стор 02 врк

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № ЄК-000005153

м. Полтава 13 01 2023 р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЄВРОКОД", згідно Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг», в особі директора **Стражко С.В.**, що діє на підставі статуту, іменована надалі Виконавець і **Комунальне підприємство"Полтавська центральна районна клінічна лікарня Полтавської міської ради"**, в особі **директора Мехедько Олег Анатолійович** , що діє на підставі статуту, іменований надалі Замовник, уклали цей договір про наступне:

Терміни в цьому договорі застосовуються у такому значенні:
реєстратор розрахункових операцій (РРО / реєстратор) - пристрій або програмно-технічний комплекс, в якому реалізовані фіскальні функції і який призначений для реєстрації розрахункових операцій при продажу товарів (наданні послуг), операцій з купівлі-продажу іноземної валюти та / або реєстрації кількості проданих товарів (наданих послуг) і що знаходиться на сервісному обслуговуванні за даним договором у Виконавця. До реєстраторів розрахункових операцій відносяться: електронний контрольно-касовий апарат, електронний контрольно-касовий реєстратор, комп'ютерно-касова система, електронний таксометр, автомат з продажу товарів (послуг);
введення в експлуатацію - роботи з технічного обслуговування реєстратора розрахункових операцій, пов'язані з підготовкою його до експлуатації (вхідний контроль, регулювання, усунення виявлених несправностей) відповідно до експлуатаційних документів виробника або постачальника, а також введенням обов'язкових реквізитів чека, фіскального номера користувача та переведення реєстратора у фіскальний режим роботи, реєстрацію облікового запису РРО у системі інформаційного еквайра;
правила експлуатації - правила експлуатації РРО, регламентовані виробником РРО в технічній документації та даному договорі;

ремонт реєстратора - полягає у виконанні робіт, в тому числі і сервісного обслуговування, пов'язаних з відновленням працездатності реєстратора з метою забезпечення його подальшого застосування за призначенням, з наданням Замовнику за рахунок Виконавця необхідних для цього деталей і вузлів. Відновлення працездатності реєстратора здійснюється шляхом заміни чи ремонту комплектуючих виробів або його окремих складових частин, а також виконання регулювальних робіт відповідно до вимог ремонтної документації.

сервісне обслуговування - комплекс робіт, який визначається Виконавцем, що складається з процедур передбачених експлуатаційними документами і виконуваних з метою підтримки працездатності реєстратора, і не включає в себе гарантійний та післягарантійний ремонт;

гарантійний ремонт - ремонтні роботи / ремонт, з наданням Замовнику за рахунок Виконавця необхідних для цього деталей і вузлів, належним чином введеного в експлуатацію реєстратора, який перебуває на сервісному обслуговуванні в центрі сервісного обслуговування Виконавця і вийшов з ладу у період гарантійного строку експлуатації при відсутності порушення правил експлуатації РРО Замовником з вини Замовника / користувача та / або третіх осіб;

гарантійний термін експлуатації - термін служби РРО, що починається з моменту його продажу споживачеві, протягом якого Виконавець виконує гарантійні зобов'язання за даним договором, щодо реєстратора проданого Замовнику безпосередньо Виконавцем та / або відповідний термін служби реєстратора, встановлений виробником / постачальником;
післягарантійний ремонт - вироблені Виконавцем роботи з приведення в працездатний стан належним чином введеного в експлуатацію РРО Замовника, на який поширюються умови даного договору, і який вийшов з ладу у період дії даного договору після закінчення гарантійного терміну експлуатації. Післягарантійний ремонт виконується за рахунок Виконавця з використанням комплектуючих вузлів і деталей Виконавця;

фіскалізація РРО - перехід від Не фіскального до фіскального режиму роботи реєстратора;
інформаційний еквайєр - особа уклала договір з Виконавцем - учасник платіжної системи національної системи масових електронних платежів з обмеженими функціями, який надає суб'єктам господарювання послуги з технічної підтримки, інформаційного обслуговування згідно з технологією зберігання та збору даних РРО для органів державної податкової служби отримав від Національного банку України висновок про відповідність зазначеним вимогам і правилам роботи, визначеним НБУ;

система інформаційного еквайра - система надає суб'єктам господарювання послуги з технічної підтримки, інформаційного обслуговування згідно з технологією зберігання та збору даних РРО для органів державної податкової служби;
ведення облікового запису РРО у системі інформаційного еквайра - підтримка реалізації своїх функцій РРО згідно з чинним законодавством України у системі інформаційного еквайра.

