Комунальне некомерційне підприємство

«Новомосковська центральна міська лікарня»

Новомосковської міської ради»

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи

КНП «Новомосковська ЦМЛ»НМР»

Протокол №1 від 06.12.2022р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена ФИЛЬ

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

Електрохірургічна система (Електрохірургічний апарат) (Апарат високочастотний електрохірургічний ЕХВЧ-120 «Надія-4» (модель 120РХ/3,5))

(код ДК 021:2015 33160000-9 Устаткування для операційних блоків)

(код НК 024:2019 44776 Електрохірургічна система)

Процедура закупівлі - відкриті торги з ОСОБЛИВОСТЯМИ

м. Новомосковськ 2022р.

**ЗМІСТ**

***Розділ I. Загальні положення***

1. Терміни, які вживаються в тендерній документації
2. Інформація про замовника торгів
3. Процедура закупівлі
4. Інформація про предмет закупівлі
5. Недискримінація учасників
6. Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції
7. Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції

***Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації***

1. Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації
2. Унесення змін до тендерної документації

***Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції***

1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції
2. Забезпечення тендерної пропозиції
3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції
4. Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними.
5. Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством. Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону
6. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)
7. Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим амовником вимогам (у разі потреби)
8. Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадкузакупівлі робіт чи послуг)
9. Унесення зміна бо відкликання тендерної пропозиції учасником

***Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції***

1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції
2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції

***Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції***

1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію
2. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.
3. Інша інформація
4. Відхилення тендерних пропозицій

***Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю***

1. Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся
2. Строк укладання договору
3. Проект договору про закупівлю
4. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю
5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю
6. Забезпечення виконання договору про закупівлю

