**Додаток 3**

**Перелік формальних помилок**

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов‘язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.

 До формальних (несуттєвих) помилок належать помилки:

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:
* уживання великої літери;
* уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;
* використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;
* зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;
* застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;
* написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;
* нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

***Наприклад:***

*- зазначення в наданих в складі тендерної пропозиції документах русизмів, сленгових слів та технічних помилок, синонімів;*

*- не дотримання українського правопису;*

*- нумерація в наданому статутному документі зазначена 1,2,4,4,5…*

1. **Помилка**, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), **що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі**.

***Наприклад:***

*- назву учасника з організаційно-правовою-формою ТДВ зазначено в електронній системі закупівель як ТОВ та тому подібне;*

*- не значні неточності оформлення перекладу, якщо вони не впливають на зміст тендерної пропозиції (в документі, викладеному на англійській мові зазначений показник ваги 0,6, в перекладі даний показник зазначений як 0,8);*

1. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.

***Наприклад:***

*- замість вимоги надати лист під назвою «Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)» учасником надано лист під назвою «Лист з інформацією про досвід учасника» та тому подібне.*

*- замість вимоги надати Протокол перевірки знань з охорони праці наданий Витяг з протоколу, за умови; що зміст такого Витягу повністю відповідає вимогам цієї Документації.*

1. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).

***Наприклад:*** *не завіряння підписом та/або печаткою та/або відсутність прізвища, ініціалу(-ів) або прізвища, власного ім‘я уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі* *сторінки копії документу.*

1. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.

***Наприклад:***

*- в інформації про наявність обладнання та матеріально-технічної бази є посилання на договір оренди, який не вимагався Документацією.*

*- надання в складі тендерної пропозиції документа з порушенням вимог Тендерної документації у разі, якщо замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.*

1. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.

***Наприклад:*** *Тендерна пропозиція (технічна частина) не містить підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, проте на цей документ накладено її кваліфікований електронний підпис.*

1. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.

***Наприклад:*** *Довідка (інформація) про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі передбачених пунктами 5 (для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців) 6 (для юридичних осіб), 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону України  «Про публічні закупівлі» та/або Тендерна пропозиція (технічна частина) не містить вихідного номера.*

1. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.

***Наприклад:***

*- надання сертифікату,* *що є сканованою копією оригіналу документа.*

1. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який підписаний підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені.

***Наприклад:***

* *переклад документа завізований перекладачем тощо;*
* *АКТ приймання виконаних будівельних робіт завізований також, наприклад, інженером технічного нагляду Виконавця.*
* *надання в складі тендерної пропозиції учасника оборотно-сальдової відомості або Бухгалтерської довідки, яка підписана уповноваженою особою учасника процедури закупівлі та додатково міс****т****ить підпис головного бухгалтера і тому подібне.*
1. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).

***Наприклад:*** *зазначення у складі тендерної пропозиції місцезнаходження вулиця «Урицького» замість «Митрополита Василя Липківського» і тому подібне.*

1. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.

***Наприклад:*** *В довідці про виконання аналогічного договору цифри у сумі є некоректними, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.*

1. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.

***Наприклад:*** *замість розміщення (завантаження) в електронній системі закупівель Довідки «Відомості про учасника» в форматі PDF ([Portable Document Format](https://ru.wikipedia.org/wiki/Portable_Document_Format)) учасник розмістив (завантажив) Довідку в форматі JPEG (Joint Photographic Experts Group).*