ДОГОВІР № 53/11

м. Полтава "25" січня 2022 р.

1. СТОРОНИ ДОГОВОРУ

Полтавський національний педагогічний університет імені В.Г. Короленка, в особі ректора Гриньової Марини Вікторівни, що діє на підставі Статуту університету(далі "Замовник"), з одного боку та СПД ФО Бєлов Костянтин Львович, діючого напідставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців № 1003442824 від 04.01.2018 р (далі - "Виконавець"), з іншого боку, (далі – Сторони) уклали даний договір про наступне:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. "Замовник" доручає, а "Виконавець" надає послуги згідно з Державним класифікатором продукції та ДК 021:2015 (затверджено і введено в дію наказом Мінекономрозвитку України № 1749 від 23.12.2015 р.:

50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки

Зазначені в п.2.1. послуги передбачають виконання робіт (послуг):

Заправка картриджа Minolta TN-116-1шт,.

2.3. "Виконавець" виконує обумовлені роботи керуючись відповідними до виду робіт (послуг) Правилами, Положеннями та іншими Нормативними документами.

3. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

3.1. Загальна вартість договору становить **900 грн 00 коп** (Дев'ятсот грн, 00 коп) без ПДВ.

Остаточна вартість визначається в Акті прийому-здачі виконаних робіт (послуг), що служить підставою для проведення остаточних розрахунків сторін.

3.2. Розрахунок проводиться в безготівковій формі з моменту підписання Акту виконаних робіт протягом 7-и днів згідно статті 48 Бюджетного кодексу.

3.3. Моментом виконання робіт вважається день підписання Акту прийому – здачі виконаних робіт (послуг).

4. УМОВИ ВИКОНАННЯ РОБІТ (ПОСЛУГ)

4.1. Термін виконання робіт:

1 день

5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. "Виконавець" зобов'язаний:

5.1.1. Організувати виконання робіт (послуг) в термін , визначений в п.4.1. Договору.

5.1.2. Гарантувати якість виконаних робіт (послуг) відповідно п. 2.3. Договору.

5.2. "Замовник" зобов'язаний:

5.2.1 Забезпечити своєчасне прийняття виконаних робіт та оформлення відповідних документів.

5.2.2 Оплатити виконані роботи (послуги) на умовах і в термін, передбачений в п.3.2. цього Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони зобов'язуються виконувати умови, передбачені цим Договором і несуть відповідальність згідно із законодавством України.
6.2. Відповідальність за фінансові наслідки, що сталися в результаті порушення Сторонами цього Договору, визначається діючим законодавством України.
6.3. Відповідальність за дотриманням вимог Нормативно-правових актів з Охорони праці під час виконання робіт (послуг) несе "Виконавець".

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. У випадку настання обставин, які знаходяться поза межами контролю сторін (форс-мажорних) сторона, яка не може виконати через це своїх обов´язків, повідомляє іншу сторону протягом 2 днів усно (з послідуючими документальними підтвердженнями) про настання форс-мажорних обставин.
7.2. Після закінчення форс-мажорних обставин сторони зобов'язані виконати всі обов'язки за Договором.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір вступає в силу з моменту підписання його сторонами і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань по ньому, а саме до 31.12. 2022 року.
8.2. Для припинення дії Договору за ініціативою однієї із Сторін, остання повинна письмово повідомити іншу Сторону не пізніше ніж за місяць до дати закінчення його дії.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.
9.2. Усі зміни і доповнення до цього Договору оформлюються у вигляді додаткових угод, які дійсні лише за умови, якщо складені в письмовій формі та підписані обома Сторонами.
9.3. Після підписання цього Договору всі попередні домовленості, що суперечать його положенням, втрачають чинність.
9.4. Підписанням цього Договору Сторони надають згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до п. 6 ст. 6 та п. 1.1. ст. 11 Закону України «Про захист персональних даних». Персональні дані також можуть надаватись особам, безпосередньо задіяним в обробці цих даних, а також в інших випадках, прямо передбачених законодавством. Сторони підтверджують, що отримали повідомлення про включення інформації про них до баз персональних даних з метою їх обробки, а також відомості про свої права,визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

10.ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Полтавський національний педагогічний університет імені В.Г.Короленка 36003 м. Полтава, вул. Остроградського, 2 UA608201720343121001200005954 Код ЄДРПОУ 21035253 Банк одержувача: ДКСУ у м. Київ, інд. под. № 3103525150,2 св-во № 100276975 тел..(0532) 56-32-06 Ректор _____ М.В.Гриньова	ФОП Белов Костянтин Львович 36039, Полтава, вул. Ватутіна, 3А, кв. 17 р/р UA923052990000026001031207197, в КБ ПРУ «Приватбанк» м. Полтава, МФО 305299 код ЄДРПОУ 2474103373, Є платником єдиного податку 5% 3 група тел: (0532)60-98-84 _____ К.Л. Белов