***Додатки до тендерної документації, що завантажуються до електронної системи закупівель окремими файлами:***

***Додаток №1.*** Кваліфікація;

***Додаток №2.***Технічні вимоги;

***Додаток №3.***Цінова пропозиція;

***Додаток№4.*** Проєкт договору;

***Додаток№5.*** Загальна інформація про учасника;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог  Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) з  урахуванням ОСОБЛИВОСТЕЙ здійснення публічних  закупівель товарів, робіт і послуг для замовників,  передбачених Законом України «Про публічні закупівлі»,  на період дії правового режиму воєнного стану в Україні  та протягом 90 днів з дня його припинення або  скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів  України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про  затвердження особливостей здійснення публічних  закупівель товарів, робіт і послуг для замовників,  передбачених Законом України «Про публічні закупівлі»,  на період дії правового режиму воєнного стану в Україні  та протягом 90 днів з дня його припинення або  скасування» (далі - ОСОБЛИВОСТІ). Терміни  вживаються у значенні, наведеному в Законі |
| **2** | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | Комунальне некомерційне підприємство «Новомосковська центральна міська лікарня» Новомосковської міської ради» |
| 2.2 | місцезнаходження | 51200, Дніпропетровська обл. м. Новомосковськ, вул. Сучкова, буд. 40 |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | 51200, Дніпропетровська обл. м. Новомосковськ, вул. Сучкова, буд. 40 IV поверх каб. 422  тел. +380955147702, уповноважена особа Олена ФИЛЬ  e-mail: zakupkacml@ukr.net |
| **3** | Процедура закупівлі | Відкриті торги з ОСОБЛИВОСТЯМИ |
| **4** | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Електрохірургічна система (Електрохірургічний апарат) (Апарат високочастотний електрохірургічний ЕХВЧ-120 «Надія-4» (модель 120РХ/3,5)) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Не передбачається |
| 4.3 | вид предмета закупівлі | Товар |
| 4.4 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Комунальне некомерційне підприємство «Новомосковська центральна міська лікарня» Новомосковської міської ради»  51200, Дніпропетровська обл. м. Новомосковськ, вул. Сучкова, буд. 40, склад покупця |
| 4.5 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | з моменту підписання договору - до 31.12.2022р. |
| 4.6 | умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків) | Оплата за товар здійснюються у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника у розмірі 100% протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту поставки товару. |
| 4.7 | джерело фінансування закупівлі | Кошти НСЗУ План використання - "Придбання обладнання і предметів довгострокового користування" |
| **5** | Недискримінація учасників | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм  власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| **6** | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня. |
| **7** | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою. У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | 1.1.Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за ***три дні*** до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення  шляхом оприлюднення його в електронній системі  закупівель. |
| **2** | Унесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі  усунення порушень вимог законодавства у сфері  публічних закупівель, викладених у висновку органу  державного фінансового контролю відповідно до статті 8  Закону, або за результатами звернень, або на підставі  рішення органу оскарження внести зміни до тендерної  документації. У разі внесення змін до тендерної  документації строк для подання тендерних пропозицій  продовжується замовником в електронній системі  закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до  тендерної документації до закінчення кінцевого строку  подання тендерних пропозицій залишалося не менше  чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної  документації, розміщуються та відображаються в  електронній системі закупівель у вигляді нової редакції  тендерної документації додатково до початкової редакції  тендерної документації. Замовник разом із змінами до  тендерної документації в окремому документі  оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до  тендерної документації у машинозчитувальному форматі  розміщуються в електронній системі закупівель протягом  одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень  щодо змісту тендерної документації електронна система  закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник  повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної  документації в електронній системі закупівель з  одночасним продовженням строку подання тендерних  пропозицій не ***менш як на чотири дні***. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | 1.1.Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді  через електронну систему закупівель шляхом заповнення  електронних форм з окремими полями, де зазначається  інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх  встановлення Замовником), інформація від учасника  процедури закупівлі про його відповідність  кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям,  наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17  Закону і в тендерній документації, та шляхом  завантаження необхідних документів, що вимагаються  Замовником у тендерній документації, зокрема:  - інформації та документів, що підтверджують  відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;  інформацією щодо відповідності учасника вимогам,  визначеним у статті 17 Закону (додаток 1);  - інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні  характеристики предмета закупівлі, а також відповідну  технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення,  малюнки чи опис предмета закупівлі)) (додаток 2);  - документів, що підтверджують повноваження посадової  особи або представника учасника процедури закупівлі  щодо підпису документів тендерної пропозиції;  - проекту договору (додаток 4);  - загальної інформації про учасника закупівлі (додаток 5).  Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію,  ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета  закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про  проведення відкритих торгів. У разі подання учасником  тендерної пропозиції із вартістю більшою, ніж очікувана,  така пропозиція буде відхиленою, відповідно до  ОСОБЛИВОСТЕЙ.  Учасник процедури закупівлі виправляє виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених Замовником ***невідповідностей протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з  урахуванням виправлення або невиправлення учасниками  виявлених невідповідностей.  Документи, що не передбачені законодавством для  учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі  фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі  тендерної пропозиції та не вимагаються під час  проведення переговорів з учасником.  Відсутність документів, що не передбачені  законодавством для учасників - юридичних, фізичних  осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі  тендерної пропозиції не може бути підставою для її  відхилення Замовником. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | 4.1.Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90  днів із дати кінцевого строку подання тендерних  пропозицій, та у разі необхідності може бути  продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право  вимагати від учасників процедури закупівлі продовження  строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури  закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого  ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої  ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення  тендерної пропозиції.  4.2.У разі необхідності учасник процедури закупівлі має  право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї  тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові  через електронну систему закупівель. |
