the date of its issue and is valid until "(...)" (...) 20 (...) \*\*\*\*\* inclusive. | |
| Ця/цей гарантія /стендбай акредитив підпорядковується\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*\*\*\*\* | This Guarantee/Standby letter of credit is subject to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*\*\*\*\* | |
| Відносини по цій Гарантії регулюються чинним законодавством України. | The relations under this Guarantee are governed by the applicable law of Ukraine. | |
| Сторона відповідальна за сплату будь яких витрат: Принципал | The party is responsible for paying any costs: Principal | |
| Гарант  (розшифровка підпису)  М.П.  ---------------------------------------- | Guarantor  (name, surname)  Stamp  ---------------------------------------- | |
| \*  У назві додатку вказується визначення Контрагента, як у Контракті/Договорі  \*\*  Банківська гарантія/Стендбай акредитив надається учасником, з яким укладається Договір про закупівлю, до укладення Договору.  \*\*\*  Застосовується якщо Принципал є резидентом  \*\*\*\*  У разі, якщо у тендерній документації/ Оголошенні про проведення спрощеної закупівлі (у разі закупівлі робіт) визначено, що виконання гарантійних зобов’язань повинне бути забезпечене, зобов’язання Гаранта перед Бенефіціаром за цією гарантією забезпечує виконання зобов'язань Принципала на період дії гарантійних зобов'язань.  \*\*\*\*\*  Строк дії Банківської гарантії/Стендбай акредитиву повинен встановлюватися з урахуванням строку дії Договору, що буде укладений, або виконання зобов’язань по Договору і закінчуватися не раніше закінчення строку дії Договору або виконання зобов’язань по Договору + 102 календарних дні.  \*\*\*\*\*\*  Нормативні акти, яким підпорядковується банківська гарантія/Стендбай акредитив вказуються у залежності від країни реєстрації Гаранта: уніфікованим правилам, опублікованим МТП (URDG758)/ISP98/UCP600, опублікованим МТП/ положенню про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземній валюті від 15.12.2004 р. № 639.  У випадку, якщо Принципал/Гарант – резиденти України, у реквізитах вказується номер ЄДРПОУ та ІПН (за наявності), для нерезидентів вказується реєстраційний або податковий номер (за наявності).  Текст банківської гарантії не може містити:  - посилання на умови договору про надання гарантії (правочину, укладеного між банком-гарантом та принципалом);  - умови про зменшення відповідальності банка в будь-якому випадку (окрім випадку прострочення подання вимог, а також зменшення зобов’язання з гарантією на всі суми, виплачені банком за гарантією);  - умови про ускладнення процедури виплати грошових коштів за гарантією (додаткового підтвердження повноважень підписант вимоги, отримання будь-яких підтверджень щодо правомірності вимоги, тощо);  - обмеження відповідальності банка-гаранта сумою, на яку видано гарантію, у разі порушення банком-гарантом своїх обов’язків за гарантією.  - умови відкликання гарантії банком-гарантом | \*  Тhe name of the counterparty must be indicated in the title of the Appendix, similar to the Contract’s one  \*\*  The bank guarantee / Standby letter of credit is provided by the participant with whom the procurement contract is concluded, before the conclusion of the Contract.  \*\*\*  Applicable if the Supplier is resident  \*\*\*\*  If the procurement procedure documentation/Simplified procurement announcement (in case of purchase of works) determines that the performance of the guarantee obligations must be ensured, the Guarantor's obligation to the Beneficiary under this guarantee ensures the fulfillment of the obligations of the Principal for the duration of the warranty obligations.  \*\*\*\*\*  The term of the Bank guarantee/Standby letter of credit should be established taking into account the term of Contract to be concluded or fulfillment of obligations under the Contract and expire no earlier than the expiration of the Contract or fulfillment of obligations under the Contract + 102 calendar days.  \*\*\*\*\*\*  Normative acts subject to bank guarantee/standby letter of credit are indicated depending on the country of registration of the Guarantor: unified rules published by ICC (URDG758) / ISP98 / UCP600, published by ICC / Provisions on the procedure for banks to execute guarantees in national and foreign currencies from 15.12.2004 No. 639.  In case the Principal / Guarantor is a resident of Ukraine, the USR code and Individual tax number (if available) are indicated in the details, for non-residents the registration or tax number (if available) is indicated.  Guarantee / SBLC text cannot contain:  - references for Contract’s conditions about guarantee provision (contract concluded between bank-guarantor and principal);  - conditions for reducing the liability of the bank in any case (except in case of delayed submission of demands, as well as reducing the liability in frames of a guarantee for all amounts paid by the bank under the guarantee;  - conditions for drawing up the procedure for payment of guarantee funds (additional confirmation of the authority of the signatory of the demand, receipt of any confirmation of the demand’s validity, etc.);  - limitation of liability of the guarantor bank by the amount for which the guarantee is issued, in case of breach by the guarantor bank of its obligations under the guarantee;  - conditions of the guarantee’s withdrawn by the bank-guarantor | |