Терміни, що застосовуються у відносинах Замовника з Виконавцем і не відображені даним договором використовуються у значенні, наведеному в:
• Законі України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг»;
• «Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій», затвердженим Постановою Кабінету Міністра України від 12 травня 2004 р. N601;
• «Вимогах щодо реалізації фіскальних функцій реєстраторами розрахункових операцій для різних сфер застосування» затверджених Постановою Кабінету Міністра України від 18 лютого 2002 N199;

• «Порядок передачі електронних копій розрахункових документів і фіскальних звітних чеків реєстраторів розрахункових операцій дротовими або бездротовими каналами зв'язку до органів державної податкової служби», затвердженому Наказом Міністерства фінансів України 08.10.2012 № 1057 (z1743-12) та зареєстрованому в Міністерстві юстиції України від 17 жовтня в 2012 р. за № 1744/22056;
• «Вимогах щодо створення контрольної стрічки в електронній формі в реєстраторах розрахункових операцій та модемів для передачі даних», затверджених Міністерством фінансів України від 8 жовтня 2012 № 1057 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України від 17 жовтня в 2012 р. за № 1743/22055

1. Предмет договору.

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе обов'язки з сервісного обслуговування реєстраторів, введення в експлуатацію, гарантійного, післягарантійного ремонту реєстраторів, консультації Замовника з питань експлуатації реєстраторів, ведення облікового запису РРО у системі інформаційного еквайра.
1.2. Перелік реєстраторів Замовника, що перебувають на обслуговуванні Виконавця, міститься в Додатку № 1 до даного договору, що є невід'ємною частиною цього договору.

2. Работа та гарантії за договором.

2.1. Введення в експлуатацію РРО.
2.1.1. При введенні в експлуатацію РРО Виконавець за рахунок Замовника здійснює:
• передпродажну підготовку РРО;
• перевірку на відповідність конструкторської та технологічної документації відповідно з інструкцією виробника (постачальника) РРО;
• фіскалізацію РРО;
• реєстрацію облікового запису РРО у системі інформаційного еквайра;
• опломбування РРО (при необхідності-опломбування зовнішнього модему);
• оформлення супровідних документів;
• програмування відомостей про суб'єкта господарювання;
• програмування фіскального номера РРО;
• програмування ставок оподаткування (при необхідності-додаткових зборів);
• видачу технічного висновку (ТЗ) (додаток № 3 до даного договору);
• навчання персоналу Замовника.
2.1.2. Введення РРО в експлуатацію здійснюється Виконавцем протягом 48 годин після доставки РРО від Замовника в сервісний центр виконавця.
2.2. Сервісне обслуговування РРО.
2.2.1. Роботи по сервісному обслуговуванню проводяться Виконавцем в обсягах та періодичності, що визначаються Виконавцем (виходячи з моделі РРО, умов та інтенсивності використання РРО). Роботи з сервісного обслуговування РРО включають в себе як разом, так і окремо: післягарантійний ремонт, профілактичні роботи, тестування РРО та пристроїв передачі даних на сервер інформаційного еквайра, перевірку їх відповідності конструкторської та технологічної документації відповідно з інструкцією виробника (постачальника) РРО, ведення облікового запису РРО в системі інформаційного еквайра, консультації Замовника з питань застосування РРО (в тому числі по телефону).
2.2.2. Проведення Виконавцем гарантійного та післягарантійного ремонту обов'язково включає в себе роботи з технічного обслуговування РРО в обсягах, обумовлених у експлуатаційних документах.
2.2.3. Роботи з сервісного обслуговування РРО виробляються Виконавцем в його сервісному центрі не більше ніж у 72-х годинний термін з моменту доставки Замовником реєстратора в сервісний центр.
2.3. Ремонт РРО та його проведення.
2.3.1. Виконавець проводить за свій рахунок гарантійний та післягарантійний ремонт РРО, з наданням Замовнику за рахунок Виконавця необхідних для цього деталей і вузлів.
2.3.2. У разі виявлення несправностей у роботі РРО, Замовник відключає РРО від мережі, доставляє РРО в сервісний центр Виконавця.
2.3.3. Виконавець зобов'язується виконати ремонт РРО в перебігу 72-х годин з моменту надходження РРО в його сервісний центр.
2.4. Гарантії.
2.4.1. Виконавець гарантує, що введений в експлуатацію РРО на момент введення внесений до Державного реєстру і дозволений до використання в Україні.
2.4.2. Гарантійний термін експлуатації на РРО, продані Замовнику безпосередньо Виконавцем, визначається терміном дії цього договору, але становить не більше 18 місяців з дня продажу.
2.4.3. Роботи з ремонту, заміни несправних вузлів / пристроїв реєстратора з наданням останніх Замовнику за рахунок Виконавця, в перебігу гарантійного терміну експлуатації виробляються Виконавцем безкоштовно. Рішення про заміну несправних вузлів, пристроїв реєстратора або їх ремонті приймаються Виконавцем. Замінені в результаті ремонту та сервісного обслуговування деталі реєстратора переходять у власність Виконавця.
2.4.4. Виконавець гарантує проведення робіт з введення в експлуатацію, сервісного обслуговування РРО особою, яка має на те відповідні кваліфікацію та повноваження.
2.4.5. У разі необхідності, яка визначається Виконавцем, Замовник гарантує допуск представників Виконавця до РРО на місці їх експлуатації (при пред'явленні ними посвідчень з відбитками пломбіраторів та зразками підписів, завірених печаткою Виконавця) для проведення всіх типів робіт за даним договором.