| **5** | Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.  Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону**.** | 5.1.Відповідно до статті 16 Закону Замовник встановлює такі кваліфікаційні критерії:  - наявність документально підтвердженого досвіду  виконання аналогічного (аналогічних) договорів, за  предметом закупівлі.  5.2.Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим  Замовником, що призвело до його дострокового  розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів  та/або відшкодування збитків.  5.3.Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі у разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону)  5.4. Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини  першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника  процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі  підтвердження її відсутності.  5.5.Переможець процедури закупівлі у строк, що не  перевищує ***чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику  шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель  документи, що підтверджують відсутність підстав,  визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та  частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає  документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом  України “Про доступ до публічної інформації” та/або  міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ  до яких є вільним, або публічної інформації, що є  доступною в електронній системі закупівель, крім  випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на  момент оприлюднення оголошення про проведення  відкритих торгів.  5.6.Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність  підстав, зазначених в абзаці першому цього пункту  ОСОБЛИВОСТЕЙ, шляхом самостійного декларування  відсутності таких підстав в електронній системі  закупівель під час подання тендерної пропозиції.  5.7.Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі  під час подання тендерної пропозиції в електронній  системі закупівель будь-яких документів, що  підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці  першому цього пункту ОСОБЛИВОСТЕЙ, крім  самостійного декларування відсутності таких підстав  учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу  четвертого цього пункту ОСОБЛИВОСТЕЙ.  Для підтвердження відповідності кваліфікаційним  критеріям учасник у складі своєї тендерної пропозиції  надає документи, зазначені у додатку 1 до цієї тендерної  документації. |
| **6** | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) | 6.1.Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі  тендерних пропозицій інформацію та документи, які  підтверджують відповідність тендерної пропозиції  учасника технічним, якісним, кількісним та іншим  вимогам до предмета закупівлі, установленим  Замовником (додаток 2).  6.2. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні **«…. «або еквівалент»».** |
| **7** | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби) | 7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. **У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам**.  7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.  7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам. |
| **8** | Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг) | Не передбачається |
| **9** | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | 9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | * 1. Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.   Кінцевий строк подання тендерних пропозицій ***14.12.2022р. о 16.00 годині***. |
| **2** | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | 2.1 Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої статті 28 Закону не застосовується).  2.2. Під час розкриття тендерних пропозицій автоматично  розкривається вся інформація, зазначена в тендерних  пропозиціях учасників, крім інформації, зазначеної в  абзаці другому цієї частини, та формується список  учасників у порядку від найнижчої до найвищої  запропонованої ними ціни.  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано  визначена учасником як конфіденційна, у тому числі що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути  визначена інформація про запропоновану ціну, інші  критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та  документи, що підтверджують відповідність  кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16  Закону, і документи, що підтверджують відсутність  підстав, установлених статтею 17 Закону.  Замовник, орган оскарження та центральний орган  виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері  державного фінансового контролю, мають доступ в  електронній системі закупівель до інформації, яка  визначена учасником конфіденційною.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та  оприлюднюється електронною системою закупівель  автоматично в день розкриття тендерних  пропозицій/пропозицій. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | 1.1. Критерієм оцінки тендерних пропозицій є ціна (100%).  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати  очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в  оголошенні про проведення відкритих торгів.  Згідно ч. 1 ст. 28 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону.  1.2.До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.  1.3. Під час проведення електронного аукціону в електронній  системі закупівель відображаються значення ціни  тендерної пропозиції учасника та приведеної ціни.  1.4.Після оцінки тендерних пропозицій Замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації  тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно  вигідною.  1.5. Строк розгляду тендерної пропозиції, що за  результатами оцінки визначена найбільш економічно  вигідною, **не повинен перевищувати п'яти робочих днів** з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено Замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку Замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  1.6.У разі відхилення тендерної пропозиції/пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно  вигідною, Замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону;  1.7. Для проведення відкритих торгів із застосуванням  електронного аукціону повинно бути подано не менше  двох тендерних пропозицій.  1.8.Електронний аукціон проводиться електронною системою  закупівель відповідно до статті 30 Закону.  1.9.Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна  система закупівель після закінчення строку для подання  тендерних пропозицій, визначених замовником в  оголошенні про проведення відкритих торгів, не  проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає  таку тендерну пропозицію найбільш економічно  вигідною.  1.10.Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не  застосовуються) з урахуванням положень пункту 40  ОСОБЛИВОСТЕЙ.  1.11.Дата і час проведення електронного аукціону  визначаються електронною системою закупівель  автоматично в день оприлюднення замовником  оголошення про проведення відкритих торгів в  електронній системі закупівель;  1.12.Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які  переговори з питань внесення змін до змісту або ціни  поданої тендерної пропозиції/пропозиції  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну  тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен  надати протягом одного робочого дня з дня визначення  найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції  обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості  відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції;  1.13.