| Вимоги до банку, що надає банківську гарантію/стендбай акредитив виконання зобов'язань Виконавцем за контрактом/договором (для нерезидентів) та до банку, що надає банківські гарантії виконання зобов'язань Виконавцем за контрактом/договором (для резидентів):  1.Українські державні банки - банки з державною часткою, тобто банки, в яких держава прямо чи опосередковано володіє часткою понад 75% статутного капіталу банку;  2. Комерційні банківські установи, які мають довгостроковий кредитний рейтинг за національною шкалою не нижче «uaAAА»; у випадку відсутності рейтингу за національною шкалою у банків іноземних банківських груп рейтинг материнських іноземних банківських груп від однієї з рейтингових компаній Fitch, Standard & Poor’s, Moody’s має бути не нижче підвищеного інвестиційного класу (А- або вищий);  3. банком, рейтинг якого за класифікацією однієї з провідних світових рейтингових компаній (Fitch IBCA, Standard & Poor’s, Moody’s) відповідає вимогам першокласних банків (не нижче підвищеного інвестиційного класу А- або вищий).  Щодо банку не застосовані санкції держави чи міждержавних організацій, які повністю або частково обмежують та/або забороняють та/або можуть негативно вплинути на виконання банком зобов’язань із забезпечення тендерних пропозицій закупівлі та/або із забезпечення виконання договору, зокрема відповідні санкції Ради національної безпеки і оборони України (згідно з Законом України «Про санкції»), Управління з контролю за іноземними активами Міністерства фінансів Сполучених Штатів Америки (OFAC) та Європейської комісії Європейського Союзу.  Рекомендований перелік українських банківських установ, які відповідають вимогам: <http://ugv.com.ua/page/docs?count=6>  У разі, якщо банківська гарантія/Стендбай акредитив виконання зобов'язань Виконавцем/Підрядником/Постачальником/Продавцем (або інша назва) за контрактом/договором\* надається у електронній формі, то така банківська гарантія/стендбай акредитив підписується шляхом накладання кваліфікованого(их) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(іб) гаранта та його печатки відповідно. | Requirements to the banks, that issue bank guarantee/standby letter of credit (for nonresidents) and for banks that issue bank guarantee (for residents) :  1. Ukrainian state banks - banks with a state interest, that is, banks in which the state directly or indirectly owns more than 75% of the authorized capital of the bank;  2. Commercial banks that have a long-term credit rating on a national scale not lower than "uaAAА"; in the absence of a rating on a national scale from banks of foreign banking groups, the rating of parent foreign bank groups from one of the rating companies Fitch, Standard & Poor's, Moody's should not be lower than the raised investment grade (A- or higher).  3. Bank, the rating of which according to the classification of one of the world’s leading rating agencies (Fitch IBCA, Standard & Poor’s, Moody’s) meets the requirements of the first-class banks (not below advance investment grade A- or higher).  No State or intergovernmental sanctions have been applied to the bank that completely or partially restrict and / or prohibit and / or may adversely affect the bank's fulfillment of its obligation under Bid Bonds and/or Performance Bonds, in particular the relevant sanctions of the National Security Council and the Defense of Ukraine (under the Law of Ukraine "On Sanctions"), the Office for the Control of Foreign Assets of the United States Treasury (OFAC) and the European Commission of the European Union.  An indicative list of Ukrainian banking institutions that meet the requirements: <http://ugv.com.ua/page/docs?count=6>  If bank guarantee / stand by letter of credit of fulfilment by the Executor/ Contractor / Supplier / Seller (or other name) obligations under the contract / agreement \* is provided in electronic form, such bank guarantee / stand by letter of credit is signed with qualified electronic signature (-s) and qualified electronic seal (if available), which are equivalent to the handwritten signature (s) of the authorized person (s) of the guarantor and his seal, respectively. | |
|  | |  |

