

ДОГОВІР № МФГ-ФР-80424/ТО1
на виконання робіт з технічного
обстеження об'єкту нерухомого майна

м. Київ

«26» квітня 2024 року

Комунальний заклад освіти "Міжшкільний ресурсний центр" Межівської селищної ради (надалі – Замовник), в особі директора Литвиненко Олексія Олексійовича, що є розпорядником коштів нижчого рівня відділу освіти, молоді та спорту МСР, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та **ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІДАС ФІНАНС ГРУП»** (далі – Виконавець), в особі директора Свічинської Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з іншого боку (далі разом іменуються – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей Договір на виконання робіт з технічного обстеження об'єкту нерухомого майна (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. За цим Договором Замовник доручає Виконавцеві, а Виконавець бере на себе зобов'язання з проведення технічного обстеження будівлі (надалі – Об'єкт обстеження), яка знаходиться за адресою: 52900, смт Межова, проспект Незалежності, будинок 22, Синельниківський район, Дніпропетровська область (згідно коду ДК 021:2015 71630000-3 Послуги з технічного огляду та випробувань (Проведення інструментально-технічного обстеження будівель та споруд з метою оцінки технічного стану та експлуатаційної придатності конструкцій, будівель та споруд).

1.2. Здійснення технічного обстеження Об'єкту виконується у відповідності з Постановою КМУ від 12 квітня 2017 р. № 257 «Про затвердження Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва та ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 «Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану».

1.3. Виконання цього договору здійснюється у повній відповідності до нормативно-правових актів, які регламентують порядок здійснення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва.

1.4. Виконавець має право на здійснення технічного обстеження будівель і споруд згідно з Кваліфікаційним сертифікатом експерта АЕ № 006521, виданого Атестаційною архітектурно-будівельною комісією Всеукраїнської громадської організації Асоціація експертів будівельної галузі 24 листопада 2021 р.

1.5. Результатом виконаних робіт за даним Договором є: Звіт про проведення технічного обстеження будівельних конструкцій та інженерних мереж на відповідність державним стандартам, будівельним нормам і правилам (надалі – Звіт).

1.6. Термін здачі робіт за цим Договором: 24 (двадцять чотири) календарних днів з дати проведення обстеження та надання Замовником усіх документів, необхідних для належного виконання робіт за цим Договором.

2. Обов'язки та права Сторін

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічне обстеження відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

- у випадку припинення договору – повернути Замовнику оплачені кошти, за мінусом вартості робіт, що були фактично виконані до припинення дії даного Договору;
- безкоштовно виправити виявлені Замовником недоліки та помилки в технічній документації, що є предметом даного договору.

2.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за виконані роботи згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від Замовника забезпечення безпечних та нешкідливих умов праці без загрози життю за здоров'ю представника Виконавця.
- відмовитись від даного договору (припинити його юридичну дію) в односторонньому порядку у випадку порушення Замовником положень даного договору;
- відмовитись від виконання Договору, без застосування до нього штрафних санкцій, у випадку незабезпечення Замовником вільного та належного доступу до Об'єкта обстеження.
- не надавати Замовнику технічну документацію, що є предметом даного договору, у випадку порушення Замовником норм чинного законодавства та даного Договору;
- для виконання робіт за цим Договором наймати субпідрядників на власний розсуд та без узгодження з Замовником.

2.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю всі необхідні документи та їх копії (в тому числі завірені належним чином), що визнаються Виконавцем як необхідні для належного виконання робіт;
- забезпечити представникам Виконавця доступ до всіх приміщень (будівель, споруд) та земельної ділянки для їх обстеження та обміру. При необхідності повторного доступу для проведення обстеження – оплатити вартість такого виходу представника Виконавця;
- надати представнику Виконавця вільний та належний доступ до Об'єкта обстеження для проведення огляду та обмірів, без загрози життю за здоров'ю представника Виконавця. При цьому, Виконавець залишає за собою право відмовитись від виконання Договору, без застосування до нього штрафних санкцій, у випадку незабезпечення Замовником вільного та належного доступу до Об'єкта обстеження;
- перед початком виконання робіт ознайомити представника Виконавця зі специфікою безпечного виконання робіт на об'єкті, визначеному договором, провести відповідний інструктаж з охорони праці. На об'єктах спеціального призначення – провести цільовий інструктаж з безпечного виконання робіт, оформити та видати керівнику підприємства Виконавця відповідний наряд-допуск встановленого зразка;
- нести повну (в тому числі матеріальну) відповідальність за створення безпечних та нешкідливих умов праці для представників Виконавця;
- після належного та своєчасного виконання замовлення за даним договором підписати Акт виконаних робіт та оплатити вартість виконаних робіт, визначених Виконавцем у повному обсязі.

2.4. Замовник має право:

- контролювати хід виконання робіт Виконавцем за цим Договором;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3. Ціна та порядок оплати робіт

3.1. Вартість робіт, визначених п. 1.1. Договору, становить: **60 000 грн. 00 коп. (шістдесят тисяч грн. 00 коп.), без ПДВ.**

3.2. Оплата робіт за цим Договором здійснюється протягом 3 (трьох) робочих днів з дня підписання Акту виконаних робіт.