Замовник може відхилити аномально низьку тендерну  пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного  обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та  відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі  ненадходження такого обґрунтування протягом строку,  визначеного абзацом першим частини 14 статті 29 Закону;  1.14.Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції  може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому  технологічному процесу виробництва товарів, порядку  надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити  товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема  спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із  Законодавством;  1.15.За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції Замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно з Законом.  1.16. Замовник має право звернутися за підтвердженням  інформації, наданої учасником, до органів державної  влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх  компетенції;  1.17. У разі отримання достовірної інформації про  невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам  кваліфікаційних критеріїв, підставам,  установленим частиною першою статті 17 Закону, або  факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої  недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні  результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє  тендерну пропозицію такого учасника;  1.18.Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим ніж два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  1.19. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося  замовником, та/або інформації (та/або документів) про  технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що  пропонується учасником процедури в його тендерній  пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або  документах, які надаються учасником процедури  закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до  предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення  яких не призводить до зміни предмета закупівлі,  запропонованого учасником процедури закупівлі у складі  його тендерної пропозиції, найменування товару, марки,  моделі тощо;  1.20.Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж  учасника процедури закупівлі більше ніж один раз  повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в  інформації та/або документах, що подані учасником  процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім  випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу  оскарження.  У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх  лотів, Замовник може укласти один договір про закупівлю  з переможцем, об’єднавши лоти. |
| **2** | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. | 2.1. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме:  2.1.1.Інформація/ документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі);  2.1.2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;  2.1.3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації;  2.1.4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання);  2.1.5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації;  2.1.6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис;  2.1.7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера;  2.1.8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа;  2.1.9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо);  2.1.10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані);  2.1.11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною;  2.1.12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. |
| **3** | Інша інформація | Учасник може надати у складі тендерної пропозиції іншу,  додаткову інформацію та матеріали стосовно предмету  закупівлі, в тому числі проспекти, описи, креслення тощо,  не передбачені цією тендерною документацією.  Відсутність таких матеріалів у складі тендерної  пропозиції не вважається порушенням умов тендерної  документації та не призводить до відхилення тендерної  пропозиції. |
| **4** | Замовник відхиляє тердерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: | 4.1.Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням  аргументації в електронній системі закупівель у разі,  коли:  1) учасник процедури закупівлі:  -зазначив у тендерній пропозиції недостовірну  інформацію, що є суттєвою для визначення результатів  відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з  абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  -не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке  забезпечення вимагалося замовником, та/або  забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам,  що визначені замовником у тендерній документації до  такого забезпечення тендерної пропозиції;  -не виправив виявлені замовником після розкриття  тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або  документах, що подані ним у складі своєї тендерної  пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його  найменування, марку, модель тощо) під час виправлення  виявлених замовником невідповідностей, п**ротягом 24**  **годин** з моменту розміщення замовником в електронній  системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення  таких невідповідностей;  -не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної  пропозиції протягом строку, визначеного в частині  чотирнадцятій статті 29 Закону;  -визначив конфіденційною інформацію, що не може бути  визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини  другої статті 28 Закону;  -є юридичною особою – резидентом Російської  Федерації/Республіки Білорусь державної форми  власності, юридичною особою, створеною та/або  зареєстрованою відповідно до законодавства Російської  Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною  особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником)  якої є резидент (резиденти) Російської  Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою  (фізичною особою – підприємцем) – резидентом  Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є  суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів,  робіт, послуг походженням з Російської  Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт  та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування  товарів, придбаних до набрання чинності постановою  Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178  “Про затвердження особливостей здійснення публічних  закупівель товарів, робіт і послуг для замовників,  передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”,  на період дії правового режиму воєнного стану в Україні  та протягом 90 днів з дня його припинення або  скасування”);  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим  вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  -викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що  передбачена тендерною документацією;  -є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета  закупівлі, визначену замовником в оголошенні про  проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній  документації не зазначив про прийняття до розгляду  тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана  вартість предмета закупівлі, визначена замовником в  оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не  зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток  перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в  тендерній документації;  -не відповідає вимогам, установленим у тендерній  документації відповідно до абзацу першого частини  третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  -відмовився від підписання договору про закупівлю  відповідно до вимог тендерної документації або  укладення договору про закупівлю;  -не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації,  документи, що підтверджують відсутність підстав,  установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту  44 цих особливостей;  -не надав копію ліцензії або документа дозвільного  характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини  другої статті 41 Закону;  -не надав забезпечення виконання договору про закупівлю,  якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  -надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для  визначення результатів процедури закупівлі, яку  замовником виявлено згідно з абзацом другим частини  п’ятнадцятої статті 29 Закону.  