**Типова форма банківської гарантії повернення авансового платежу/Стендбай акредитиву**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **БАНКІВСЬКА ГАРАНТІЯ ПОВЕРНЕННЯ АВАНСОВОГО ПЛАТЕЖУ / СТЕНДБАЙ АКРЕДИТИВ № (...)\*** | | **ADVANCE PAYMENT BANK GUARANTEE / STAND BY LETTER OF CREDIT No (...)\*** | |
| Місце складання (...)  дата складання «(...)» (...) 20(...) | | Place of issue (...)  date of issue "(...)" (...) 20 (...) | |
| (...) (*повне найменування юридичної особи - Гаранта)*, адреса місцезнаходження: (...), поштова адреса: (...) реквізити банківської ліцензії (Гаранта) на право надання банківських послуг (банківська ліцензія): (...), іменований надалі «Гарант», справжнім гарантує належне виконання (...) *(повне найменування особи - Принципала)*, адреса місцезнаходження: (...), поштова адреса: (...), (...), банківські реквізити: (...), іменований надалі «Принципал», зобов’язань по виконанню контракту/договору № \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_ (далі – Договір), укладеного Принципалом з Акціонерне товариство «Укргазвидобування» (код ЄДРПОУ 30019775, ІПН 300197726657, адреса: 04053, м. Київ, вул. Кудрявська, 26/28), іменованим надалі «Бенефіціар». | | (...) *(full name of Guarantor),* address: (...), postal address: (...) , requisites of a bank license: (...)(hereinafter referred to as the "Guarantor"), hereby guarantees due performance by (...) *(full name of the Principal)*, address: (...), postal address: (...), registration number (…), registration/tax number, bank details: (...) hereinafter referred to as "Principal" of its contractual obligations under contract/agreement, № (...) dd. (...)) (hereinafter - the Contract), concluded by the Principal with JOINT STOCK COMPANY «UKRGASVYDOBUVANNYA», (USR code 30019775, Individual Tax No. 300197726657 ADDRESS: 26/28, KUDRYAVSKA ST., KYIV, UKRAINE 04053), named hereinafter "Beneficiary". | |
| Гарант справжнім безвідклично та безумовно та без заперечень зобов'язується виплатити Бенефіціару на письмову Вимогу будь-яку суму вказану в Вимозі Бенефіціара, що не перевищує (...) *(сума цифрами і прописом, валюта)*, не пізніше 5 робочих днів з дати отримання Вимоги Бенефіціара, що містить вказівку на те, в чому полягає порушення Принципалом зобов'язань, в забезпечення якого видана/відкритий ця/цей гарантія/стендбай акредитив, та без необхідності подання будь-яких інших документів або виконання будь-яких інших умов, надання додаткових обґрунтувань | | The Guarantor hereby irrevocably and without any objections undertakes to pay no later than 5 banking days from the date of receipt of a demand from the Beneficiary any amount specified in the Beneficiary's demand, not exceeding (...)*(amount in numbers and words, currency)*, stating in what respect the Principal is in breach of its contractual obligations, in support of which this guarantee/standby letter of credit has been issued, and without the need to submit any other documents, additional justifications or fulfill any other conditions. | |
| **ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕННЯ:** | | **FORM OF PRESENTATION:** | |
| У паперовій формі: рекомендованим листом або кур'єром;  та/або  В електронній формі: ключованим SWIFT повідомленням | | In paper form by registered letter or courier;  and/or  In electronic form by means of authenticated SWIFT | |
| Для паперової форми: Вимога Бенефіціара до Гаранта про сплату грошової суми по цій гарантії/стендбай акредитиву має бути підписана уповноваженою особою Бенефіціара та завірена печаткою Бенефіціара. З метою ідентифікації банк Бенефіціара підтверджує дійсність підпису Бенефіціара на письмовій вимозі шляхом направлення ключованого повідомлення на SWIFT-адресу Гаранта. | | FOR PAPER FORM: The Beneficiary's demand on payment of funds under this guarantee/standby letter of credit shall be signed by the Beneficiary's authorized person and certified by Beneficiary's stamp. For the purpose of identification, the beneficiary’s bank shall confirm authenticity of the Beneficiary’s signature on the demand by the authenticated SWIFT message sent to the Guarantor’s SWIFT. | |
| Для електронної форми: передача вимоги здійснюється через банк Бенефіціара ключованим повідомленням SWIFT на нашу SWIFT-адреса [...] з цитуванням повного тексту вимоги Бенефіціара, включаючи відповідну дату виставлення вимоги. Дата отримання такого SWIFT повідомлення буде розглядатися як дата подання вимоги. | | FOR ELECTRONIC FORM: demand is transmitted through beneficiary’s bank by means of an authenticated SWIFT to our SWIFT address […], quoting the full wording of the Beneficiary's demand including its issuing date. The date of receipt of such SWIFT message shall be considered as the date of presentation of the demand. | |
| **МІСЦЕ ПРЕДСТАВЛЕННЯ:** | | **PLACE OF PRESENTATION:** | |