4. Строк дії Договору, виконання робіт та передавання документації необхідної для виконання робіт

4.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення і діє до 31.12.2024 року, а в частині фінансових розрахунків до повного їх погашення.

4.2. Виконавець приступає до виконання робіт тільки після повного та належного виконання Замовником своїх зобов'язань, передбачених п. 4.3. цього Договору.

4.3. Замовник надає Виконавцю технічну документацію протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту укладення цього Договору.

4.3. Якщо належне виконання робіт потребуватиме використання Виконавцем *додаткової* технічної документації Замовник повинен надати Виконавцю таку документацію на його вимогу в погодженні Сторонами строки. На період до отримання Виконавцем додаткової технічної документації строки виконання робіт за цим Договором зупиняються.

5. Порядок передання робіт

5.1. По закінченню виконання робіт Виконавець готує та передає на погодження Замовнику два примірники Акту виконаних робіт (надалі – Акт). Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Акту зобов'язаний розглянути та підписати вказаний Акт або надати письмові мотивовані заперечення. У випадку наявності у Замовника зауважень до виконаних робіт, недоліки усуваються Виконавцем протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання письмових мотивованих заперечень. Після усунення недоліків погодження Акту відбувається у порядку, встановленому цим пунктом.

5.2. Якщо Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів не підписує наданий Виконавцем Акт і не надає письмових мотивованих заперечень, Акт вважається підписаним, а роботи такими, що виконані належним чином.

5.3. Ненадання Замовником або надання ним з порушенням визначеного строку мотивованих заперечень та обґрунтованих зауважень до робіт позбавляє його права посилається на неналежне виконання Виконавцем робіт за цим Договором у спорі між Сторонами.

5.4. Підписання Замовником Акту є підтвердженням факту відсутності претензій з його боку до Виконавця.

6. Відповідальність Сторін за порушення умов Договору

6.1. У випадку порушення Стороною зобов'язання вона несе відповідальність згідно з вимогами чинного законодавства та умовами Договору.

6.2. У разі невиконання чи неналежного виконання Замовником свого обов'язку за цим Договором Виконавець може забезпечити виконання такого обов'язку тимчасовим зупиненням виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

6.3. За кожен день прострочення виконання грошового зобов'язання Сторона сплачує іншій Стороні пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від ціни порушеного нею грошового зобов'язання.

6.4. Сторони не несуть відповідальності за невиконання своїх обов'язків, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їх вини.

6.5. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо воно викликане форс-мажорними обставинами. Під форс-мажорними обставинами у цьому договорі розуміються обставини, які виникли не залежно від волі Сторін та які Сторони не могли передбачити та попередити своїми діями. До форс-мажорних обставин відносяться, стихійні, техногенні та інші лиха, землетруси, повені, зміни у законодавстві тощо.

6.6. Підтвердженням факту настання форс-мажорних обставин є довідка уповноваженого органу (організації). Сторона, яка отримала вказану довідку повинна протягом 7 (семи) календарних днів письмово повідомити іншу Сторону про настання форс-мажорних обставин.

6.7. Сторона не має права посилається на настання форс-мажорних обставин, як на підставу звільнення від відповідальності за не виконання або не належного виконання умов Договору, якщо вона письмово не повідомила іншу Сторону про настання форс-мажорних обставин в установлений п. 6.6. Договору строк.

7. Порядок врегулювання спорів та інші умови Договору

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору врегульовуються шляхом двосторонніх переговорів між Сторонами або в інший спосіб визначений законом.

7.2. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені лише за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до нього.

7.3. Договір може бути розірваний достроково за домовленістю Сторін або з інших підстав визначених законодавством та Договором.

7.4. Договір складено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін.

8. Реквізити та підписи Сторін

ЗАМОВНИК:

КЗО «МРЦ»МСР

Відділу освіти, молоді та спорту МСР

Код ЄДРПОУ 41796210

Місцезнаходження: смт. Межова, пр.
Незалежності, 22

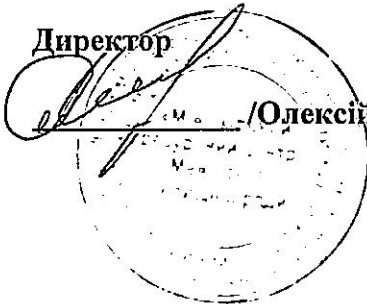
UA368201720344240012000018997

п/р UA528201720344231012200018997

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Директор



/Олексій ЛИТВИНЕНКО

Погоджено:

Начальник відділу освіти,
молоді та спорту МСР



ВИКОНАВЕЦЬ:

ПІ «МІДАС ФІНАНС ГРУП»

Код ЄДРПОУ 43423683

Місцезнаходження: 03113, м. Київ,

проспект Перемоги, будинок 62Б, офіс 2

п/р UA463005280000026005455077243

у АТ «ОТП Банк»

Платник єдиного податку, не платник ПДВ



Ю.О. Свічинська

Вікторія ДІДЕНКО