4.2.Замовник може відхилити тендерну пропозицію із  зазначенням аргументації в електронній системі  закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне  обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних  товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є  аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої  зобов’язання за раніше укладеним договором про  закупівлю із тим самим замовником, що призвело до  застосування санкції у вигляді штрафів та/або  відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх  застосування, з наданням документального підтвердження  застосування до такого учасника санкції (рішення суду  або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування  збитків).  4.3.Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на  відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція  та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому  саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з  дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній  системі закупівель та автоматично надсилається учаснику  процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі,  тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну  систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна  пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою  аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник  може звернутися до замовника з вимогою надати  додаткову інформацію про причини невідповідності його  пропозиції умовам тендерної документації, зокрема  технічній специфікації, та/або його невідповідності  кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний  надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як  через чотири дні з дати надходження такого звернення  через електронну систему закупівель, але до моменту  оприлюднення договору про закупівлю в електронній  системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | Замовник відміняє відкриті торги у разі: | 1.1.Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів,  робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через  виявлені порушення вимог законодавства у сфері  публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі  товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок  дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного  робочого дня з дати прийняття відповідного рішення  зазначає в електронній системі закупівель підстави  прийняття такого рішення.  1.2.Відкриті торги автоматично відміняються електронною  системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі,  якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка  відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у  відкритих торгах у строк, установлений замовником  згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом  одного робочого дня з дати настання підстав для відміни  відкритих торгів, визначених цим пунктом,  оприлюднюється інформація про відміну відкритих  торгів.  1.3.Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  1.4.Інформація про відміну відкритих торгів автоматично  надсилається всім учасникам процедури закупівлі  електронною системою закупівель в день її  оприлюднення. |
| **2** | Строк укладання договору | 2.1.Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону .  2.2.Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівля в електронній системі закупівель.  2.3.З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.4.Замовник укладає договір про закупівлю з учасником,  який визнаний переможцем процедури закупівлі,  протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж **через**  **15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти**  договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної  документації та тендерної пропозиції переможця  процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої  необхідності строк для укладення договору може бути  продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу  оскарження після оприлюднення в електронній системі  закупівель повідомлення про намір укласти договір про  закупівлю перебіг строку для укладення договору про  закупівлю зупиняється.  2.5.У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих ОСОБЛИВОСТЕЙ, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону.  2.6.У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядки, та строки, визначені статтею 33 Закону та ОСОБЛИВОСТЯМИ, |
| **3** | Проект договору про закупівлю | 3.1. Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  Разом з тендерною документацією замовником подається Проект договору про закупівлю (додаток № 4).  3.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  3.3. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. |
| **4** | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | 4.1.Істотні умови договору про закупівлю не можуть  змінюватися після його підписання до виконання  зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням  фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі  про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на  ринку, що відбулося з моменту укладення договору про  закупівлю або останнього внесення змін до договору про  закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна  ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно  коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток  збільшення ціни за одиницю товару не може  перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни  такого товару на ринку) за умови документального  підтвердження такого коливання та не повинна призвести  до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю  на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що  таке покращення не призведе до збільшення суми,  визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та  строку виконання зобов’язань щодо передачі товару,  виконання робіт, надання послуг у разі виникнення  документально підтверджених об’єктивних обставин, що  спричинили таке продовження, у тому числі обставин  непереборної сили, затримки фінансування витрат  замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до  збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік  зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів,  робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною  ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання  пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких  ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з  зміною системи оподаткування пропорційно до зміни  податкового навантаження внаслідок зміни системи  оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами  державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу  іноземної валюти, зміни біржових котирувань або  показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів),  нормативів, середньозважених цін на електроенергію на  ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі  про закупівлю, у разі встановлення в договорі про  закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень  частини шостої статті 41 Закону.  4.2.У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей. |
| **5** | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | 5.1.У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної  документації Замовник відхиляє тендерну пропозицію  цього учасника та визначає переможця серед тих  учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не  минув. |
| **6** | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається. |