| У паперовій формі: рекомендованим листом або кур'єром: *[поштова адреса установи Банку, яка видала Гарантію]*  В електронній формі: ключованним повідомленням: [SWIFT-АДРЕСА: ...] | | For paperform by registered letter or courier to: *[Post address of bank that issued guarantee]*  For electronic form by means of authenticated SWIFT: [SWIFT-ADDRESS …] | |
| Ця/цей гарантія/стендбай акредитив забезпечує виконання Принципалом зобов'язань за вказаним вище Договором.  Ця гарантія/стендбай акредитив є окремим видом забезпечення виконання зобов’язань за Договором. Сплата Гарантом грошової суми по цій гарантії/стендбай акредитиву на вимогу Бенефіціара, не звільняє Принципала від обов’язку сплатити неустойку (пеню, штрафи), передбачені Договором.  **Усі платежі за гарантією мають бути виконані Банком-гарантом на користь Бенефеціара незалежно від будь-яких заперечень Принципала або будь-якої третьої особи.**  **У разі порушення банком-гарантом своїх обов’язків за цією гарантією, його відповідальність не обмежується сумою гарантії.** | | This guarantee/standby letter of credit secures the fulfillment by the Principal of its obligations under the above-mentioned Contract.  This guarantee/standby letter of credit states a separate form of assurance of fulfillment of obligations under the Contract. Payment by the Guarantor of the funds under this guarantee / standby letter of credit at the request of the Beneficiary does not relieve the Principal of the obligation to pay the penalty (fines, charges) stipulated by the Contract.  **All payments under this guarantee/standby letter of credit must be made by the Guarantor in favor of the Beneficiary, notwithstanding any objections from the Principal or any third party.**  **In the event of a breach by the Bank of its obligations under this guarantee/standby letter of credit, Bank’s liability is not limited to the amount of the guarantee.** | |
| Зобов'язання Гаранта перед Бенефіціаром вважається належним чином виконаним з дати фактичного надходження грошових коштів на поточний рахунок Бенефіціара, вказаний у Вимозі Бенефіціара. | | The Guarantor's obligation to the Beneficiary is deemed to be duly executed from the date of actual payment as specified in the Beneficiary's Demand. | |
| Ніякі зміни і доповнення, що вносяться до Договору, не звільняють Гаранта від зобов'язань за цією/цим Банківською гарантією повернення авансового платежу/Стендбай акредитивом. | | Any amendments made to the Contract shall not release the Guarantor from its obligations under this Advance payment Bank Guarantee/Standby letter of credit. | |
| Ця/Цей Банківська гарантія повернення авансового платежу /Стендбай акредитив є безвідкличною/-ним, непередаваною/-ним і не може бути переуступлена без попередньої згоди зі сторони Гаранта, Принципала та Бенефіціара. | | This Advance Payment Bank Guarantee/Standby letter of credit is irrevocable, non-transferable and cannot be assigned without the prior consent of the Guarantor, Principal and Beneficiary. | |
| Без згоди Бенефіціара допускається вносити зміни до банківської гарантії щодо збільшення суми банківської гарантії та продовження терміну дії гарантії. | | Without the Beneficiary's consent, the Bank Guarantee may be amended to increase the amount of the Bank Guarantee and extend the guarantee. | |
| Ця/цей гарантія/стендбай акредитив, набирає чинності з дати видачі та діє до «(...)» (...) 20(...) р. \*\* включно. | | This Guarantee/Standby letter of credit is effective from the date of its issue and is valid until "(...)" (...) 20 (...) \*\* inclusive. | |
| Ця/цей гарантія/стендбай акредитив підпорядковується \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*\* | | This Guarantee/Standby letter of credit is subject to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*\* | |
| Відносини по цій Гарантії регулюються чинним законодавством України. | | The relations under this Guarantee are governed by the applicable law of Ukraine. | |
| Гарант  (розшифровка підпису)  М.П.  ------------------------------ | | Guarantor  (name, surname)  Stamp  -------------------------------- | |