3. Права та обов'язки сторін за договором.

3.1. Виконавець зобов'язаний якісно та своєчасно виконувати всі роботи в рамках цього договору.
3.2. Виконавець зобов'язаний надавати консультаційну та методичну допомогу з експлуатації РРО, у тому числі і по телефону.
3.3. Замовник забезпечує експлуатацію РРО відповідно до вимог правил техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарних норм (у тому числі не допускає потрапляння всередину РРО комах, рідин, сторонніх тіл і пр.), інструкції з експлуатації та чинного Законодавства щодо застосування РРО.

3.4. На момент введення РРО в експлуатацію, Замовник зобов'язаний обладнати місце для його експлуатації, дотримуючись вимог експлуатаційної документації (температура, вологість, запиленість, напруга в мережі, система заземлення і т.д.) і зобов'язується підтримувати дотримання даних вимог протягом усього терміну дії даного договору.
3.5. На момент введення РРО в експлуатацію і протягом всієї тривалості його роботи, Замовник зобов'язаний забезпечити стабільно функціонуючий канал зв'язку з інформаційним еквайєром.
3.6. При зміні місця експлуатації РРО, Замовник зобов'язаний повідомити про це Виконавця в триденний термін.
3.7. Замовник зобов'язаний проводити наступні щоденні профілактичні роботи на РРО:
• візуальний огляд і видалення сміття і сторонніх предметів;
• перевірку рівня заряду батареї, справності вилки і шнура живлення;
• перевірку цілісності засобів контролю та наявність обов'язкових реквізитів фіскального чека.
3.7. Замовник зобов'язаний використовувати для роботи на РРО витратні матеріали (фарбувальна, чекова стрічка, картриджі, блоки живлення та акумулятори), придбані тільки у Виконавця.
3.7. Замовник зобов'язаний забезпечувати збереження пломб Виконавця, постачальника (виробника) РРО, а також засобів контролю. У разі порушення цілісності засобів контролю (засобів пломбування), встановлених на РРО, Замовник зобов'язаний припинити його використання, сповістити про це Виконавця і доставити РРО в сервісний центр Виконавця.
3.10. Замовник не допускає до роботи на РРО осіб, які не пройшли інструктаж .
3.11. Замовник зобов'язаний призначити особу, відповідальну за експлуатацію РРО та оформлення документації при сервісному обслуговуванні.
3.12. Замовник має право виступити з ініціативою про розірвання даного договору або відмову від сервісного обслуговування.

4. Вартість робіт і порядок розрахунку.