***Додаток №1***

***до тендерної документації***

**Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі**

**кваліфікаційним критеріям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учасник повинен надати наступні документи:** | | |
| 1. | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договорів, за предметом закупівлі. | 1.1. Копія аналогічного(их) договору(ів) з додатком(ами) за **предметом закупівлі** та з копією(ями) додаткової(их) угод(и); |
| 2. | 2.1.Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків. | |

***Інформація щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Підстава для відмови учаснику у участі в процедурі закупівлі відповідно до ст. 17 Закону | Документи, що підтверджують відсутність підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі |
| 1. | 1.1. Відомості про юридичну особу,  яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення; | 1.2.Лист в довільній формі, про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією  правопорушення; |
| 2. | 2.1. Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під  час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією; | 2.2.Лист в довільній формі, який підтверджує, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення  корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією; |
| 3. | 3.1. Суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався довідповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті  50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених  дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; | 3.2. Лист в довільній формі, про те, що суб’єкт  господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення  антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; |
| 4. | 4.1. Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне  правопорушення, вчинене зкорисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено  у встановленому законом порядку; | 4.2. Лист в довільній формі про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена закримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та  відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; |
| 5. | 5.1. Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за  кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з  хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; | 5.2.Лист в довільній формі про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; |
| 6. | 6.1.Учасник процедури закупівлі визнаний у законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; | 6.2.Лист в довільній формі, від учасника, про те, що учасник процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура; |
| 7. | 7.1.У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб -підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частинидругої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб -підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів); | 7.2.Лист в довільній формі, про те, що у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб -підприємців та громадських формувань наявнаінформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів); |
| 8. | 8.1.Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи  уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі  за лотом); | 8.2.Лист в довільній формі про те, що юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), має антикорупційну програму чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом).  Якщо відповідно до Закону наявність антикорупційної програми, та уповноваженого з антикорупційної програми є необов’язковим для учасника – юридичної особи, такий учасник подає у складі тендерної пропозиції довідку у довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі, відповідно до законодавства (в тому числі відповідно до ст. 62 Закону України «Про запобігання корупції») не має антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми; |
| 9. | 9.1.Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони наздійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції"; | 9.2. Лист в довільній формі про те, що, учасник процедури закупівлі не є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про  санкції"; |
| 10. | 10.1.Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під  час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми; | 10.2. Лист в довільній формі про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка єучасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь якими формами торгівлі людьми; |

***Посада, прізвище, ініціали, власноручний підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі її використання).***

***Додаток № 2***

***до тендерної документації***

Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета

закупівлі.

***Електрохірургічна система (Електрохірургічний апарат) (Апарат високочастотний електрохірургічний ЕХВЧ-120 «Надія-4» (модель 120РХ/3,5))***

**(код ДК 021:2015 33160000-9 Устаткування для операційних блоків)**

**(код НК 024:2019 44776 Електрохірургічна система)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** |
| 1 | Електрохірургічна система (Електрохірургічний апарат) (Апарат високочастотний електрохірургічний ЕХВЧ-120 «Надія-4» (модель 120РХ/3,5)) | шт | 1 |

**Загальні вимоги**

1.Товар повинен бути введений в обіг на території України та надаватися на ринку відповідно до вимог чинного законодавства. Для підтвердження учасник надає копію сертифікату відповідності Технічному регламенту щодо медичних виробів по класу ІІа (ПКМУ №753 від 02.10.2013 р.) та копію декларації відповідності вимогам технічного регламенту (виданої виробником або уповноваженим представником виробника).