| \*  Банківська гарантія повернення авансового платежу/Стендбай акредитив надається учасником, з яким укладається Договір про закупівлю, до здійснення авансового платежу та є документом платежу.  \*\*  Строк дії Банківської гарантії повернення авансового платежу/Стендбай акредитиву *має бути на 35 (тридцять п’ять) календарних днів більшим запланованого строку здійснення Постачальником поставки Товарів* і будь яка вимога за гарантією має бути отримана Банком –гарантом не пізніше 17:00 годин за Київським часом цієї дати. Після 17:00 \_\_\_\_\_\_\_\_ року гарантія припиняє дію.  \*\*\*  Нормативні акти, яким підпорядковується банківська гарантія/Стендбай акредитив вказуються в залежності від країни реєстрації Гаранта: уніфікованим правилам, опублікованим МТП (URDG758)/ ISP98 / UCP600, опублікованим МТП/ положенню про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземній валюті від 15.12.2004 р. № 639.  У випадку, якщо Принципал/Гарант – резиденти України, у реквізитах вказується номер ЄДРПОУ та ІПН (за наявності), для нерезидентів вказується реєстраційний або податковий номер (за наявності). | | \*  The advance payment bank guarantee / Standby letter of credit is provided by the participant with whom the procurement contract is concluded, before the advance payment is made and is a payment document.  \*\*  The term of the advance payment Bank guarantee/Standby letter of credit should be *on 35 (thirty five) calendar days longer than the scheduled period of delivery of the Goods by the Supplier* and any demand on payment funds under this bank guaranty should be sent to the Guarantor’s bank no later than 17:00 Kyiv time of the day. After 17:00 Kyiv time \_\_ year the guaranty shall expire.  \*\*\*  Normative acts subject to bank guarantee/standby letter of credit are indicated depending on the country of registration of the Guarantor: unified rules published by ICC (URDG758) / ISP98 / UCP600, published by ICC / Provisions on the procedure for banks to execute guarantees in national and foreign currencies from 15.12.2004 р. No. 639.  In case the Principal / Guarantor is a resident of Ukraine, the USR code and Individual tax number (if available) are indicated in the details, for non-residents the registration or tax number (if available) is indicated. | |
| Вимоги до банку, що надає банківську гарантію повернення авансового платежу/стендбай акредитив:  1. Українські державні банки - банки з державною часткою, тобто банки, в яких держава прямо чи опосередковано володіє часткою понад 75% статутного капіталу банку;  2. Комерційні банківські установи, які мають довгостроковий кредитний рейтинг за національною шкалою не нижче «uaAAA» (у випадку відсутності рейтингу за національною шкалою у банків іноземних банківських груп рейтинг материнських іноземних банківських груп від однієї з рейтингових компаній Fitch, Moody’s, S&P має бути не нижче підвищеного інвестиційного класу («А» - або вищий)  3. Іноземні банківські установи, які мають довгостроковий кредитний рейтинг від однієї з рейтингових компаній Fitch, Moody's, S&P не нижче підвищеного інвестиційного класу (“А-” або вищий); та яку не має бути включено до переліку юридичних осіб, щодо яких Радою національної безпеки і оборони України на підставі Закону України “Про санкції”, та/або OFAC США, та/або Європейською комісією Європейського Союзу, та/або Her Majesty's Treasury (Королівською Скарбницею) Великої Британії застосовано спеціальні економічні чи інші обмежувальні заходи (санкції), режим дотримання яких може бути порушено виконанням зобов’язань за банківською гарантією повернення авансового платежу.  У разі, якщо банківська гарантія повернення авансового платежу/стендбай акредитив надається у електронній формі, то така банківська гарантія повернення авансового платежу/стендбай акредитив підписується шляхом накладання кваліфікованого(их) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(іб) гаранта та його печатки відповідно. | | Requirements to the banks, that issue bank advance payment guarantee/standby letter of credit:  1. Ukrainian state banks - banks with a state interest, that is, banks in which the state directly or indirectly owns more than 75% of the authorized capital of the bank;  2. Commercial banks that have a long-term credit rating on a national scale not lower than "uaAAА" (in the absence of a rating on a national scale from banks of foreign banking groups, the rating of parent foreign bank groups from one of the rating companies Fitch, Standard & Poor's, Moody's should not be lower than the raised investment grade (A- or higher).  3. Foreign banks, the rating of which according to the classification of one of the world’s leading rating agencies (Fitch, S&P, Moody’s) meets the requirements of the first-class banks (not below advance investment grade A- or higher); Such banks should not be included in the list of legal entities that are subject to special economic or other restrictive sanctions by state authorities of Ukraine, the United States or EU countries.  If advance payment bank guarantee / stand by letter of credit is provided in electronic form, such advance payment bank guarantee / stand by letter of credit is signed with qualified electronic signature (-s) and qualified electronic seal (if available), which are equivalent to the handwritten signature (s) of the authorized person (s) of the guarantor and his seal, respectively. | |
|  | |  | |