4.1 Виконавець в рамках цього договору виконує безкоштовно консультативну та методичну допомогу з експлуатації РРО, у тому числі і по телефону.
4.2. Роботи з сервісного обслуговування РРО, оплачуються Замовником щомісяця до 10-го числа наступного місяця.
4.2.1. Роботи по введенню РРО в експлуатацію оплачуються Замовником на підставі рахунку перед початком проведення таких робіт у вигляді 100% передоплати на поточний рахунок Виконавця, але не пізніше 2-х діб.
4.3. Вартість робіт по встановленню засобів контролю, комплектуючих деталей і самі засоби контролю, і комплектуючі деталі такі як: мережевий трансформатор, акумулятори, блоки живлення, картриджі, фарбувальні стрічки, фарбувальні валики, термоголовки, зовнішні кабелі, використаних при проведенні сервісного обслуговування та ремонту РРО не входять до його вартість і оплачуються окремо на підставі рахунку протягом 2-х банківських днів..
4.4. Виконавець зобов'язаний докладно повідомити Замовника про зміну цін на комплектуючі деталі, зручним Виконавцю способом (факсограмою, за електронною адресою, письмово та ін.) Відсутність Замовника за вказаною ним адресою, номером телефону або недіючий адресу електронної пошти не обмежує Виконавця у проведенні зміни цін у прейскуранті.
4.6. Відсутність необхідності звернення Замовника до Виконавця за наданням послуг, передбачених цим договором, не є підставою для припинення платежів передбачених пунктом 4.2. цього договору.
4.8. У разі відмови Замовника від сервісного обслуговування або розірвання договору за ініціативою Замовника до закінчення терміну дії договору, кошти, оплачені, але не використані Замовником зараховуються в рахунок сплати сервісного обслуговування іншого реєстратора або не повертаються Замовнику.

5. Застереження

5.1. Всі ремонтні роботи перебувають на сервісному обслуговуванні РРО виробляються на умовах даного договору тільки при виконанні Замовником всіх його умов, у тому числі умов оплати та відсутності порушень правил експлуатації РРО.
5.2. При порушенні правил експлуатації РРО Замовником (допущення механічних пошкоджень, підключення в мережу з напругою, що відрізняється від зазначеного в інструкції з експлуатації, допущення попадання всередину РРО різних видів рідин, сторонніх тіл, тварин, комах тощо) спричинили виникнення несправностей, а також при несправності, що виникли внаслідок дії третіх осіб, виконання ремонтних і сервісних робіт проводиться Виконавцем за рахунок Замовника і оплачуються окремо, згідно діючого прейскуранту на дані види робіт і цін Виконавця на комплектуючі деталі і вузли.
5.3. Гарантія не поширюється на мережевий трансформатор, акумулятори, блоки живлення, картриджі, фарбувальні стрічки, фарбувальні валики, термоголовки, встановлені в РРО.
5.4. Заміна мережевих запобіжників не може бути підставою для пред'явлення претензій до якості реєстратора.
5.5. Виконавець не несе відповідальність за якість роботи каналу зв'язку з інформаційним еквайрингом та пов'язані з цим недоліки роботи реєстратора.
5.6. У разі виявлення порушень засобів контролю або захисних пломб на корпусах і внутрішніх вузлах при прийнятті РРО в ремонт і / або сервісне обслуговування, ремонт реєстратора та / або сервісне обслуговування здійснюється повністю за рахунок Замовника і оплачуються окремо, згідно діючого прейскуранту на дані види робіт і цін Виконавця на комплектуючі деталі і вузли.

6. Відповідальність сторін.

6.1. У разі прострочення платежів, у тому числі за виставленими Виконавцем рахунками, Виконавець має право призупинити дію цього договору, робіт по ньому і подати інформацію про припинення сервісного обслуговування РРО Замовника у відповідні податкові органи України та інформаційному еквайєру для відключення його від облікового запису в системі інформаційного еквайра .
6.1.1. Повторне підключення РРО до системи інформаційного еквайра проводиться за рахунок Замовника на протязі 48 годин з моменту надходження грошових коштів на рахунок Виконавця.
6.2. Виконавець, при неодноразовому порушенні Замовником правил експлуатації РРО, залишає за собою право в односторонньому порядку розірвати цей договір і повідомити письмово відповідний податковий орган та інформаційного еквайра про зняття РРО Замовника з обслуговування.
6.3. У разі порушення засобів захисту (пломб на корпусах і внутрішніх пломб на вузлах) Виконавець знімає із себе відповідальність за правильність роботи РРО та відповідність його технічної документації, а також залишає за собою право в односторонньому порядку розірвати цей договір та повідомити письмово відповідні податкові органи України та інформаційного еквайра про такі порушення.
6.4. Усі суперечки та розбіжності за даним договором вирішуються у встановленому законодавством України порядку.