2.Відповідність медико-технічних характеристик запропонованого Учасником товару медико-технічним вимогам повинна бути обов’язково підтверджена посиланням на відповідні сторінки технічних документів виробника (проспекту виробника та/або настанови з експлуатації та/або сторінку(и) технічного документу виробника (експлуатаційної документації: інструкції з експлуатації (застосування), або технічного опису чи технічних умов, українською мовою) в якому міститься ця інформація разом з додаванням завірених його копій.

3. Товар повинен мати інструкцію з застосування/експлуатації українською мовою, зміст та маркування якої має відповідати вимогам, встановленим нормативно-правовими актами в сфері регулювання обігу медичних виробів. Для підтвердження учасником надається копія інструкції з застосування/експлуатації на запропонований Товар.

4. Товар повинен бути новим, таким, що не був у використанні, термін гарантійного обслуговування не менше 12 міс. Для підтвердження учасником надається гарантійний лист.

5. Обов’язкове надання гарантійного листа щодо забезпечення проведення навчання фахівців лікарні роботі на приладі.

6. Проведення доставки, інсталяції та пуску обладнання здійснюється за рахунок Учасника. Для підтвердження учасником надається гарантійний лист.

7. Обов’язкове надання Учасником оригіналу гарантійного листа, наданого безпосередньо виробником або його уповноваженим представником в Україні (якщо учасник не є виробником товару), який підтверджує можливість поставки товару, що є предметом закупівлі у необхідній кількості, якості та у терміни, визначені документацією. Гарантійний лист повинен включати: назву замовника, назву учасника, назву предмету закупівлі, кількість згідно оголошення, номер закупівлі.

1. Медико-технічні вимоги

| **№** | **Найменування** | **Діапазон значення або наявність за вимогами замовника** | **Значення/ наявність за тендерною документацією** |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПАРАМЕТРИ СИСТЕМИ** | | | |
| 1 | Потужність приладу не менш ніж 120 Ват | **наявність** |  |
| 2 | Потужність у режимі РІЗАННЯ не менш ніж 200 Ват | **наявність** |  |
| 3 | Потужність у режимі КОАГУЛЯЦІЯ не менш ніж 120 Ват | **наявність** |  |
| 4 | Робоча частота – 3,5 мГц | **наявність** |  |
| 5 | Наявність режимів чистого і змішаного різання в монополярному режимі | **наявність** |  |
| 6 | Наявність режимів монополярної і біполярної коагуляції | **наявність** |  |
| 7 | Наявність постійної індикації включення напруги живлення, видів і режимів роботи, рівня вихідній потужності | **наявність** |  |
| 8 | Можливість управління вихідним струмом як від педалі, так і від ручки | **наявність** |  |
| 9 | Наявність захисту від розряду дефібрилятора | **наявність** |  |
| 10 | Наявність звукового частотно-тембрового супроводу зміни рівня вихідній потужності, режимів роботи та включення вихідного ВЧ-струму | **наявність** |  |
| 11 | Напруга живлення апарату - напруга мережі змінного струму 220±22 В з частотою 50±1 Гц. | **наявність** |  |
| 12 | Система безпечного використання нейтрального електроду. Світловий та звуковий сигнал при розриві кабелю нейтрального електроду | **наявність** |  |
| 13 | Можливість зміни інструментів під час роботи без вимикання системи та перевантаження | **наявність** |  |
| 14 | Всі інструменті та приладдя повинно бути багаторазового використовування та бути стійкими до стерилізації | **наявність** |  |
| **КОМПЛЕКТАЦІЯ** | | | |
| 15 | Електронний блок з світлодіодними індикаторами для відображення параметрів. | **наявність** |  |
| **№** | **Найменування** | **Діапазон значення або наявність за вимогами замовника** |  |
| 16 | Нейтральний електрод, загальною площею не менше 300 см3 зі з’єднувальним кабелем, довжиною не менше 3м. – 1 од | **наявність** |  |
| 17 | Наявність двопедального ножного перемикача – 1 од | **наявність** |  |
| 18 | Тримач монополярних електродів | **наявність** |  |
| 19 | Комплект монополярних електродів, косметологічний | **наявність** |  |
| 20 | Комплект монополярних електродів, хірургічний | **наявність** |  |
| 21 | З метою запобігання закупівлі фальсифікатів та дотримання гарантій на своєчасне постачання товару у кількості, якості та зі строками придатності учасник надає в електронному (сканованому) **вигляді Гарантійний лист виробника**, що наданий безпосередньо на ці торги, яким виробник підтверджує можливість поставки предмету закупівлі цих електронних торгів по кількості , якості та в терміни, визначені замовниками торгів . В гарантійному листі повинні бути обов’язково посилання на замовника торгів та на номер оголошення . | **наявність** |  |
| 22 | Надається сервісне обслуговування на весь період експлуатації, згідно з умовами гарантійного листа щодо обслуговування апаратури. | **наявність** |  |
| 23 | Проводиться монтаж обладнання та навчання персоналу сертифікованими фахівцями на місці установки (за додатковою угодою). | **наявність** |  |
| 24 | Гарантійне – не менше 12 міс. та післягарантійне обслуговування | **наявність** |  |

***Додаток № 3***

***до тендерної документації***

Перелік документів,

що надає переможець процедури закупівлі у строк,

що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель

повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, шляхом оприлюднення їх в електронній

системі закупівель

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Вимога | Документи, що підтверджують відповідність Учасника |
| 1. | 1.1.Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;(Ст.17 п.3) | 1.2.Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель; |
| 2. | 2.1.Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за  кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;(ст.17 п.5) | 2.2.Оригінал, або нотаріально завірена копія, або електронний оригінал документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що, фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку, з датою видачі 2022р. |
| 3. | 3.1.Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за  кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;(ст.17 п.6) | 3.2.Оригінал або нотаріально завірена копія, або електронний оригінал документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливихмотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку, що діє станом на дату подання документа; |
| 4. | 4.1.Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми; (ст.17 п.12) | 4.2.Оригінал або нотаріально завірена копія, або електронний оригінал документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будьякими формами торгівлі людьми, що діє станом на  дату подання документа, чи оригінал або нотаріально завірена копія, або електронний оригінал документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення кримінального правопорушення, що діє станом на дату подання документа; |
| 5. | 5.1.Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів  та/або відшкодування збитків -протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору; | 5.2.Інформація в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим Замовником, що не призвело до його дострокового розірвання, і не було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового  розірвання такого договору; |

***Форма цінової пропозиції***

форма цінової пропозиції за підписом керівника або уповноваженого представника підприємства,

організації, установи та завірена печаткою (у разі наявності).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Од.виміру | Кількість  одиниць | Ціна  за одиницю  товару, грн,  з ПДВ | Загальна  вартість,  грн, з  ПДВ | Виробник,  країна |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* Вимога щодо печатки не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.

***Додаток № 5***

***до тендерної документації***

***Електрохірургічна система (Електрохірургічний апарат) (Апарат високочастотний електрохірургічний ЕХВЧ-120 «Надія-4» (модель 120РХ/3,5))***

**(код ДК 021:2015 33160000-9 Устаткування для операційних блоків)**

**(код НК 024:2019 44776 Електрохірургічна система )**

Загальна інформація про учасника процедури закупівлі

1. Повне найменування учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Юридична адреса (місце реєстрації):

Фактична адреса (місце знаходження):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Електронна адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Керівництво (прізвище, ім’я, по батькові): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Форма власності та юридичний статус

підприємства (організації), юридична адреса

підприємства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Уповноважений представник учасника на

підписання документів за результатами

процедури закупівлі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Банківські реквізити (р/р, назва

обслуговуючого банку, МФО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Додаткові відомості: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Підпис керівника або уповноваженого представника підприємства, організації, установи)

М.П.\*

\* Вимога щодо печатки не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.