7. Форс-мажорні обставини.
7.1. Виконавець та Замовник не несуть матеріальної відповідальності за даним договором у випадках настання непередбачуваних подій (наприклад, стихійне лихо, військові дії, страйки, революції, заборонні заходи держави та ін), що не залежать від дій сторін даного договору, але веде до неможливості виконання договірних зобов'язань і підтверджених при цьому Торгово-промисловою палатою України, і навіть у разі прийняття та / або скасування нормативних актів України, що унеможливлюють виконання окремих зобов'язань за даним договором або договору в цілому.

8. Інші умови договору.
8.1. За бажанням Замовника і за його рахунок Виконавець забезпечує Замовника:
• книгами обліку розрахункових операцій;
• звітами використання РРО;
• чековими книжками;
• витратними матеріалами.
8.2. Ремонт та інші роботи виконуються в сервісному центрі Виконавця (крім окремо обумовлених випадків, що підлягають оплаті). Під час прийому реєстратора (його складової частини) для проведення ремонту або інших робіт, представник Виконавця у присутності представника Замовника перевіряє його комплектність, зовнішній вигляд, заводський номер, наявність пломб виробника, цілісність засобів контролю, наявність довідки про опломбування реєстратора, паспорта (формуляра) і встановлює характер несправності.
8.3. Рішення завдань що виникають в ході укладання, виконання даного договору та пов'язаних з реєстрацією (перереєстрацією), постановкою на облік та зняттям з обліку РРО у відповідних податкових органах покладається на Замовника.
8.4. У разі зміни місцезнаходження РРО та / або їх експлуатації, банківських реквізитів сторін даного договору, сторони сповіщають письмово один одного в триденний термін.
8.5. Всі доповнення і зміни до даного договору, крім прийнятих в передбаченому даним договором порядку односторонніх змін, оформляються додатковими угодами.
8.6. Розтин РРО проводиться у присутності Замовника з оформленням за необхідності відповідного акта.
8.7. Контроль за повнотою і своєчасністю розрахунків за послуги, надані у межах дії даного договору покладається на Замовника.

9. Термін дії договору.
9.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання з «01»січня 2023 року і діє до 31 грудня 2023 року.
9.3. Виконавець має право розірвати даний договір в односторонньому порядку при виникненні заборгованості з оплати або неможливості виконання ним обов'язків за даним договором, письмово повідомивши Замовника про розірвання договору.
9.4. По закінченні строку дії даного договору Виконавець повідомляє про це Замовника, відповідний податковий орган та інформаційного еквайра у триденний термін.
9.5. Замовник має право виступити з ініціативою про розірвання даного договору, в порядку, передбаченому пунктом 9.1. цього договору. При цьому Замовник погашає в повному обсязі заборгованість за договором і надає РРО в сервісний центр Виконавця для видалення засобів контролю.
9.6. Договір складено в 3-х примірниках, один з яких зберігається у Замовника, другий у Виконавця, третій в Державній податковій інспекції за місцем реєстрації РРО.

10. Додатки до договору:

1. перелік РРО / реєстраторів;

11. Юридичні адреси сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ:	ЗАМОВНИК:
ТОВ «ЄВРОКОД»	**Комунальне підприємство"Полтавська центральна районна клінічна лікарня Полтавської міської ради"**
Україна, 36000, Полтавська обл., м. Полтава, вул. Освітянська, буд. 38	**Полтавський р-н, с. Супрунівка, вул. Соборна, 3**
UA073052990000026009021207949, Банк ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 305299 код 35206586	**ЕДРПОУ 01999477** ІПН 73305299000002600502121145 6 Свідоцтво
Тел. 0532-61-61-50, моб. 050-804-94-05	Тел. **609-721**
Директор: Стражко С. В.	**Мехедько Олег Анатолійович**
М.П.	М.П.

Додаток №1
до договору № **ЄК-000005153** від
03.01.2023 р.

Перелік РРО.

№ №	Тип РРО	Завод. №	Адреса розташування РРО	Ціна без ПДВ
1	ІКС - М 510.01	МТ 80066681	Полтавська обл., м. Полтава, вул. Стрітенська, 58 А (бухгалтерія)	280

Щомісячна вартість за договором становить: 336,00 грн.(з ПДВ)
У тому числі ПДВ: 56,00 грн.

Загальна вартість за договором становить: 4032,00 грн.
У тому числі ПДВ: 672,00 грн.

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВ «Єврокод»

_____ /Стражко С.В./

_____ **2023р.**

ЗАМОВНИК:
Комунальне підприємство"Полтавська центральна районна клінічна лікарня Полтавської міської ради"

_____ **Мехедько Олег Анатолійович** /

_____ **2023р.**